

Председатель Московской областной
Организации Общероссийского
Профсоюза работников
государственных учреждений и
общественного обслуживания
Российской Федерации



В.М. Бушуева

20 ____ г.

Начальник Главного Управления
Федеральной службы исполнения
наказаний по Московской области
генерал-майор внутренней службы



А.С. Ветров

" ____ " 20 ____ г.

**ОТРАСЛЕВОЕ СОГЛАШЕНИЕ
ПО УЧРЕЖДЕНИЯМ, ОРГАНАМ УГОЛОВНО-ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ
СИСТЕМЫ И ПРЕДПРИЯТИЯМ ГЛАВНОГО УПРАВЛЕНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ
ПО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2026-2028 ГОДЫ**

МОСКВА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Сторонами настоящего Отраслевого соглашения по учреждениям Главного Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Московской области на 2026-2028 годы (далее –Соглашение) являются:

- представитель нанимателя, работодатели учреждений, подчиненных Главному Управлению Федеральной службы исполнения наказаний по Московской области (далее- ГУФСИН), а также предприятий ФСИН России, (далее – организации системы ФСИН России), в лице Главного Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Московской области;
- федеральные государственные гражданские служащие ГУФСИН (далее-гражданские служащие), рабочие и служащие (далее- работники) организаций системы ГУФСИН в лице их представителя – Московской областной организации Общероссийского Профсоюза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации (далее- Профсоюз).

1.2. Целью Соглашения является:

- развитие социального партнерства в организациях системы ГФСИН;
- поддержание стабильности и эффективности работы организаций системы ГУФСИН, привлечение и закрепление квалифицированных кадров;
- обеспечение условий, способствующих реализации трудового законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, социально-трудовых гарантий и льгот гражданским служащим и работникам организаций системы ГУФСИН.

1.3. Соглашение вступает в силу с 1 января 2026 года и действует по 31 декабря 2028 года включительно.

Стороны Соглашения обязуются:

1) не позднее, чем за три месяца до окончания срока действия вступить в переговоры по заключению нового Соглашения или продлению срока действия настоящего Соглашения;

2) в течение трех месяцев со дня начала коллективных переговоров подписать Соглашение на согласованных условиях.

1.4. Соглашение является:

- правовым актом, регулирующим общие принципы оплаты труда, гарантии, компенсации и льготы гражданским служащим и работникам организаций системы ГУФСИН;
- основой для заключения коллективных договоров, служебных контрактов, трудовых договоров и не ограничивает права сторон в расширении социальных гарантий и льгот для гражданских служащих и работников организаций системы ГУФСИН.

1.5. Соглашение распространяется на представителя нанимателя, работодателей, гражданских служащих и работников организаций системы ГУФСИН.

1.6. Представители сторон Соглашения оказывают содействие работодателям и выборным профсоюзным органам в заключении коллективных договоров.

Представитель нанимателя, работодатели при получении уведомления от первичной организации Профсоюза о намерении заключить коллективный договор обязаны вступить в переговоры и в течение трёх месяцев со дня начала коллективных переговоров заключить их на согласованных сторонами условиях.

1.7. Законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, принятые в период действия Соглашения и улучшающие социально-экономическое и правовое положение гражданских служащих и работников организаций ГУФСИН, расширяют действие соответствующих пунктов Соглашения.

1.8. Ни одна из сторон Соглашения не может в течение срока действия Соглашения в одностороннем порядке изменить или прекратить выполнение принятых на себя обязательств. Толкование и разъяснение положений Соглашения осуществляется по взаимному согласию представителей сторон Соглашения.

1.9. По взаимному согласию представителей сторон Соглашения в течение срока действия Соглашения в него могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – ТК РФ), которые доводятся до сведения гражданских служащих и работников организаций ГУФСИН, выборных профсоюзных органов и представителя нанимателя, работодателей.

1.10. Ведение коллективных переговоров, подготовка, заключение и организация контроля за выполнением Соглашения осуществляется отраслевой комиссией по регулированию социально-трудовых отношений в учреждениях, органах уголовно-исполнительной системы и на предприятиях ГУФСИН (далее – Отраслевая комиссия).

Стороны Соглашения обязуются своевременно информировать друг друга об изменениях в составе Отраслевой комиссии по мере кадровых изменений в отношении утверждённых представителей сторон.

1.11. Представители сторон Соглашения предоставляют друг другу полную и своевременную информацию по социально-трудовым вопросам, необходимую для ведения коллективных переговоров, о ходе выполнения Соглашения, о принимаемых решениях, которые затрагивают служебные, трудовые, профессиональные и социально-экономические права и интересы гражданских служащих и работников организаций ГУФСИН, проводят взаимные консультации по социально-экономическим проблемам.

1.12. Стороны Соглашения обязуются не реже одного раза в год информировать друг друга о выполнении принятых обязательств.

1.13. Представители сторон Соглашения в двухнедельный срок с момента уведомительной регистрации настоящего Соглашения направляют его копию представителю нанимателя, работодателям, выборным профсоюзным органам для ознакомления с его содержанием гражданских служащих и работников организаций ГУФСИН и выполнения принятых обязательств.

1.14. В случае реорганизации сторон Соглашения их права и обязанности по Соглашению переходят к правопреемникам и сохраняются до заключения нового Соглашения или внесения изменений в действующее Соглашение, но не более срока действия настоящего Соглашения.

2. СЛУЖЕБНЫЕ И ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

2.1. Служебные отношения с гражданскими служащими регулируются Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) (далее – Федеральный закон № 79-ФЗ), а в части, не урегулированной указанным федеральным законом, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

Трудовые отношения с работниками организаций системы ГУФСИН регулируются ТК РФ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

2.2. Условия, включаемые в служебные контракты и трудовые договоры, не могут ухудшать положение гражданских служащих и работников организаций ГУФСИН России по сравнению с законодательством Российской Федерации и Соглашением, коллективными договорами.

2.3. Проекты нормативных правовых актов ГУФСИН, затрагивающих служебные, социально-трудовые интересы гражданских служащих и работников организаций ГУФСИН России, разрабатываются работодателями с учетом мнения соответствующего выборного профсоюзного органа.

