МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОМИТЕТ
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА
РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
И ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ РФ

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ № 5(112)

г. Москва
2021 год

Московский областной комитет Общероссийского Профсоюза
работников государственных учреждений
и общественного обслуживания РФ

119119, г. Москва, Ленинский проспект, д. 42

Тел. 8 (495) 938-70-90

Факс. 8 (495) 938-70-97

E-mail: mosobkomprofgos@yandex.ru

www.mosoblprgu.ru

СОДЕРЖАНИЕ

1. В президиуме Московской областной организации Общероссийского Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания РФ 4

Постановления президиума Московской областной организации Общероссийского Профсоюза:

– О работе по организационному укреплению Орехово-Зуевской и Сергиево-Посадской территориальных организаций Профсоюза 7

– О постановке финансовой работы в рамках выполнения финансовой политики Профсоюза в Волоколамской и Химкинской территориальных организациях Профсоюза 38

– О проведении собеседования с председателями территориальных организаций Профсоюза по итогам работы за 2020–2021 год 49

2. Хроника действий 50

3. Вести территориальных и первичных организаций Профсоюза 53

4. В помощь профсоюзному активу 78

В ПРЕЗИДИУМЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ ГОСУЧРЕЖДЕНИЙ И ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ РФ

**** 13 мая 2021 года** в обкоме Профсоюза состоялось очередное заседание президиума Московской областной организации Общероссийского Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания РФ.

Присутствовали члены президиума: **Акентьева В.В., Архангельская И.В., Бушуева В.М., Гринченко Н.Л., Загороднов М.А., Мисюта Т.М., Овчинникова Н.А., Ставинский А.И., Улитина Г.П.**

В заседании президиума областной организации Профсоюза приняли участие:

– **Посохова М.Н. –** председатель Егорьевской территориальной организации Профсоюза, председатель ревизионной комиссии Московской областной организации Профсоюза;

– **Шевелёва Ольга Михайловна –** председатель Орехово-Зуевской территориальной организации Профсоюза;

– **Рылькова Марина Владимировна –** председатель Сергиево-Посадской территориальной организации Профсоюза;

– Демидова Лидия Александровна – председатель Волоколамской территориальной организации Профсоюза;

– Исмаилова Жанна Николаевна – председатель Химкинской территориальной организации Профсоюза;

– Туманова Елена Александровна – председатель Мытищинской территориальной организации Профсоюза, член комиссии обкома Профсоюза по организационно-методической работе.

– работники аппарата обкома Профсоюза.

Председательствовала **Бушуева Валентина Михайловна** – председатель Московской областной организации Профсоюза.

Президиум областной организации Профсоюза рассмотрел вопросы:

1. О работе по организационному укреплению Орехово-Зуевской и Сергиево-Посадской территориальных организаций Профсоюза.

2. О постановке финансовой работы в рамках выполнения финансовой политики Профсоюза в Волоколамской и Химкинской территориальных организациях Профсоюза.

3. О проведении собеседования с председателями территориальных организаций Профсоюза по итогам работы за 2020–2021 год.

По первому вопросу **«О работе по организационному укреплению Орехово-Зуевской и Сергиево-Посадской территориальных организаций Профсоюза»** на заседании президиума областной организации Профсоюза выступили:

– **Шевелёва Ольга Михайловна –** председатель Орехово-Зуевской территориальной организации Профсоюза;

– Рылькова Марина Владимировна – председатель Сергиево-Посадской территориальной организации Профсоюза;

– Сухов Роман Андреевич – заведующий организационно-методическим отделом обкома Профсоюза.

В прениях выступили:

– **Исмаилова Жанна Николаевна –** председатель Химкинской территориальной организации Профсоюза;

– Туманова Елена Александровна – председатель Мытищинской территориальной организации Профсоюза;

– Мисюта Татьяна Михайловна – председатель Раменской территориальной организации Профсоюза, председатель комиссии обкома Профсоюза по организационно-методической работе;

– Улитина Галина Петровна – председатель Серпуховской территориальной организации Профсоюза;

– **Овчинникова Наталья Анатольевна** – заместитель председателя Московской областной организации Профсоюза.

По второму вопросу **«О постановке финансовой работы в рамках выполнения финансовой политики Профсоюза в Волоколамской и Химкинской территориальных организациях**

Профсоюза» на заседании президиума областной организации Профсоюза выступили:

– **Демидова Лидия Александровна –** председатель Волоколамской территориальной организации Профсоюза;

– Исмаилова Жанна Николаевна – председатель Химкинской территориальной организации Профсоюза;

– Гринченко Наташа Леонидовна – заместитель председателя Московской областной организации Профсоюза – главный бухгалтер обкома Профсоюза.

По третьему вопросу **«О проведении собеседования с председателями территориальных организаций Профсоюза по итогам работы за 2020–2021 год»** на заседании президиума областной организации Профсоюза выступила **Бушуева Валентина Михайловна** – председатель Московской областной организации Профсоюза.

По рассмотренным вопросам приняты постановления.

(Постановления прилагаются).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
президиума Московской областной организации Общероссийского Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания РФ от 13 мая 2021 года

О работе по организационному укреплению Орехово-Зуевской и Сергиево-Посадской территориальных организаций Профсоюза

Заслушав и обсудив информацию председателей Орехово-Зуевской территориальной (**Шевелевой О.М.**) и Сергиево-Посадской территориальной (**Рыльковой М.В.**) организаций Профсоюза «О работе по организационному укреплению Орехово-Зуевской и Сергиево-Посадской территориальных организаций Профсоюза», президиум Московской областной организации Профсоюза **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Справку комиссии по организационно-методической работе обкома Профсоюза «О работе по организационному укреплению Орехово-Зуевской и Сергиево-Посадской территориальных организаций Профсоюза» принять к сведению и направить в территориальные организации для использования ее в практической работе. **(Прилагается).**

2. Отметить положительную работу Орехово-Зуевской территориальной организации Профсоюза (председатель **Шевелева О.М.**) по организационному укреплению и увеличению численности членов Профсоюза.

3. Обратить внимание председателя Сергиево-Посадской территориальной организации Профсоюза (председатель **Рылькова М.В.**) на неудовлетворительную работу по организационному укреплению Профсоюза.

4. Предложить председателю Сергиево-Посадской территориальной организации Профсоюза (**Рыльковой М.В.)** в срок до 01.08.2021 года разработать план мероприятий по устранению выявленных недостатков.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на организационно-методический отдел обкома Профсоюза до 01 декабря 2021 года.

Председатель Московской
областной организации Профсоюза **В.М. Бушуева**

СПРАВКА
о подготовке вопроса на заседание президиума Московской областной организации Профсоюза «О работе по организационному укреплению Орехово-Зуевской и Сергиево-Посадской территориальных организаций Профсоюза».

В соответствии с планом работы Московского областного комитета Профсоюза на 2021 год, члены постоянной комиссии обкома Профсоюза по организационно-методической работе и организационно-методический отдел обкома Профсоюза ознакомились с практикой работы Орехово-Зуевской и Сергиево-Посадской территориальных организаций Профсоюза по организационному укреплению Профсоюза.

В подготовке вопроса принимали участие: **Овчинникова Наталья Анатольевна –** заместитель председателя Московской областной организации Профсоюза, **Мисюта Татьяна Михайловна** – председатель комиссии по организационно-методической работе обкома Профсоюза, председатель Раменской территориальной организации Профсоюза, **Исмаилова Жанна Николаевна –** член комиссии, председатель Химкинской территориальной организации Профсоюза, **Овчинников Александр Анатольевич** – член комиссии, председатель объединенной отраслевой организации Профсоюза ГУ МВД России по Московской области, **Туманова Елена Александровна** – член комиссии, председатель Мытищинской территориальной организации Профсоюза, **Сухов Роман Андреевич –** заведующий организационно – методическим отделом обкома Профсоюза**,** а также председатели Орехово-Зуевской территориальной организации Профсоюза **Шевелева Ольга Михайловна** и Сергиево-Посадской территориальной организации Профсоюза **Рылькова Марина Владимировна.**

Комиссией была изучена и проанализирована работа территориальных комитетов Орехово-Зуевской и Сергиево-Посадской территориальных организаций Профсоюза и 13 первичных профсоюзных организаций, входящих в структуру территориальных организаций.

В ходе работы комиссией по организационно-методической работе была оказана практическая помощь председателям территориальных и первичных организаций Профсоюза.

ОРЕХОВО-ЗУЕВСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФСОЮЗА

Изучив практику работы Орехово-Зуевской территориальной организации Профсоюза и шести первичных профсоюзных организаций, комиссия по организационно-методической работе обкома Профсоюза и организационно-методический отдел обкома Профсоюза отмечают, что в Орехово-Зуевской территориальной организации ведется определенная работа по организационному укреплению Профсоюза, повышению авторитета и влияния профсоюзных организаций в трудовых коллективах.

Территориальная организация Профсоюза объединяет **10** первичных организаций, в том числе 3 первичные организации Профсоюза с численностью до 15 человек. Численность членов Профсоюза составляет **1295** человек, всего работающих в организациях – 1623 человек, охват профсоюзным членством **79,7 %.**

Среди членов Профсоюза 947 человек – женщины (73,1%) и 432 человека – молодежь в возрасте до 35 лет (33,3%). Председатель территориальной организации Профсоюза **Шевелева Ольга Михайловна,** избрана с 2006 года.

Сравнительные показатели численности членов Профсоюза за 5 лет

Год	Кол-во членов Профсоюза
2016	**601**
2017	**1102**
2018	**1250**
2019	**1201**
2020	**1295**

Анализ работы территориального комитета Профсоюза показывает увеличение численности членов Профсоюза за пять лет на **694** человека.

В структуру Орехово-Зуевской территориальной организации Профсоюза входят первичные профсоюзные организации:

– Государственное казенное учреждение социального обслуживания Московской области «Орехово-Зуевский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»;

– Государственное казенное учреждение социального обслуживания Московской области «Орехово-Зуевский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Наш дом»;

– Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Московской области «Куровской психоневрологический интернат»;

– Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Московской области «Красно-Дубравский детский дом-интернат для умственно отсталых «Журавушка»;

– Государственное автономное учреждение социального обслуживания Московской области «Орехово-Зуевский комплексный центр социального обслуживания населения»;

– Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Московской области «Орехово-Зуевский психоневрологический интернат»;

– Государственное казенное учреждение социального обслуживания Московской области «Орехово-Зуевский Центр занятости населения»;

– Инспекция Федеральной налоговой службы России №10 по Московской области;

– Государственное учреждение Московское областное региональное отделение Фонда социального страхования РФ филиал №44;

– Муниципальное учреждение «Городской футбольный клуб "Знамя труда"» Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

06 февраля 2020 года на отчетно-выборной конференции Орехово-Зуевской территориальной организации Профсоюза избран состав территориального комитета Профсоюза в количестве **12** человек, президиум территориальной организации Профсоюза в количестве **5** человек, ревизионная комиссия организации **3** человека.

На первом организационном заседании территориального комитета Профсоюза избран заместитель председателя территориальной организации Профсоюза **Шагина Светлана Борисовна** – воспитатель ГКУСО МО «Орехово-Зуевский городской социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних», а также утверждены постоянные комиссии территориального комитета по:

– организационной, культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работе;

– социально-экономическим вопросам и правозащитной работе,

– охране труда.

(Протокол заседания Орехово-Зуевского территориального комитета Профсоюза от **06 февраля 2020 года №1**).

На II заседании территориального комитета Профсоюза **18 декабря 2020 года** утвержден резерв на должность председателя территориальной организации Профсоюза – **Борисова Светлана Владимировна –** инструктор спортсооружений Муниципального учреждения «Городской футбольный клуб "Знамя труда"» Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

После проведения отчетно-выборной конференции проведено 4 заседания территориального комитета Профсоюза и 5 заседаний президиума территориальной организации Профсоюза.

Свою работу Орехово-Зуевский территориальный комитет Профсоюза осуществляет на основании плана работы, утвержденном на заседании комитета Профсоюза (протокол заседания Орехово-Зуевского территориального комитета № 2 от 18 декабря 2020 года).

В план работы территориального комитета Профсоюза включены вопросы по направлениям профсоюзной работы.

Так, в план работы территориального комитета Профсоюза на 23 декабря 2021 года включен вопрос **«О ходе выполнения первичными профсоюзными организациями раздела "Защита социально-трудовых прав и законных интересов членов Профсоюза" Программы действий Профсоюза по защите социально-трудовых прав и законных интересов членов Профсоюза на 2020-2025 гг.»**.

На 2021 год на заседание президиума территориальной организации Профсоюза включен вопрос **«Организационное укрепление первичных профсоюзных организаций«.**

На заседании президиума от 23 декабря 2020 года утвержден план обучения профсоюзного актива. В план обучения профсоюзного актива включаются вопросы по направлениям профсоюзной работы.

В комитете Профсоюза организовано делопроизводство:

– ведутся протоколы заседаний территориального комитета и заседаний президиума организации Профсоюза, но оформляются с нарушениями методических рекомендаций. В некоторых протоколах отсутствуют приложения, доклады выступающих;

– ведутся папки первичных организаций Профсоюза, в которых имеются протоколы профсоюзных собраний, заседаний профкомов, коллективные договора, планы работ первичных организаций Профсоюза.

Орехово-Зуевским территориальным комитетом Профсоюза оказывается практическая помощь первичным организациям Профсоюза. Это отражено в журнале посещения первичных профсоюзных организаций.