Нормативные правовые акты ГУФСИН России по Московской области, затрагивающие служебные, социально-трудовые интересы гражданских служащих и (или) работников организаций ГУФСИН, доводятся до сведения соответствующих выборных профсоюзных органов в течение 3-х дней со дня их официального поступления для исполнения в соответствующую организацию ГУФСИН.

2.4. Режим служебного времени гражданских служащих регулируется Правилами внутреннего распорядка, утвержденными приказом ГУФСИН (далее – служебный распорядок), режим рабочего времени работников организаций ГУФСИН – правилами внутреннего трудового распорядка,

утверждаемыми представителем нанимателя, работодателем с учетом мнения соответствующего выборного профсоюзного органа.

2.5. Представитель нанимателя, работодателя обеспечивают для гражданских служащих и работников организаций ГУФСИН нормальную продолжительность служебного (рабочего) времени, не превышающую 40 часов в неделю, за исключением гражданских служащих и работников организаций системы ГУФСИН, для которых в соответствии с законодательством Российской Федерации установлена сокращенная продолжительность служебного (рабочего) времени.

Для женщин, работающих в сельской местности, в соответствии со статьей 263.1. ТК РФ устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю, если меньшая продолжительность рабочей недели не предусмотрена для них федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

При этом заработная плата работникам организаций ГУФСИН России по Московской области выплачивается в том же размере, что и при полной рабочей неделе.

2.6. Для отдельных гражданских служащих и работников организаций ГУФСИН при необходимости может быть установлен режим ненормированного служебного (рабочего) дня, в соответствии с которым, по распоряжению представителя нанимателя, работодателя они эпизодически могут привлекаться к выполнению своих служебных (трудовых) обязанностей за пределами нормальной продолжительности служебного (рабочего) времени в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Перечень должностей гражданских служащих и работников организаций ГУФСИН с ненормированным служебным (рабочим) днем устанавливается коллективным договором, соглашением или правовым актом ГУФСИН, принимаемым с учетом мнения выборного профсоюзного органа.

2.7. В организациях ГУФСИН, где по условиям работы не может быть соблюдена установленная для соответствующей категории работников ГУФСИН ежедневная или еженедельная продолжительность рабочего времени, может вводиться суммированный учет рабочего времени, применяемый при разработке графиков сменности.

Продолжительность рабочего времени за учетный период не должна превышать норм, установленных для соответствующей категории работников организаций ГУФСИН. Учетный период не может превышать одного года, а для учета рабочего времени работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, - три месяца.

Порядок введения суммированного учета рабочего времени устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка организации ГУФСИН.

2.8. Сверхурочной считается работа, производимая работником организации ГУФСИН по инициативе работодателя, за пределами установленной продолжительности рабочего времени.

Привлечение к сверхурочным работам производится работодателем в соответствии со статьей 99 ТК РФ. В других случаях привлечение к сверхурочным работам допускается только с письменного согласия работника с учетом мнения выборного профсоюзного органа.

С письменного согласия гражданского служащего исполнение им должностных обязанностей за пределами нормальной продолжительности служебного времени оплачивается как сверхурочная работа только в том случае, если не предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день.

2.9. В соответствии с Федеральным законом № 79-ФЗ гражданским служащим, замещающим высшие и главные должности гражданской службы, предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 35 календарных дней и не менее 30 календарных дней для гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы иных групп.

Сверх ежегодного основного оплачиваемого отпуска гражданскому служащему предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в порядке и на условиях, определяемых Федеральным законом № 79-ФЗ.

Гражданскому служащему может быть предоставлен отпуск без сохранения денежного содержания на срок не более одного года, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Дополнительные оплачиваемые отпуска за ненормированный служебный день, а также в связи с вредными и (или) опасными условиями гражданской службы предоставляются сверх ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет.

2.10. Работникам организаций ГУФСИН России ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется продолжительностью 28 календарных дней.

2.11. Работающим инвалидам ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется продолжительностью не менее 30 календарных дней.

Не допускается установление в коллективных договорах, служебных контрактах или трудовых договорах условий труда инвалидов (оплата труда, режим рабочего времени и времени отдыха, продолжительность ежегодного и дополнительного оплачиваемых отпусков и другие), ухудшающих положение инвалидов по сравнению с другими гражданскими служащими и работниками организаций ГУФСИН.

2.12. Представитель нанимателя, работодатели предоставляют работникам организаций ГУФСИН дополнительные ежегодные оплачиваемые отпуска за выслугу лет в уголовно-исполнительной системе:

- от 5 до 10 лет – 3 календарных дня;
- от 10 до 15 лет – 5 календарных дней;
- от 15 до 20 лет – 10 календарных дней;
- свыше 20 лет – 15 календарных дней.

Порядок исчисления стажа для предоставления дополнительного оплачиваемого отпуска определяется исходя из трудового стажа и производится:

- для работников территориальных органов ФСИН России, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы – в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 27.12.2007 № 808 «Об утверждении Положения об исчислении стажа работы работников федеральных государственных органов, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, для выплаты им ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет»;

- для работников иных организаций ФСИН России – в соответствии с пунктами 14.1 Инструкции о порядке, условиях и размерах выплат стимулирующего характера, применяемых для гражданского персонала уголовно-исполнительной системы, утвержденной приказом ФСИН России от 13.11.2008 № 624 «Об утверждении новой системы оплаты труда гражданского персонала федеральных бюджетных и казенных учреждений уголовно-исполнительной системы».

2.13. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск и дополнительные оплачиваемые отпуска суммируются и по заявлению гражданского служащего и работника организации ГУФСИН могут предоставляться по частям. При этом продолжительность хотя бы одной части предоставляемого отпуска не может быть менее 14 календарных дней.

2.14. Женщинам, проходящим службу (работающим) в организациях ГУФСИН и имеющим двух и более детей в возрасте до двенадцати лет, предоставляется ежегодный очередной оплачиваемый отпуск в удобное для них время.

2.15. Графики отпусков гражданских служащих и работников организаций ГУФСИН утверждаются руководителями организаций ГУФСИН с учетом мнения соответствующего выборного профсоюзного органа не позднее, чем за две недели до наступления календарного года.

2.16. Часть ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая 28 календарных дней, по письменному заявлению гражданского служащего, работника организации ГУФСИН может быть заменена денежной компенсацией.

Не допускается замена денежной компенсацией ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков беременным женщинам, а также ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, за работу в соответствующих условиях.