В первичные профсоюзные организации раздаются нормативные документы Общероссийского Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания РФ (Устав Профсоюза, Программа действий Профсоюза по защите социально-трудовых прав и законных интересов членов Профсоюза на 2020-2025гг., Положение по ревизионной комиссии, Инструкция о проведении выборов, Инструкция по учету членов Профсоюза и др.), информационные бюллетени Московской областной организации Профсоюза, методические рекомендации по ведению делопроизводства, макет коллективного договора и т.д.

Одним из направлений работы по организационному укреплению Профсоюза территориальный комитет Профсоюза считает защиту коллективных и индивидуальных трудовых прав и социальных гарантий членов Профсоюза через заключение коллективных договоров.

При этом важное значение отводится качеству и содержательности коллективных договоров.

В настоящий момент из 10 первичных профсоюзных организаций в 8 заключены коллективные договоры, в которых предусмотрены дополнительные гарантии для работников.

К примеру, в **Государственном казенном учреждении социального обслуживания Московской области «Орехово-Зуевский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Наш дом» в коллективном договоре в разделе «Оплата труда, гарантии и компенсации» предусмотрено:**

– работодатель вправе устанавливать отдельным работникам надбавки к должностным окладам (тарифным ставкам) за профессиональное мастерство и высокие достижения в труде, срочность, интенсивность выполняемой работы, сложность полученного задания.

Стимулирующие выплаты производятся работникам в соответствии с локально-нормативными актами, с учетом мнения представительного органа работников, но не более 100% должностного оклада (тарифной ставки) по каждой занимаемой должности в пределах экономии фонда оплаты труда.

В разделе «Гарантии деятельности первичной профсоюзной организации» предусмотрено:

– для осуществления уставной деятельности первичной профсоюзной организации работодатель бесплатно и беспрепятственно предоставляет всю необходимую информацию по социально-трудовым и другим вопросам.

С этой целью работодатель предоставляет в бесплатное пользование председателю первичной профсоюзной организации юридическую базу данных «Консультант плюс».

В **Государственном казенном учреждении социального обслуживания Московской области «Орехово-Зуевский Центр занятости населения» в разделе коллективного договора «Социальные гарантии и компенсации» предусмотрено:**

– увольнение работников, являющиеся членами Профсоюза, по основаниям, изложенным в статье 81 ТК РФ, производится с согласия Профсоюза;

– стороны обязуются совместно разрабатывать программы (планы) обеспечения занятости и меры по социальной защите работников, подлежащих увольнению в результате реорганизации, ликвидации организации, сокращения объемов производства, ухудшения финансово-экономического положения организации.

Территориальный комитет Профсоюза осуществляет работу по оказанию правовой помощи членам Профсоюза, в основном, это ответы на устные обращения.

Проводятся проверки первичных организаций по соблюдению законодательства о труде. За последнее время нарушений трудового законодательства со стороны работодателей не выявлено. Рассмот-

рения жалоб, заявлений в судах, комиссиях по трудовым спорам не рассматривались.

Еще одним из важных направлений организационного укрепления Профсоюза является работа территориального комитета по вопросам охраны труда в организациях и учреждениях. Так, например все организации прошли специальную оценку условий труда. В первичных организациях избраны уполномоченные (доверенные) лица по охране труда.

Одним из важнейших факторов организационного укрепления Профсоюза является проведение культурно-массовых и оздоровительных мероприятий.

Так, первичные профсоюзные организация совершали поездки на Валдай, в Коломну, Ярославль, Дмитров, Владимир, Москву (Москвариум, цирк «Танцующих фонтанов», цирк на проспекте Вернадского, «Огни вечерней Москвы»), регулярно посещают театральные представления в Орехово-Зуевском «Зимнем театре», театрах Москвы.

Дети членов Профсоюза посетили новогодние елки в ГДК

«Орехово-Зуево», ГДК «Куровское».

Территориальным комитетом Профсоюза заключен договор с «Профкурортом». В этом направлении активно ведется работа по оздоровлению членов Профсоюза и их семей.

В ходе подготовки вопроса на президиум Московской областной организации Профсоюза комиссия обкома Профсоюза по организационно-методической работе посетила **6** первичных профсоюзных организаций это:

– Государственное казенное учреждение социального обслуживания Московской области «Орехово-Зуевский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Наш дом».

Председатель первичной профсоюзной организации **– Аксенова Елена Владимировна –** заведующий хозяйством. Руководитель – **Луканин Алексей Викторович.**

Всего работающих в учреждении 51 человек, из них 46 членов Профсоюза. Охват профсоюзным членством составляет 90,1%.

06 декабря 2019 года состоялось отчетно-выборное профсоюзное собрание. Избрано в состав профсоюзного комитета 6 человек, в состав ревизионной комиссии 3 человека.

– Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Московской области «Куровской психоневрологический интернат».

Председатель первичной профсоюзной организации **– Данилова Ирина Геннадьевна –** начальник отдела кадров. Руководитель – **Лебедева Ольга Борисовна.**

Всего работающих в учреждении 489 человек, из них 438 членов Профсоюза. Охват профсоюзным членством составляет 89,5%.

25 октября 2019 года состоялось отчетно-выборное профсоюзное собрание. Избрано в состав профсоюзного комитета 6 человек, в состав ревизионной комиссии 3 человека.

– Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Московской области «Красно-Дубравский детский дом-интернат для умственно отсталых «Журавушка».

Председатель первичной профсоюзной организации **– Петриченко Галина Андреевна –** заведующий отделением милосердия. Руководитель – **Еганова Марина Владимировна.** Всего работающих в учреждении 124 человек, из них 77 членов Профсоюза. Охват профсоюзным членством составляет 62%.

15 ноября 2019 года состоялось отчетно-выборное профсоюзное собрание. Избрано в состав профсоюзного комитета 5 человек, в состав ревизионной комиссии 3 человека.

– Государственное учреждение Московское областное региональное отделение Фонда социального страхования РФ филиал №44;

Председатель первичной профсоюзной организации **– Рыбалкина Светлана Юрьевна –** главный бухгалтер. Руководитель – **Шевелева Наталья Николаевна.**

Всего работающих в учреждении 20 человек, из них 8 членов Профсоюза. Охват профсоюзным членством составляет 40%.

21 ноября 2019 года состоялось отчетно-выборное профсоюзное собрание.

– Государственное казенное учреждение социального обслуживания Московской области «Орехово-Зуевский Центр занятости населения»;

Председатель первичной профсоюзной организации **– Самойлова Наталья Владимировна –** главный инспектор. Руководитель – **Гребенькова Любовь Васильевна.**

Всего работающих в учреждении 51 человек, из них 46 членов Профсоюза. Охват профсоюзным членством составляет 90,1%.

29 ноября 2019 года состоялось отчетно-выборное профсоюзное собрание. Избрано в состав профсоюзного комитета 5 человек, в состав ревизионной комиссии 3 человека.