2.17. Отзыв гражданского служащего, работника организаций ГУФСИН из отпуска допускается только с его согласия.

Не использованная в связи с этим часть отпуска должна быть предоставлена по выбору работника в удобное для него время в течение рабочего года

или присоединена к отпуску за следующий рабочий год.

Не допускается отзыв из отпуска работников организаций ГУФСИН, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также беременных женщин.

2.18. Помимо ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков, предусмотренных законодательством Российской Федерации, гражданским служащим и работникам организаций ГУФСИН предоставляются дополнительные краткосрочные отпуска без сохранения заработной платы по следующим основаниям:

- а) рождение ребенка;
- б) собственная свадьба, свадьба детей;
- в) смерть супруга (супруги), близких родственников;
- г) День знаний (1 сентября либо иной первый день учебного года) матери (отцу), либо другому лицу (опекуну, попечителю, приемному родителю, патронатному воспитателю), воспитывающему ребенка, – учащегося младших классов (1 – 4 класс).

Продолжительность, порядок и условия предоставления отпусков, предусмотренных настоящим пунктом, устанавливаются в коллективном договоре.

2.19. Представитель нанимателя, работодатели осуществляют финансирование и обеспечивают дополнительное профессиональное образование или профессиональное обучение гражданских служащих

и работников организаций ГУФСИН в соответствии с требованиями должности (профессии) с сохранением места службы (работы), занимаемой должности и денежного содержания (среднемесячной заработной платы)

на этот период.

2.20. При проведении служебной проверки в отношении гражданского служащего в соответствии с частью четвертой статьи 59 Федерального закона № 79-ФЗ в состав комиссии включается представитель выборного профсоюзного органа (при его наличии).

3. СОДЕЙСТВИЕ ЗАНЯТОСТИ

3.1. ГУФСИН информирует Профсоюз не менее чем за два месяца о намерениях сокращения должностей федеральной государственной гражданской службы, численности или штата работников организаций ГУФСИН по собственной инициативе с обоснованием необходимости проведения этих мер и изменения в связи с этим численности работающих.

3.2. Представитель нанимателя, работодатели:

3.2.1. В соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Федеральным законом № 79-ФЗ и Положением об организации работы по содействию занятости в условиях массового высвобождения, утвержденным постановлением Совета Министров – Правительства Российской Федерации от 05.02.1993 № 99, осуществляют согласованные с соответствующими

выборными профсоюзными органами мероприятия по обеспечению занятости гражданских служащих и работников организаций ГУФСИН.

3.2.2. Увольнение гражданских служащих и работников организаций ГУФСИН России, являющихся членами Профсоюза, по основаниям, предусмотренным подпунктом «б» пункта 1 части первой, пунктами 2, 8.2 и 8.3 части первой статьи 37 Федерального закона № 79-ФЗ, пунктами 2, 3 или 5 части первой статьи 81 Трудового кодекса, производят с учетом мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации в соответствии со статьями 82, 373 Трудового кодекса.

3.2.3. При принятии решения о ликвидации организаций ГУФСИН, сокращении должностей гражданских служащих, численности или штата работников организаций ГУФСИН и возможном расторжении служебных контрактов (трудовых договоров) с гражданскими служащими и работниками организаций ГУФСИН в письменной форме под роспись извещают об этом гражданских служащих и работников организаций системы ФСИН России, а также письменно сообщают об этом в выборный профсоюзный орган организации ГУФСИН и органы службы занятости не позднее, чем за два месяца до начала проведения соответствующих мероприятий с указанием должности, профессии, специальности и квалификационных требований к ним, условий оплаты труда каждого конкретного гражданского служащего и работника организации ГУФСИН, а в случае, если решение о сокращении должностей гражданских служащих, численности или штата работников организаций ГУФСИН России может привести к массовому увольнению гражданских служащих и работников организаций ГУФСИН, – не позднее, чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий.

Увольнение гражданских служащих и работников учреждений ГУФСИН признается массовым при:

а) ликвидации организации системы ФСИН России с численностью работающих 10 и более человек;

б) сокращении должностей гражданской службы, численности или штата работников организаций системы ФСИН России в количестве:

20 и более человек в течение 30 календарных дней;

60 и более человек в течение 60 календарных дней;

100 и более человек в течение 90 календарных дней.

Высвобождаемому работнику предоставляется один рабочий день в неделю с сохранением среднего заработка для самостоятельного поиска работы, порядок предоставления которого определяется в коллективном договоре.

3.2.4. При сокращении должностей гражданской службы, численности или штата работников организаций ГУФСИН учитывают нормы статьи 31 Федерального закона № 79-ФЗ и статьи 179 ТК РФ при реализации преимущественного права оставления на службе или на работе.

Помимо указанных в них категорий гражданских служащих и работников организаций ГУФСИН преимущественное право на оставление

на службе (работе) при равной производительности труда и квалификации, предусматривается для:

- лиц предпенсионного возраста (за 5 лет до пенсии);
- прошедших службу (проработавших) в организации системы ФСИН России свыше 10 лет;
- одиноких родителей (опекунов, попечителей, приемных родителей, патронатных воспитателей), имеющих на иждивении детей до 16-летнего возраста (ребенка-инвалида – не достигшего 18-летнего возраста);
- двух гражданских служащих и работников организаций ГУФСИН из одной семьи;
- получивших профзаболевание или производственную травму в организациях ФСИН России;
- беременных женщин, женщин, имеющих детей не достигших трехлетнего возраста;
- обучающихся по заочной форме в образовательном учреждении среднего или высшего профессионального образования до завершения обучения;
- председателей (их заместителей) выборных коллегиальных органов первичных профсоюзных организаций учреждений ГУФСИН, не освобожденных от основной работы.

3.2.5. Предоставляют высвобождаемым гражданским служащим и работникам организаций ГУФСИН России гарантии и компенсации, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.2.6. С письменного согласия гражданского служащего, работника организации ГУФСИН вправе расторгнуть с ним служебный контракт, трудовой договор до истечения срока предупреждения об освобождении от замещаемой должности гражданской службы (увольнении), выплатив дополнительную компенсацию гражданским служащим в размере денежного содержания, работникам организаций ГУФСИН России – в размере среднего заработка, исчисленных пропорционально времени, оставшемуся до истечения срока предупреждения об освобождении от замещаемой должности гражданской службы (увольнении).

3.2.7. Обеспечивают высвобождаемым гражданским служащим и работникам организаций ГУФСИН России приоритетное предоставление вакантных должностей гражданской службы, рабочих мест в других организациях ГУФСИН.

3.2.8. Оказывают содействие высвобождаемым гражданским служащим и работникам организаций ГУФСИН в трудоустройстве через органы службы занятости.

3.3. ГУФСИН или его правопреемник рассматривает вопросы предполагаемой реорганизации или реструктуризации подведомственных учреждений, органов уголовно-исполнительной системы и предприятий ГУФСИН, изменения форм организации труда, которые затрагивают интересы гражданских служащих и работников организаций ГУФСИН, по согласованию с Профсоюзом.

4. РАЗВИТИЕ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА

4.1. Представитель нанимателя, работодателя:

4.1.1. Включают в обязательном порядке в состав аттестационных комиссий представителей соответствующих выборных профсоюзных органов при проведении аттестации, которая может послужить основанием для увольнения гражданских служащих и работников организаций ГУФСИН.

4.1.2. Рассматривают ходатайства выборных профсоюзных органов о представлении гражданских служащих и работников организаций ГУФСИН к ведомственным наградам в соответствии с Положением, утвержденным приказом ФСИН России от 27.09.2019 № 871.

4.1.3. Организуют и проводят обучение гражданских служащих и работников организаций ГУФСИН России по вопросам трудового законодательства Российской Федерации с приглашением председателей первичных организаций Профсоюза.

4.1.4. Организуют целевое направление в образовательные учреждения ФСИН России гражданских служащих и работников организаций системы ФСИН России от организаций ГУФСИН России с их трудоустройством после окончания учебы.

4.1.5. Осуществляют финансирование и обеспечивают прохождение гражданскими служащими и работниками организаций ГУФСИН профессиональной переподготовки, проведение мероприятий по повышению квалификации и стажировки в порядке и сроки, установленные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, актами ФСИН России, ГУФСИН с сохранением замещаемой должности и денежного содержания (средней заработной платы) на этот период.

4.1.6. Направляют гражданского служащего, признанного по результатам аттестации не соответствующим замещаемой должности гражданской службы, с его согласия для получения дополнительного профессионального образования или переводят на другую должность гражданской службы.

5. УСЛОВИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ МОЛОДЕЖИ

5.1. Представитель нанимателя, работодателя:

5.1.1. Содействуют проведению государственной политики в области занятости, повышения квалификации гражданских служащих и работников организаций ГУФСИН, оказания эффективной помощи молодым специалистам в профессиональной и социальной адаптации.

5.1.2. Предусматривают с целью привлечения и закрепления молодых специалистов в организациях ГУФСИН коллективных договорах соответствующие разделы, положения которых позволяют реализовать:

- предоставление социальных гарантий молодым специалистам в соответствии с законодательством Российской Федерации, обеспечение их выполнения;

- создание условий для психологической и социальной стабильности молодого специалиста и укрепления авторитета института семьи, формирования трудовых династий и института наставничества;

- формирование условий для патриотического и духовно-нравственного воспитания молодежи;

- обеспечение условий для реализации научно-технического и творческого потенциала молодых специалистов и стимулирования рационализаторской и изобретательской деятельности;

- создание условий для раскрытия и эффективного использования личностного и профессионального потенциала молодых специалистов, развития системы профессиональной ориентации и самоопределения;

- проведение конкурсов профессионального мастерства среди молодых специалистов;

- оказание социально-экономической поддержки молодым специалистам при создании семьи, рождении ребенка, содействие в решении первичных жилищных и бытовых проблем;

- создание условий для организации активного досуга, в том числе спортивно-оздоровительных мероприятий для молодых специалистов и членов их семей;

- квотирование рабочих мест для выпускников профессиональных образовательных организаций, а также для возвращающихся в организации УФСИН после прохождения ими военной службы по призыву.

5.2. Представитель нанимателя, работодателя в целях привлечения, закрепления и воспитания молодых специалистов:

5.2.1. Активно используют институт наставничества с привлечением к этой работе наиболее опытных гражданских служащих и работников организаций ГУФСИН.

5.2.2. Информировать молодых специалистов о задачах и деятельности профсоюзной организации в вопросах защиты их социально-трудовых прав и экономических интересов, содействуют участию представителей молодежи

в комиссиях по ведению коллективных переговоров.

5.2.3. Содействуют проведению молодежных конкурсов профессионального мастерства, обобщают и распространяют передовой опыт работы.

5.2.4. Поощряют молодых специалистов, добивающихся высоких показателей в службе (работе) и активно участвующих в деятельности первичной профсоюзной организации.

6. ОПЛАТА ТРУДА

6.1. Представитель нанимателя, работодателя принимают необходимые меры по обеспечению устойчивой работы организаций ГУФСИН и формированию фонда оплаты труда гражданских служащих и работников организаций ГУФСИН.

В период формирования бюджета стороны проводят взаимные консультации по социально значимым статьям расходов бюджетной классификации для оценки реальных бюджетных затрат на мероприятия, связанные с оплатой труда, охраной труда и здоровья государственных служащих и работников организаций ГУФСИН.

6.2. Условия оплаты труда гражданских служащих и работников организаций ГУФСИН устанавливаются законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами ФСИН России, ГУФСИН.

Оплата труда гражданских служащих производится в соответствии с Федеральным законом № 79-ФЗ, Указом Президента Российской Федерации от 25.07.2006 № 763 «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих» (с изменениями и дополнениями).

Оплата труда рабочих и служащих территориальных органов ГУФСИН, не имеющих специальных званий, производится в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.03.2007 № 176 «Об оплате труда работников федеральных государственных органов, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы» (с изменениями и дополнениями).

6.3. Оплата труда работников организаций ГУФСИН России осуществляется в соответствии с приказом ФСИН России от 13.11.2008 № 624 «Об утверждении новой системы оплаты труда гражданского персонала федеральных бюджетных и казенных учреждений уголовно-исполнительной системы» (с последующими изменениями).

6.4. Месячная заработная плата работника организации ГУФСИН, отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда».