– Муниципальное учреждение «Городской футбольный клуб» «Знамя труда» Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

Председатель первичной профсоюзной организации **– Борисова Светлана Владимировна –** инструктор спортсооружений. Руководитель – **Майоров Игорь Геннадьевич.**

Всего работающих в учреждении 75 человек, из них 10 членов Профсоюза. Охват профсоюзным членством составляет 13,3%.

22 ноября 2019 года состоялось отчетно-выборное профсоюзное собрание.

В профсоюзных организациях ведется учет членов Профсоюза.

Учетные карточки хранятся у председателей первичных профсоюзных организаций, профсоюзные билеты выдаются на руки членам Профсоюза.

Заявления на удержание профсоюзных взносов у вновь принятых в Профсоюз работников ксерокопируются и хранятся у председателей профсоюзных организаций.

В первичных профсоюзных организациях ведутся протоколы профсоюзных собраний и заседаний профсоюзных комитетов. Комиссия обратила внимание председателей первичных организаций на неточности в оформлении документов и оказала им практическую помощь.

В профкомах имеются планы работы.

Ряд первичных профсоюзных организаций включают в планы работы вопросы по основным направлениям профсоюзной работы в соответствии с Программой действии Профсоюза по защите социально – трудовых прав и законных интересов членов Профсоюза на 2020–2025 гг.

К примеру, в план работы первичной профсоюзной организации **Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Московской области «Красно-Дубравский детский дом-интернат для умственно отсталых «Журавушка»** включены вопросы для рассмотрения на профсоюзном собрании **«О выполнении коллективного договора на 2021-2023 год» и «О совместной работе профсоюзного комитета и Администрации по созданию безопасных условий труда, контролю за выполнением действующего законодательства в области охраны труда и противопожарной безопасности».**

В план работы первичной профсоюзной организации **Государственного казенного учреждения социального обслуживания Московской области «Орехово-Зуевский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Наш дом»** включены

вопросы для рассмотрения на собрании по выполнению коллективного договора и статистическая отчетность за 2021 год.

Для рассмотрения на профсоюзном комитете планируются вопросы по информационной работе в первичной организации, соблюдению охраны труда, вопросы трудового законодательства.

Комиссия обратила внимание председателей организаций Профсоюза, что в планах работы профсоюзных комитетов на 2021 год не предусмотрены вопросы организационного укрепления, мотивации профсоюзного членства, наиболее часто рассматриваются вопросы оказания материальной помощи членам Профсоюза, культурно-массовая работа, поощрение членов Профсоюза.

В ряде профсоюзных организаций имеются профсоюзные стенды, где размещается актуальная информация для членов Профсоюза (что дает членство в Профсоюзе, коллективный договор, план работы профсоюзной организации, контакты председателя территориальной организации Профсоюза, предложения по отдыху и оздоровлению для членов Профсоюза).

Кроме того, налажена оперативная информационная работа с Орехово-Зуевской территориальной организацией Профсоюза через электронную почту и социальные сети.

В организациях имеются нормативно-правовые документы Профсоюза, а также информационные бюллетени обкома Профсоюза.

Одним из направлений организационного укрепления Профсоюза является моральное и материальное поощрение членов Профсоюза.

Вошло в практику работы первичных профсоюзных организаций поздравление членов Профсоюза через профсоюзные стенды с юбилейными датами, днями рождениями, профессиональными праздниками и др. Выделяются средства на оказание материальной помощи на лечение, посещение больных, чествование ветеранов, приобретение новогодних подарков для детей.

Членам Профсоюза и их семьям предлагаются путевки в санатории Московской области, России, зарубежные поездки через «Профкурорт».

Профсоюзные комитеты организуют праздничные мероприятия на Новый год, Международный женский день, День Защитника Отечества, День социального работника.

Председатели всех первичных профсоюзных организаций Орехово-Зуевской территориальной организации Профсоюза сталкиваются с проблемой детского оздоровления из-за дорогих путевок в детские оздоровительные лагеря и дома отдыха.

Председатели первичных профсоюзных организаций преимущественно социального развития Московской области городского округа Орехово-Зуево (**ГКУСО МО «Орехово-Зуевский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Наш дом», ГБУСО МО «Куровской психоневрологический интернат», ГБУСО МО «Красно-Дубравский детский дом-интернат для умственно отсталых «Журавушка» и др.)** плотно взаимодействуют с отделами кадров.

К примеру, при приеме на работу нового сотрудника председатели первичных профсоюзных организаций проводят с ним беседу с целью вовлечения в ряды членов Профсоюза.

При увольнении работника (члена Профсоюза) председатели первичных профсоюзных организаций ставятся в известность, проверяется соответствие увольнения трудовому законодательству, на что профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации дает мотивированное мнение.

Комиссия обкома Профсоюза по организационно-методической работе и организационно – методический отдел обкома Профсоюза отмечают положительную работу территориального комитета Профсоюза совместно с первичными профсоюзными организациями в вопросах увеличении численности членов Профсоюза.

В территориальной организации Профсоюза создан банк данных по организациям и учреждениям, где нет профсоюзных организаций,

с которыми ведется работа по созданию первичных профсоюзных организаций.

Комиссия рекомендуют Орехово-Зуевскому территориальному комитету Профсоюза:

– продолжить организационную работу по созданию профсоюзных организаций в учреждениях и организациях, где отсутствуют первичные профсоюзные организации (Администрация городского округа Орехово-Зуево и ее структурные организации (МБУ, МКУ, МФЦ (многофункциональный центр), и в первичных организациях, где охват профсоюзным членством составляет менее 50% (ИФНС Росси №10 и др.);

– организовать и провести семинар для председателей первичных профсоюзных организаций по организационной работе, в том числе по ведению делопроизводства;

– создать Молодежный Совет Орехово-Зуевской территориальной организации Профсоюза;

– совершенствовать формы и методы мотивации профсоюзного членства, через социальное партнерство, добиваться заключения во всех первичных профсоюзных организациях коллективных договоров, защиты социально-трудовых прав членов Профсоюза по охране труда, трудового законодательства при оптимизациях, реорганизациях, сокращениях членов Профсоюза.

СЕРГИЕВО-ПОСАДСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФСОЮЗА

Изучив практику работы Сергиево-Посадской территориальной организации Профсоюза и семи первичных профсоюзных организаций, комиссия обкома Профсоюза по организационно-методической

работе и организационно-методический отдел обкома Профсоюза отмечают, что в Сергиево-Посадской территориальной организации не в полной мере ведется работа по организационному укреплению Профсоюза.

Территориальная организация Профсоюза объединяет **11** первичных организаций, в том числе 1 первичная организаций Профсоюза с численностью до 15 человек.

Численность членов Профсоюза составляет **620** человек, всего работающих в организациях – 1521 человек, охват профсоюзным членством **40,7 %.**

Среди членов Профсоюза 480 человек – женщины (77,4%) и 40 человек – молодежь в возрасте до 35 лет (6%).