6.5. Установление и пересмотр норм трудовых затрат производится на основе технико-экономических обоснований с учетом мнения соответствующего выборного профсоюзного органа, с обязательным извещением работников организаций ГУФСИН, которых касаются изменения, не позднее чем за 2 месяца до их введения.

6.6. Денежное содержание гражданским служащим или заработная плата работникам организаций ГУФСИН выплачивается не реже, чем каждые

полмесяца в день, установленный служебным распорядком (для гражданских служащих) или правилами внутреннего трудового распорядка (для работников организаций ГУФСИН), коллективным договором, а также служебным контрактом (для гражданских служащих) или трудовым договором (для работников организаций ГУФСИН).

В случае задержки выплаты денежного содержания, заработной платы в установленные сроки представитель нанимателя, работодатели несут ответственность по выполнению обязательств в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

6.7. При неисполнении трудовых обязанностей по вине работодателя оплата труда работников организаций ГУФСИН производится в размере не ниже средней заработной платы работника организации ГУФСИН, рассчитанных пропорционально фактически отработанному времени.

При неисполнении должностных (трудовых) обязанностей, невыполнении норм труда по причинам, не зависящим от работодателя и работника организации ГУФСИН, за указанным работником организации ГУФСИН сохраняется не менее двух третей тарифной ставки, оклада (должностного оклада), рассчитанных пропорционально фактически отработанному времени.

При неисполнении должностных (трудовых) обязанностей, невыполнении норм труда по вине работника организации ГУФСИН оплата труда производится в соответствии с объемом выполненной работы.

6.8. Время простоя по вине работодателя оплачивается в размере не менее двух третей средней заработной платы работника организации ГУФСИН.

Время простоя по причинам, не зависящим от работодателя и работника организации ГУФСИН, оплачивается в размере не менее двух третей тарифной ставки, оклада (должностного оклада), рассчитанных пропорционально времени простоя.

Время простоя по вине работника организации ГУФСИН не оплачивается.

О начале простоя, вызванного поломкой оборудования и другими причинами, которые делают невозможным продолжение выполнения работником организации ГУФСИН его трудовой функции, работник организаций ГУФСИН обязан сообщить своему непосредственному руководителю, иному представителю работодателя.

6.9. Работникам организаций ГУФСИН, с их письменного согласия, может быть поручено выполнение в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определённой трудовым договором, дополнительной работы по другой или такой же профессии (должности) за дополнительную плату.

Указанная работа производится в соответствии с нормами ТК РФ.

При совмещении профессий (должностей), расширения зон обслуживания, увеличения объёма работы или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника организации ГУФСИН без

освобождения от работы, определённой трудовым договором, работникам организаций ГУФСИН производится доплата. Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора, с учётом положений статей 60.2, 151 ТК РФ.

6.10. За гражданскими служащими и работниками организаций ГУФСИН на время приостановки работ в связи с приостановлением деятельности или временным запретом деятельности вследствие нарушения государственных нормативных требований охраны труда сохраняется место службы (работы) и денежное содержание (средняя заработная плата).

6.11. Работники организаций ГУФСИН могут привлекаться в порядке, установленном ТК РФ, к работе за пределами продолжительности рабочего времени, установленной для данных работников организаций ГУФСИН.

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа - не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. По желанию работника организации ГУФСИН сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

Конкретные размеры оплаты сверхурочной работы определяются коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом или трудовым договором.

6.12. Оплата труда работников организаций ГУФСИН, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами ФСИН России, ГУФСИН.

Конкретные размеры повышения заработной платы устанавливаются на основе результатов специальной оценки условий труда.

6.13. Представитель нанимателя, работодателя в письменной форме извещают каждого гражданского служащего и работника организации ГУФСИН о составных частях денежного содержания, заработной платы причитающейся ему за соответствующий период, размерах и основаниях произведенных удержаний, а также об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

Форма расчетного листка утверждается представителем нанимателя, работодателями с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

6.14. В учреждениях, исполняющих наказания в виде лишения свободы, при превышении доходов над расходами от приносящей доход деятельности, полученных в результате привлечения осужденных к труду, указанные средства используются на социальную защиту и улучшение условий труда работников организаций ГУФСИН в порядке, установленном соответствующим правовым актом, коллективным договором.

7. ОХРАНА ТРУДА И ЗДОРОВЬЯ

7.1. Стороны рассматривают охрану труда и здоровья гражданских служащих и работников организаций ГУФСИН в качестве одного из приоритетных направлений работы.

7.2. В соответствии со статей 224 ТК РФ в организациях ГУФСИН создаются комитеты (комиссии) по охране труда, в которые на паритетной основе входят представители нанимателя, работодателей и выборных органов первичных профсоюзных организаций.

Представитель нанимателя, работодатели создают необходимые условия для работы членов профсоюзных органов, не освобожденных от основной работы, уполномоченных (доверенных) лиц профсоюза по охране труда, представителей профсоюза в создаваемых в организациях совместных комитетах (комиссиях) по охране труда (освобождение от основной работы на время исполнения обязанностей, прохождения обучения и т.п.), которые устанавливаются коллективным договором.

7.3. Представитель нанимателя, работодатели разрабатывают, финансируют и осуществляют мероприятия, направленные на обеспечение безопасных условий труда, на снижение рисков несчастных случаев на производстве, профзаболеваний, улучшение условий труда, снижение смертности от предотвратимых причин, увеличение продолжительности жизни и улучшения здоровья гражданских служащих и работников организаций ГУФСИН, в том числе по проведению специальной оценки условий труда, создают в соответствии с действующим законодательством службы охраны труда или вводят должность специалиста по охране труда и назначают ответственных за организацию работы по охране труда, прошедших специальное обучение по охране труда.

7.4. Представитель нанимателя, работодатели не реже 1 раза в год проводят анализ состояния производственного травматизма (количество случаев и трудопотери в днях) и разрабатывают согласованные с выборным органом первичной профсоюзной организации мероприятия по его снижению (недопущению).

7.5. Гражданские служащие и работники организаций ГУФСИН обеспечиваются производственными и санитарно-бытовыми помещениями в соответствии с действующими законодательными и другими нормативно правовыми актами.

Новые или реконструируемые производственные объекты не могут быть приняты в эксплуатацию без заключений соответствующих федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности.