Председатель Сергиево-Посадской территориальной организации Профсоюза **Рылькова Марина Владимировна**, избрана с 2012 года.

Сравнительные показатели численности членов Профсоюза за 5 лет

Год	Кол-во членов Профсоюза
2016	**991**
2017	**952**
2018	**858**
2019	**850**
2020	**620**

В структуру Сергиево-Посадской территориальной организации Профсоюза входят первичные профсоюзные организации:

– Администрация Сергиево-Посадского городского округа;

– Инспекция Федеральной налоговой службы России по г. Сергиев-Посад Московской области;

– Муниципальное казенное учреждение «Культурно-досуговый центр «Звездный»;

– Государственное казенное учреждение социального обслуживания Московской области «Сергиево-Посадский социально ‑ реабилитационный центр для несовершеннолетних;

– Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Московской области «Сергиево-Посадский дом-интернат для умственно отсталых детей «Березка»;

– Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Московской области «Сергиево-Посадский дом-интернат слепоглухих для детей и молодых инвалидов»;

– Государственное казенное учреждение социального обслуживания Московской области »Сергиево-Посадский комплексный центр социального обслуживания «Оптимист»;

– Государственное казенное учреждение социального обслуживания Московской области «Сергиево-Посадский Центр занятости населения»;

– Муниципальное бюджетное учреждение спортивно – оздоровительный центр «Луч»;

– Государственное казённое профессиональное образовательное учреждение Московской области «Сергиево-Посадский социально-экономический техникум»;

– Профсоюзная организация при территориальном комитете Профсоюза.

Как показывает анализ, за последние пять лет в Сергиево-Посадской территориальной организации Профсоюза прослеживается снижение численности членов Профсоюза на 371 человек.

Причины этому разные: реорганизации и оптимизации в учреждениях, сокращение рабочих мест, слабый уровень правовой защищенности членов Профсоюза.

Анализ состояния работы территориальной организации Профсоюза свидетельствует о том, что в период реорганизаций и оптими-

заций территориальный комитет не нашел достаточных возможностей и аргументов для создания новых первичных профсоюзных организаций и увеличения численности членов Профсоюза в имеющихся.

В территориальном комитете Профсоюза нет четкой программы действий по сохранению и увеличению профсоюзного членства, созданию новых профсоюзных организаций, недостаточно ведется работа по мотивационному и информационному направлению, отсутствует системы поощрения первичных профсоюзных организаций за результаты работы по увеличению численности членов Профсоюза.

Особую озабоченность вызывают профсоюзные организации, где охват профсоюзным членством составляет менее 50% (ИФНС России по г. Сергиев-Посад, работающих 168 человек, из них 20 членов Профсоюза (11,9%), Администрация городского округа, 300 работающих, из них 50 членов Профсоюза (16,6%), ГБСУ СО МО «Сергиево-Посадский детский дом интернат «Березка», 365 работающих, из них 75 членов Профсоюза (20,5%), ГКУСО МО Сергиево-Посадский комплексный центр социального обслуживания «Оптимист», 125 работающих, из них 18 членов Профсоюза (14,4%)) и др.

Со слов председателя территориальной организации Профсоюза проводится определенная работа по созданию первичных профсоюзных организаций в:

– МБУ «Многофункциональный центр» Сергиево-Посадского городского округа;

– АНО центр оказания комплексных социальных услуг населению;

– МФУ «Комфорт»;

– МУП «Районные коммунальные системы».

С 2016 года по 2018 год созданы первичные профсоюзные организации в:

– МКУ «Единой дежурно-диспетчерской служба – 112 Сергиево-Посадского муниципального района»;

– МБУ «Спортивно – оздоровительный центр «Луч»;

– МКУ«Культурно-досуговый центр «Звездный»;

– ГКУСО МО «Сергиево-Посадский комплексный центр социального обслуживания «Оптимист».

14 февраля 2020 на конференции Сергиево-Посадской территориальной организации Профсоюза избран состав территориального комитета Профсоюза в количестве 14 человек, президиум территориальной организации в количестве 7 человек, ревизионная комиссия организации 5 человек.

На первом организационном заседании территориального комитета Профсоюза избран заместитель председателя территориальной организации Профсоюза **Андреева Римма Даниловна –** оператор Центра управления по работе с регионом городского округа Сергиев-Посад Московской области, утверждены постоянные комиссии территориального комитета по:

– организационно-методической работе и финансовой работе;

– социально-экономическим вопросам;

– охране труда;

– правозащитной работе;

– культурно-массовой работе.

В тоже время, в протоколе первого организационного заседания территориального комитета Профсоюза отражен повторно вопрос избрания президиума организации, что нарушает уставные требования Профсоюза, на что комиссия обратила внимание председателя территориальной организации Профсоюза.

В соответствии с протоколом от 14 февраля 2020 года президиум организации был избран на XXX отчетно-выборной конференции территориальной организации Профсоюза.

Не утвержден резерв на должность председателя территориальной организации Профсоюза.

После проведения отчетно-выборной конференции проведено 2 заседания территориального комитета и 2 заседания президиума территориальной организации Профсоюза.

Со слов председателя территориальной организации Профсоюза, за 2020 год, в связи с эпидемиологической ситуацией из-за коронавирусной инфекции, заседания президиума территориальной организации Профсоюза не проводились, но в территориальном комитете Профсоюза имеются рабочие документы (постановления) за этот период, принятые в рабочем порядке, но протокольно не оформлены.

Протоколы заседаний территориального комитета и заседаний президиума организации Профсоюза оформляются с нарушениями методических рекомендаций. В некоторых протоколах отсутствуют приложения, доклады выступающих.

Свою работу Сергиево-Посадский территориальный комитет Профсоюза осуществляет на основании плана работы, утвержденном на заседании комитета Профсоюза (протокол заседания Сергиево-Посадского территориального комитета № 2 от 30 декабря 2020 года).

В план работы территориального комитета Профсоюза включены вопросы по направлениям профсоюзной работы в соответствии с «Программой действий Профсоюза по защите социально-трудовых прав и законных интересов членов Профсоюза на 2020-2025 гг».

К примеру, 23 сентября 2021 год запланирован вопрос «О подготовке к разработке коллективных договоров в ИФНС России по г. Сергиев-Посад Московской области и в Сергиево-Посадском детском доме доме-интернате для умственно-отсталых детей «Березка».

На 28 апреля 2021 года запланированы вопросы «О проведении летней оздоровительной кампании» и «Об утверждении плана обучения профсоюзного актива на 2021-2022 годы».

Вопросы профсоюзного членства, организационного укрепления Профсоюза не нашли отражения в плане работы территориального комитета, поэтому эти вопросы не стали предметом обсуждения и

рассмотрения на заседаниях территориального комитета и президиума организации Профсоюза.

В связи с эпидемиологической ситуацией из-за коронавирусной инфекции обучения профсоюзного актива в 2020 году не проводилось.