7.6. На работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, гражданским служащим и работникам организаций ГУФСИН бесплатно выдаются прошедшие обязательную сертификацию или

декларирование соответствия специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты, смывающие и (или) обезвреживающие средства, а на работах с вредными условиями труда - молоко или другие равноценные пищевые продукты, в соответствии с установленными нормами, перечень которых прилагается к коллективному договору.

7.7. Представитель нанимателя, работодатели обеспечивают прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) гражданскими служащими и работниками организаций ГУФСИН, занятыми на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, связанных с движением транспортных средств, в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами, утверждаемыми в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

7.8. Представитель нанимателя, работодатели и выборные органы первичных профсоюзных организаций при заключении коллективных договоров предусматривают вывод из эксплуатации аварийных площадей (помещений), производственного оборудования, транспортных средств, не имеющих сертификата соответствия, а также персональных компьютеров, не имеющих санитарно-эпидемиологического заключения, а также могут предусматривать:

1) дополнительные социально-трудовые гарантии операторам видеодисплейных терминалов, другим работникам и гражданским служащим, занятым работой на персональном компьютере;

2) за счет средств представителя нанимателя, работодателей заключение со специальными страховыми организациями договоров на дополнительное страхование от несчастного случая гражданских служащих и работников организаций ГУФСИН, занятых на работах с повышенной степенью опасности (перечень профессий устанавливается коллективным договором);

3) дополнительные выплаты в случае производственной травмы гражданскому служащему и работнику организации ГУФСИН, членам его семьи.

7.9. Гражданским служащим и работникам организаций ГУФСИН, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, предоставляются ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При этом ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск не может быть менее 7 календарных дней.

7.10. В соответствии с частью 7 статьи 216.1 ТК РФ отказ гражданского служащего или работника организации ГУФСИН от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения государственных нормативных требований охраны труда либо от выполнения работ с вредными и (или) опасными условиями труда, не

предусмотренных служебным контрактом, трудовым договором, не влечет за собой привлечения его к дисциплинарной ответственности.

В случае причинения вреда жизни и здоровью гражданского служащего или работника организации ГУФСИН при исполнении им должностных (трудовых) обязанностей возмещение указанного вреда осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.11. Требования, представления и предложения выборного органа первичной профсоюзной организации, профсоюзных инспекторов труда и уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда по вопросам безопасности труда и охраны здоровья обязательны к рассмотрению представителем нанимателя, работодателем.

7.12. В случае установления факта грубой неосторожности гражданского служащего и работника организации ГУФСИН, способствовавшей возникновению или увеличению размера вреда, причиненного его здоровью, степень его вины в процентах определяется комиссией, проводившей расследование несчастного случая на производстве, с учетом заключения выборного органа первичной профсоюзной организации.

7.13. Представитель нанимателя, работодатели выделяют в установленном порядке средства на проведение оздоровительных мероприятий среди гражданских служащих, работников организаций ГУФСИН и членов их семей. Принимают меры к обеспечению их путевками на санаторно-курортное лечение, отдых и в детские оздоровительные лагеря.

Конкретные формы и степень участия представителя нанимателя, работодателей в решении этих вопросов отражаются в коллективных договорах.

7.14. Представитель нанимателя, работодатели обеспечивают гражданских служащих и работников организаций ГУФСИН путёвками в ведомственные санаторно-курортные и оздоровительные учреждения в количестве не менее 5% от общего числа путевок, распределяемых сотрудникам уголовно-исполнительной системы, и оплатой их по себестоимости.

8. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ, ЛЬГОТЫ И КОМПЕНСАЦИИ

8.1. В соответствии со статьей 377 ТК РФ представитель нанимателя, работодатели обязаны безвозмездно предоставлять выборным органам первичных профсоюзных организаций помещение для проведения заседаний, хранения документации, а также предоставить возможность размещения информации в доступном для всех гражданских служащих, работников организаций ГУФСИН месте (местах).

В случаях, предусмотренных коллективным договором, представитель нанимателя, работодатели отчисляют денежные средства первичной организации Профсоюза на культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу.

8.2. Представитель нанимателя, работодатели:

8.2.1. С учетом мнения выборных профсоюзных органов в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации при заключении коллективных договоров предусматривают установление дополнительных социальных льгот и гарантий для гражданских служащих и работников организаций ГУФСИН в пределах средств, выделенных из федерального бюджета.

8.2.2. Обеспечивают предоставление льгот и компенсаций гражданским служащим и работникам организаций ГУФСИН, подвергшимся радиационному воздействию вследствие аварии на Чернобыльской АЭС и других территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2.3. Обеспечивают медицинское страхование гражданских служащих и членов их семей, в том числе после выхода гражданского служащего на пенсию, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

8.2.4. Обеспечивают гражданским служащим и работникам организаций ГУФСИН в период их работы оказание медицинской помощи в медицинских организациях ФСИН России в порядке, установленном Программой государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи.

8.2.5. Обеспечивают своевременное перечисление страховых взносов в фонды обязательного страхования, предоставляют в указанные фонды сведения о застрахованных лицах в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

8.3. Представитель нанимателя, работодатели с учетом мнения выборных профсоюзных органов предусматривают через коллективные договоры, при наличии средств, оказание следующих видов социальных гарантий и компенсаций гражданским служащим и работникам организаций ГУФСИН:

1) подвергшимся радиационному воздействию вследствие аварии на Чернобыльской АЭС и других территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению, предоставление дополнительных гарантий, направленных на улучшение условий их жизнедеятельности;

2) финансовую поддержку многодетных и молодых семей, одиноких родителей и гражданских служащих и работников организаций ГУФСИН с доходами ниже прожиточного минимума, пенсионеров, получивших инвалидность в результате общего, профессионального заболевания или травмы на производстве (кроме случаев травматизма, полученного в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения);

3) частичную компенсацию оплаты найма жилья и коммунальных услуг, за пользование дошкольными образовательными организациями;

4) компенсацию оплаты проживания в общежитиях;

5) медицинскую помощь и компенсацию стоимости лекарственных препаратов, частичную оплату хирургических операций;

6) дотацию на питание, компенсацию расходов на оплату транспортных услуг, в том числе к месту лечения и отдыха;

7) содействие в обеспечении горячим питанием;

8) компенсацию расходов, связанных с погребением, в случае гибели гражданского служащего и работника организации ГУФСИН на службе или работе, а также смерти инвалида, инвалидность которого наступила вследствие трудового увечья (профзаболевания), выплату семье погибшего (умершего), проживающей совместно с ним, единовременного пособия.