В территориальном комитете Профсоюза ведутся папки (дела) первичных организаций Профсоюза, в которых имеются протоколы профсоюзных собраний, заседаний профкомов, коллективные договора, планы работ первичных организаций Профсоюза.

Журнал посещений первичных профсоюзных организаций ведется с 2012 г. по 2019 г. Записи посещения первичных профсоюзных организаций за 2020-2021 год отсутствуют.

Серьезные упущения по работе с молодежью не дают возможности формировать резерв кадров профсоюзного актива.

Не создан Молодежный Совет территориальной организации Профсоюза.

Главным фактором организационного укрепления Профсоюза и вовлечения работников в Профсоюз является защита прав и интересов членов Профсоюза, которая обеспечивается через систему социального партнерства, заключения коллективных договоров и Соглашений.

В настоящий момент из 11 первичных профсоюзных организаций в 7 заключены коллективные договоры, в которых предусмотрены дополнительные гарантии для работников.

К примеру, **Государственном бюджетном учреждение социального обслуживания Московской области «Сергиево-Посадский дом-интернат для умственно отсталых детей «Березка» в коллективном договоре предусмотрено:**

– выплаты стимулирующего характера работникам учреждений за интенсивные и высокие результаты работы, премии по итогам года, единовременное премирование;

– выплаты стимулирующего характера осуществляются за счет бюджетных средств и средств полученных от платных дополнитель-

ных услуг. Основным источником выплат стимулирующего характера является фонд экономии оплаты труда.

В Государственном казенном учреждении социального обслуживания Московской области «Сергиево-Посадский Центр занятости населения» предусмотрено*:*

Работодатель предоставляет бесплатно Профсоюзу:

– необходимые помещения со всем оборудованием, отоплением, освещением, как для работы выборного органа, так и для проведений, собраний, хранения документов;

– условия (технику) для выполнения множительных работ;

– возможность размещения информации в доступном для всех работников месте, на сайте и стендах помещения ЦЗН.

В целях повышения авторитета Профсоюза и улучшения социально-трудовой защиты, ряд профсоюзных комитетов не в полной мере использовали права, предоставленные им законом о профсоюзах, действующим трудовым законодательством.

Не во всех первичных профсоюзных организациях заключены коллективные договоры.

Не заключен коллективный договор в Администрации городского округа Сергиев-Посад.

Сейчас в стадии разработки 2 коллективных договора *(*Сергиево-Посадский детский дом-интернат для умственно-отсталых детей «Березка» и ИФНС по городскому округу Сергиев-Посад).

Городской комитет осуществляет работу по оказанию правовой помощи членам Профсоюза, в основном это ответы на устные обращения.

В 2020 году все социальные учреждения работали в режиме «вахтового метода работы».

В территориальный комитет Профсоюза обратилась воспитатель детского дома-интерната для умственно отсталых детей «Березка», воспитывающая двоих малолетних детей.

Под угрозой увольнения ее заставляли выйти «на вахту».

Совместные действия в защиту воспитателя территориального комитета и заместителя председателя первичной профсоюзной организации Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Московской области «Сергиево-Посадский дом-интернат для умственно отсталых детей «Березка» привели к положительному результату.

Одним из важнейших вопросов организационного укрепления является охрана труда. В каждой первичной профсоюзной организации избраны уполномоченные (доверенные) лица по охране труда и в учреждениях прошла СОУТ.

Большое внимание территориальным комитетом Профсоюза уделяется вопросам культурно-массовой работы:

– проведен Кулинарный конкурс «Мастер Шеф» между командами первичных профсоюзных организаций Профсоюза госучреждений г.о. Сергиев-Посад;

– 25 февраля 2020 г. проведен зимний фестиваль ГТО на стадионе «ЛУЧ» среди команд первичных профсоюзных организаций с участием руководителей учреждений;

– совершаются поездки в театры, на экскурсии, организуются тематические вечера для членов Профсоюза и ветеранов профсоюзного движения.

В ходе подготовки вопроса на президиум комиссия по организационно-методической работе посетила **7** первичных профсоюзных организаций это:

– Администрация Сергиево-Посадского городского округа.

Председатель первичной профсоюзной организации **– Галыгина Алла Михайловна –** старший эксперт управления экономики отдела бухгалтерского учета и отчетности Администрации городского округа.

Глава городского округа Сергиев-Посад **– Токарев Михаил Юрьевич.**

Всего работающих в учреждении 300 человек, из них 50 членов Профсоюза. Охват профсоюзным членством составляет 16,6%.

15 октября 2019 состоялось отчетно-выборное профсоюзное собрание. Избрано в состав профсоюзного комитета 4 человека, в состав ревизионной комиссии 3 человека.

– Инспекция Федеральной налоговой службы России по г. Сергиев-Посад Московской области.

Председатель первичной профсоюзной организации **– Фахриев Артемий Шамилевич –** старший государственный налоговый инспектор отдела камеральных проверок №2 ИФНС России по г. Сергиеву – Посаду Московской области. Руководитель – **Лухманова Галина Юрьевна.**

Всего работающих в учреждении 168 человек, из них 20 членов Профсоюза. Охват профсоюзным членством составляет 11,9%.

20 ноября 2019 года состоялось отчетно-выборное профсоюзное собрание. Избрано в состав профсоюзного комитета 3 человека и избран ревизор.

– Государственное казенное учреждение социального обслуживания Московской области «Сергиево-Посадский социально - реабилитационный центр для несовершеннолетних.

Председатель первичной профсоюзной организации **– Игнатова Анастасия Викторовна –** специалист по реабилитационной работе в социальной сфере. Руководитель – **Косьмина Ольга Валентиновна.**

Всего работающих в учреждении 106 человек, из них 89 членов Профсоюза. Охват профсоюзным членством составляет 83,9%.

13 ноября 2019 года состоялось отчетно-выборное профсоюзное собрание. Избрано в состав профсоюзного комитета 4 человека, в состав ревизионной комиссии 3 человека.

– Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Московской области «Сергиево-Посадский дом-интернат для умственно отсталых детей «Березка».

Председатель первичной профсоюзной организации **– Ярунина Лидия Николаевна –** культорганизатор. Руководитель – **Гусаченко Ирина Николаевна.**

Всего работающих в учреждении 365 человек, из них 75 членов Профсоюза. Охват профсоюзным членством составляет 20,8%.

15 января 2020 года состоялось отчетно-выборное профсоюзное собрание. Избрано в состав профсоюзного комитета 7 человек, в состав ревизионной комиссии 3 человека.

– Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Московской области «Сергиево-Посадский дом-интернат слепоглухих для детей и молодых инвалидов».

Председатель первичной профсоюзной организации **– Сытова Валентина Ивановна –** библиотекарь. Руководитель – **Епифанова Галина Константиновна.**

Всего работающих в учреждении 302 человека, из них 247 членов Профсоюза. Охват профсоюзным членством составляет 81,7%.