Конкретные формы социально-бытового обслуживания, гарантии и компенсации устанавливаются в коллективных договорах организаций ГУФСИН с учётом возможностей конкретной организации, в том числе в учреждениях, исполняющих наказания в виде лишения свободы, при превышении доходов над расходами от приносящей доход деятельности, полученных в результате привлечения осужденных к труду.

8.4. Представитель нанимателя, работодателя включают представителя выборного профсоюзного органа в состав комиссии для рассмотрения вопросов предоставления гражданским служащим единовременной субсидии на приобретение жилого помещения.

8.5. Работодатели:

1) обеспечивают доставку отдельных категорий работников организаций ГУФСИН на работу и обратно служебным транспортным средством от сборного пункта при отсутствии маршрута общественного транспортного средства. Вопросы организации доставки работников организаций ГУФСИН на работу и обратно оговариваются в коллективных договорах;

2) предоставляют работникам организаций ГУФСИН, работающим в холодное время года на открытом воздухе или в закрытых необогреваемых помещениях, а также грузчикам, занятым на погрузочно-разгрузочных работах, и другим работникам организаций ГУФСИН в необходимых случаях специальные перерывы для обогрева и отдыха, которые включаются в рабочее время, и обязаны обеспечить оборудованные помещения для обогрева и отдыха работников организаций ГУФСИН;

3) для обеспечения условий, позволяющих женщинам сочетать труд с материнством, принимают на себя обязательства не привлекать к сверхурочным работам женщин, имеющих детей до 8 лет, детей-инвалидов до 18 лет;

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАВ И ГАРАНТИЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФСОЮЗНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

9.1. Обязанности представителя нанимателя, работодателей по созданию условий для осуществления деятельности выборных профсоюзных органов регламентируются статьей 377 ТК РФ, статьей 28 Федерального закона от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» (с изменениями и дополнениями) и могут дополняться и конкретизироваться в коллективных договорах.

9.2. Представитель нанимателя, работодателя:

1) не препятствуют вступлению гражданских служащих и работников организаций ГУФСИН в Профсоюз, обеспечивают соблюдение прав и гарантий деятельности первичных организаций Профсоюза;

2) предоставляют выборным профсоюзным органам по их запросам информацию о социально-экономическом развитии организаций ГУФСИН;

3) содействуют представителям выборных профсоюзных органов в посещении организаций ГУФСИН для реализации установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением прав гражданских служащих и работников организаций ГУФСИН и уставных задач Профсоюза.

9.3. Материальные условия деятельности профсоюзных организаций.

9.3.1. Представитель нанимателя, работодателя:

1) на основании личных письменных заявлений членов Профсоюза ежемесячно, одновременно с выплатой денежного содержания и заработной платы в организациях ГУФСИН производят безналичное удержание и бесплатное перечисление через бухгалтерию на счета соответствующих выборных профсоюзных органов членских профсоюзных взносов;

2) на основании личных письменных заявлений гражданских служащих и работников организаций ГУФСИН, не являющихся членами Профсоюза, ежемесячно, одновременно с выплатой денежного содержания и заработной платы в организациях ГУФСИН, производят безналичное удержание и бесплатное перечисление через бухгалтерию на счета соответствующих выборных профсоюзных органов денежных средств в размере, не ниже установленного для уплаты членских взносов и на условиях, установленных данной первичной организацией Профсоюза, для обеспечения защиты их прав и интересов;

3) предоставляют бесплатно выборным профсоюзным органам организаций ГУФСИН (для обеспечения их деятельности в интересах гражданских служащих и работников) оборудованные помещения, средства связи (городской и местный телефоны, возможность пользования электронной и факсимильной связью), транспортные средства;

4) поощряют руководителей соответствующих выборных профсоюзных органов и их заместителей за содействие и активное участие в решении социально-экономических и производственных задач.

9.4. Гарантии гражданским служащим и работникам организаций ГУФСИН, входящим в состав выборных профсоюзных органов:

9.4.1. Представитель нанимателя, работодателя освобождают от основной работы членов выборных профсоюзных органов, не освобожденных от нее, для выполнения общественных обязанностей в интересах гражданских служащих и работников организаций ГУФСИН, участия в качестве делегатов в работе съездов, конференций Профсоюза, его выборных органов и проводимых ими мероприятий, а также на время краткосрочной профсоюзной учебы, при этом условия и порядок освобождения от работы и порядок оплаты времени участия в указанных

мероприятиях, определяются коллективным договором, правовым актом ГУФСИН, принятым с учетом мнения первичной профсоюзной организации.

9.4.2. Расторжение служебного контракта (трудового договора) по инициативе представителя нанимателя, работодателя с руководителем выборного органа первичной профсоюзной организации (его заместителями), не освобожденных от основной работы, допускается в порядке, предусмотренным ТК РФ.

9.4.3. Освобожденным работникам выборных профсоюзных органов после окончания их выборных полномочий предоставляется прежняя должность службы (работа), а при ее отсутствии с согласия гражданского служащего или работника другая равноценная должность (работа) в той же организации ГУФСИН.

9.4.4. Время работы освобожденных профсоюзных работников, избранных в выборный орган первичной профсоюзной организации, засчитывается им в стаж государственной гражданской службы, трудовой и страховой стаж в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9.4.5. Гражданские служащие и (или) работники организаций ГУФСИН, освобожденные от службы (работы) в связи с избранием их в выборный орган первичной организации Профсоюза, обладают такими же трудовыми правами, гарантиями и льготами, установленными в соответствии с коллективными договорами, как и другие гражданские служащие и работники организаций ГУФСИН.

9.4.6. Права и гарантии профсоюзным работникам, не освобожденным от основной деятельности, регламентируются статьями 374, 376 ТК РФ и могут расширяться по взаимному согласию сторон в рамках коллективного договора.

9.5. Должностные лица, виновные в нарушении прав Профсоюза или препятствующие его законной деятельности, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. РАЗВИТИЕ СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА

10.1. В целях развития социального партнерства представитель нанимателя, работодатели и выборные профсоюзные органы обязуются:

10.1.1. Строить свои взаимоотношения на основе принципов социального партнерства, коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений, соблюдать обязательства, определенные соглашениями и коллективными договорами.