09 октября 2019 года состоялось отчетно-выборное профсоюзное собрание. Избрано в состав профсоюзного комитета 9 человек, в состав ревизионной комиссии 3 человека.

– Государственное казенное учреждение социального обслуживания Московской области «Сергиево-Посадский комплексный центр социального обслуживания «Оптимист».

Председатель первичной профсоюзной организации **– Шайхеева Миляуша Рафизовна –** заведующий отделением социального обслуживания на дому детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья. Руководитель – **Солнышкина Ольга Леонтьевна.**

Всего работающих в учреждении 125 человек, из них 18 членов Профсоюза. Охват профсоюзным членством составляет 14,4%.

10 октября 2019 года состоялось отчетно-выборное профсоюзное собрание.

– Государственное казенное учреждение социального обслуживания Московской области «Сергиево-Посадский Центр занятости населения».

Председатель первичной профсоюзной организации **– Танаевская Светлана Владимировна –** главный инспектор отдела содействия занятости Сергиево-Посадского центра занятости населения. Руководитель – **Кондратьева Ольга Валентиновна.**

Всего работающих в учреждении 34 человек, из них 34 членов Профсоюза. Охват профсоюзным членством составляет 100%.

06 ноября 2019 года состоялось отчетно-выборное профсоюзное собрание. Избрано в состав профсоюзного комитета 6 человек, в состав ревизионной комиссии 3 человека.

В первичных профсоюзных организациях ведутся протоколы профсоюзных собраний и заседаний профсоюзных комитетов. Но оформляются с нарушениями методических рекомендаций обкома Профсоюза.

Комиссия обратила внимание председателей первичных организаций на неточности в оформлении документов и оказала им практическую помощь.

В профкомах имеются планы работы. Ряд первичных профсоюзных организаций включают в планы работы вопросы по основным направлениям профсоюзной работы в соответствии с Программой действии Профсоюза по защите социально-трудовых прав и законных интересов членов Профсоюза на 2020-2025 гг.

К примеру, в план работы первичной профсоюзной организации Государственного казенного учреждения социального обслуживания Московской области «Сергиево-Посадский Центр занятости населения» включены вопросы для рассмотрения на профсоюзном собрании «О выполнении коллективного договора», «Отчет о работе профсоюзного комитета за 2021 год».

В план работы на 2021 год первичной профсоюзной организации **Администрации городского округа Сергиев-Посад** включен вопрос для рассмотрения на профсоюзном собрании «О работе первичной профсоюзной организации по охране труда».

Но в большинстве первичных профсоюзных организаций, в планах работы, наиболее актуальными являются вопросы оказания материальной помощи членам Профсоюза, культурно-массовая работа, поощрение членов Профсоюза.

В организациях ведется учет членов Профсоюза. Учетные карточки хранятся у председателей первичных профсоюзных организаций, профсоюзные билеты выдаются на руки членам Профсоюза.

В большинстве первичных профсоюзных организаций заявления на удержание профсоюзных взносов у вновь принятых в Профсоюз работников ксерокопируются и хранятся у председателей профсоюзных организаций.

В ряде профсоюзных организаций имеются профсоюзные стенды, где размещается актуальная информация для членов Профсоюза (Коллективный договор, план работы профсоюзной организации, контакты председателя профсоюзного комитета, территориальной организации Профсоюза, предложения по отдыху и оздоровлению для членов Профсоюза, состав профкома, информация по охране труда).

В организациях имеются нормативно-правовые документы Профсоюза, а также информационные бюллетени обкома Профсоюза.

В профсоюзных организациях еще недостаточно налажена информационная работа. Профсоюзные собрания проводятся с нарушением сроков, установленных Уставом Профсоюза.

Одним из направлений организационного укрепления Профсоюза является моральное и материальное поощрение членов Профсоюза.

Вошло в практику работы первичных профсоюзных организаций поздравление членов Профсоюза с юбилейными датами, днями рождениями, профессиональными праздниками и др. Выделяются средства на оказание материальной помощи на лечение, посещение больных, чествование ветеранов, приобретение новогодних подарков для детей.

Предложения комиссии

Комиссия обкома Профсоюза по организационно-методической работе предлагает отметить неудовлетворительную работу Сергиево-Посадского территориального комитета Профсоюза в вопросах организационного укрепления.

Комиссия рекомендуют территориальному комитету Профсоюза, как руководящему профсоюзному выборному органу, и первичным профсоюзным организациям усилить организаторскую работу по вовлечению работающих в Профсоюз. С этой целью необходимо:

– территориальному комитету Профсоюза принять меры по созданию профсоюзных организаций в учреждениях и организациях, где отсутствуют первичные профсоюзные организации (АНО центр оказания комплексных социальных услуг населению, МБУ «Многофункциональный центр» Сергиево-Посадского городского округа, МФУ «Комфорт», МУП «Районные коммунальные системы»), увеличению членства в первичных организациях Профсоюза, где охват профсоюзным членством составляет менее 50% (ИФНС России по г. Сергиев-Посад, Администрация городского округа Сергиев – Посад, ГБСУ СО МО «Сергиево-Посадский детский дом интернат «Березка», ГКУСО МО Сергиево-Посадский комплексный центр социального обслуживания «Оптимист»;

– председателям профсоюзных организаций Профсоюза и членам выборных органов использовать любые собрания, совещания в коллективах для освещения целей и задач Профсоюза, его реальных возможностей в защите интересов трудящихся;

– использовать процедуру заключения коллективных договоров в учреждениях для освещения деятельности работы профсоюзной организации;

– территориальному комитету Профсоюза больше уделять внимание совершенствованию информационной работы;

– использовать современные электронные средства коммуникации, печатную продукцию, другие ресурсы для информационного обеспечения членов Профсоюза;

– наладить взаимодействие с местными средствами массовой информации с целью пропаганды опыта профсоюзной работы;

– в каждой первичной профсоюзной организации оформить профсоюзные стенды или уголки;

– на профсоюзных собраниях и заседаниях профкомов чаще рассматривать вопросы организационного укрепления профсоюзных организаций и вовлечению работающих в Профсоюз;

– ввести в практику работы проведение смотров-конкурсов «Лучшая профсоюзная организация», «Лучший профсоюзный лидер»;

– премировать председателей профсоюзных организаций за успехи по вовлечению работающих в члены Профсоюза;

– территориальным комитетам и профкомам Профсоюза повысить качество оформления документов, рассматриваемых на собраниях и заседаниях;

– создать Молодежный Совет территориальной организации Профсоюза;

– утвердить резерв на должность председателя территориальной организации Профсоюз.

Комиссия по организационно-методической работе:
Мисюта Т.М. – председатель комиссии по организационно-методической работе.

Члены комиссии:
Исмаилова Ж.Н. Овчинников А.А., Туманова Е.А.