10.1.2. Развивать и совершенствовать формы социального партнерства на уровне субъекта Российской Федерации и муниципальном уровне.

10.1.3. Участвовать на равноправной основе в работе отраслевой комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в организациях ГУФСИН.

10.1.4. Содействовать повышению эффективности заключаемых коллективных договоров в организациях системы ГУФСИН.

Работодатель при получении уведомления в письменной форме от первичной профсоюзной организации о намерении заключить коллективный договор обязан вступить в переговоры и заключить коллективный договор на согласованных сторонами условиях.

10.1.5. Осуществлять урегулирование возникающих разногласий в ходе коллективных переговоров в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

10.1.6. Проводить консультации (переговоры) по вопросам регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений в организациях ГУФСИН.

10.2. Представитель нанимателя, работодатели в целях развития социального партнерства оказывают содействие по созданию первичных организаций Профсоюза в организациях ГУФСИН.

11. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОНЫ ПРОФСОЮЗА.

Московская областная организация Общероссийского Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания РФ совместно с профсоюзными организациями учреждений обязуются:

11.1. Содействовать реализации настоящего Соглашения, снижению социальной напряженности в организациях ГУФСИН, стабилизации и повышению эффективности их работы, укреплению трудовой и производственной дисциплины в соответствии с правами, предоставленными Профсоюзу законодательством Российской Федерации, Уставом Профсоюза.

11.2. Представлять и защищать законные права и интересы членов Профсоюза, а также гражданских служащих и работников организаций ГУФСИН, не являющихся членами Профсоюза, но уплачивающих Профсоюзу денежные средства в размере, и на условиях установленных первичной профсоюзной организацией, перед представителем нанимателя, работодателем, в органах законодательной, исполнительной и судебной власти Российской Федерации, оказывать им бесплатную юридическую помощь.

11.3. Не допускать вмешательства в установленную сферу деятельности организаций ГУФСИН по выполнению возложенных задач и функций.

Предложения выборных профсоюзных органов по вопросам назначения на должность (приема на работу) либо восстановления в должности (на работе), перемещения по службе, отстранения от замещаемой должности (работы), присвоения классного чина, увольнения по инициативе представителя нанимателя или работодателя из организаций ГУФСИН, применения мер поощрения и взыскания, а также по вопросам службы

(работы) гражданских служащих и работников организаций ГУФСИН носят рекомендательный характер.

11.4. Участвовать по взаимной договоренности с руководством ГУФСИН в совместных совещаниях по обсуждению актуальных для деятельности организаций ГУФСИН вопросов.

11.5. Осуществлять профсоюзный контроль за соблюдением должностными лицами организаций ГУФСИН законодательства Российской Федерации о труде, состоянием охраны труда, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, содержащих нормы трудового права. Принимать меры по устранению выявленных недостатков.

11.6. Оказывать методическую, организационную и правовую помощь первичным организациям Профсоюза организаций ГУФСИН, организовывать совместное обучение профсоюзных работников и актива выборных профсоюзных органов и представителя нанимателя, работодателей по всем направлениям профсоюзной деятельности и трудового законодательства Российской Федерации.

11.7. Проводить разъяснительную работу среди гражданских служащих и работников организаций ГУФСИН о правах и роли Профсоюза в защите их трудовых, социально-экономических и профессиональных интересов.

11.8. Принимать в установленном порядке меры по защите интересов высвобождаемых гражданских служащих и работников организаций ГУФСИН – членов Профсоюза.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Контроль за ходом выполнения настоящего Соглашения осуществляется сторонами Соглашения и их представителями в составе Отраслевой комиссии, а также соответствующими органами государственной власти Российской Федерации, уполномоченными в сфере трудовых отношений.

Контрольные функции за выполнением Соглашения осуществляют также первичные организации Профсоюза, представитель нанимателя, работодатели.

При невыполнении Соглашения заинтересованные лица письменно информируют отраслевую комиссию или непосредственно руководителей, подписавших Соглашение. Стороны Соглашения проводят консультации по существу представленной информации и принимают решение.

12.2. Итоги выполнения Соглашения рассматриваются Отраслевой комиссией, подводятся на заседаниях Президиума Профсоюза и коллегии ГУФСИН и доводятся до сведения выборных профсоюзных органов и представителя нанимателя, работодателей.

12.3. Стороны Соглашения обязуются не позднее, чем за 3 месяца до окончания срока действия настоящего Соглашения вступить в переговоры о заключении Соглашения на новый период и подписать его до окончания срока действия настоящего Соглашения.

к Соглашению от « » _____ 2025 г.

Состав

**комиссии по подготовке, заключению и контролю за выполнением
Соглашения по учреждениям, органам уголовно-исполнительной
системы и предприятиям Главного Управления Федеральной службы
исполнения наказаний России по Московской области на 2026 - 2028
годы между Московской областной организацией Общероссийского
Профсоюза работников госучреждений и общественного
обслуживания РФ и Главным Управлением Федеральной службы
исполнения наказаний России по Московской области.**

Список представителей от Московской областной организации Общероссийского Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания населения РФ:

1. **Бушуев С.Е.** – заместитель председателя Московской областной организации Профсоюза;
2. **Локтева В.А.** – заведующий социально-экономическим отделом обкома Профсоюза;
3. **Кублицкий Д.А.** – главный технический инспектор труда обкома Профсоюза;
4. **Тихомиров А.В.** – главный правовой инспектор труда обкома Профсоюза;
5. **Носов В.А.** – председатель первичной профсоюзной организации ГУФСИН России по Московской области.

Список представителей от Главного Управления Федеральной службы исполнения наказаний России по Московской области.

1. **Коломыцев С.В.** – полковник внутренней службы, заместитель начальника;
2. **Белова А.С.** – майор внутренней службы, помощник начальника по правовой работе-начальник юридической службы;
3. **Ивлиев Д.В.** – капитан внутренней службы, старший инженер по обеспечению энергетическими ресурсами отдела капитального строительства и ремонта;
4. **Минаева И.И.** – майор внутренней службы, начальник секретариата;
5. **Сладков А.М.** – старший лейтенант внутренней службы, старший инспектор по особым поручениям отдела воспитательной и социальной работы с личным составом.