Заместитель председателя Московской областной организации Профсоюза
Овчинникова Н.А.

Заведующий организационно-методическим отделом обкома Профсоюза
Сухов Р.А.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
президиума Московской областной организации Общероссийского Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания РФ от 13 мая 2021 года

О постановке финансовой работы в рамках выполнения финансовой политики Профсоюза в Волоколамской и Химкинской территориальных организациях Профсоюза

Заслушав и обсудив информацию «О постановке финансовой работы в рамках выполнения финансовой политики Профсоюза в Волоколамской и Химкинской территориальных организациях Профсоюза» президиум областной организации Профсоюза **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Информацию «О постановке финансовой работы в рамках выполнения финансовой политики Профсоюза в Волоколамской и Химкинской территориальных организациях Профсоюза» принять к сведению и направить в территориальные организации для использования ее в практической работе (Информация прилагается).

2. Волоколамской территориальной организации Профсоюза (председатель **Демидова Л.А.)** и Химкинской территориальной организации Профсоюза (председатель **Исмаилова Ж.Н.)** с целью организационного и финансового укрепления первичных профсоюзных организаций:

– рассмотреть данную справку на расширенных заседаниях с профсоюзным активом;

– приостановить снижение численности членов Профсоюза, продолжить целенаправленную работу по созданию новых первичных профсоюзных организаций и увеличению профсоюзного членства, в действующих первичных профсоюзных организациях;

– осуществлять постоянный контроль за полнотой сбора членских профсоюзных взносов и результаты ежегодно рассматривать на своих заседаниях;

– активизировать работу ревизионных комиссий всех уровней профсоюзных структур;

– продолжить работу по привлечению средств работодателя на проведение культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий с целью отвлечения части расходов членских профсоюзных взносов по этим статьям на другие цели в соответствии с Уставной деятельностью;

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на финансовый отдел обкома Профсоюза.

Председатель Московской
областной организации Профсоюза **В.М. Бушуева**

И Н Ф О Р М А Ц И Я
о постановке финансовой работы в рамках выполнения финансовой политики Профсоюза в Волоколамской и Химкинской территориальных организациях Профсоюза

В соответствии с планом работы Московского областного комитета Общероссийского Профсоюза работников государственных учреждений и общественного обслуживания РФ на 2021 год по подготовке вопроса «О постановке финансовой работы в рамках выполнения финансовой политики Профсоюза в Волоколамской и Химкинской территориальных организациях Профсоюза» на президиум областной организации Профсоюза, комиссией по финансовой работе Московского обкома Профсоюза проведена проверка Волоколамской и Химкинской территориальных организаций Профсоюза.

В программе действий на 2020-2025г.г. отмечается, что укрепление Профсоюза и его структурных подразделений невозможно без прочной материальной базы, так как повседневная работа профорганов всех уровней по обеспечению полноценной защиты законных социально-трудовых прав и интересов членов Профсоюза требует финансового обеспечения.

Профсоюз силен тогда, когда обладает высокопрофессиональными кадрами, прочной финансовой базой и высокой исполнительской дисциплиной.

В связи с этим п. 110 Устава Профсоюза определяет, что Профсоюз владеет, пользуется и распоряжается принадлежащим ему на праве собственности имуществом, в том числе денежными средствами, необходимыми для выполнения уставных целей и задач.

Уставные нормы вообще и финансовая дисциплина в частности – предметы неукоснительного и строжайшего соблюдения и исполнения.

Финансовая работа – это система организационно-финансовых мер выборных профсоюзных органов, включающая организацию сбора, поступления на счета выборных профсоюзных органов, организацию бухгалтерского учета, отчетности и расходование на устав-

ную деятельность членских профсоюзных взносов и других доходов, предусмотренных Уставом Профсоюза и действующим законодательством РФ.

В основу финансовой работы положен принцип, отвечающий характеру деятельности Профсоюза – максимальное возвращение средств, полученных от членов Профсоюза в виде членских взносов, на благо самих же членов Профсоюза через результаты деятельности профсоюзных организаций и Профсоюза в целом.

Финансовая политика Профсоюза нацелена и предполагает приведение финансовой работы в организациях Профсоюза в соответствие с ГК РФ (ст. 48, 117, 213), ФЗ «Об общественных объединениях» (ст. 29, 32), «О некоммерческих организациях» (ст. 6.26), «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» (ст. 24, 28), «О бухгалтерском учете» (ст. 5, 6, 8), создающих правовые основы финансовой деятельности Профсоюза.

Учитывая основные цели финансовой политики Профсоюза, финансовая комиссия и работники финансового отдела обкома Профсоюза проводили проверку на местах следующих вопросов:

- финансового положения территориальных профсоюзных организаций;
- укрепление исполнительской и финансовой дисциплины;
- постановки бухгалтерского учета.

В ходе проверки анализировался следующий перечень основных вопросов и документов:

- основные направления деятельности территориальных организаций Профсоюза в части финансового укрепления профсоюзных организаций;
- порядок формирования и утверждения смет доходов и расходов средств первичных и территориальных профсоюзных организаций;
- постатейное расходование членских профсоюзных взносов;
- порядок сбора и перечисления членских профсоюзных взносов, их анализ.

1. Волоколамская территориальная организация Профсоюза

Председатель территориальной организации – **Демидова Л.А.**

По состоянию на 01.01.2021 года Волоколамская территориальная организация объединяла десять первичных профсоюзных организаций с числом членов Профсоюза 380, при 585 работающих. Охват профсоюзным членством составляет 71,0%.

Однако, в январе 2021года из состава территориальной организации вышла первичная профсоюзная организация ГБУ СО МО «Лотошинский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (65 членов Профсоюза при 70 работающих).

В марте 2021 года на финансовое обслуживание в Волоколамскую территориальную организацию встали на учет четыре профсоюзных организации Шаховской территориальной организации с числом членов Профсоюза 44.

Таким образом, на день проверки на учете 354 члена Профсоюза.

В период проверки была проанализирована работа территориальной организации и проверены с выходом на место пять первичных профсоюзных организаций:

- Администрация Волоколамского городского округа;
- МБУ МЦ «Молодежное содружество»;
- МБУ МФЦ Волоколамского муниципального района;
- Муниципальное учреждение ЦкТ «Родники»;
- ГБУ СО МО «Волоколамский ЦСО».

Вся работа территориальной организации Профсоюза осуществляется в соответствии с годовым планом работы.

Постановка и ведение бухгалтерского учета Волоколамской территориальной организации возложена на председателя территориальной организации Профсоюза Демидову Л.А., в связи с отсутствием средств на содержание бухгалтера.

В связи с тем, что Лотошинские профсоюзные организации были переданы на финансовое обслуживание в Волоколамскую территориальную организацию Профсоюза, Московской областной организацией Профсоюза в июле 2017 года была установлена ежемесячная доплата Демидовой Л.А. в размере пятнадцати тысяч рублей.

В рамках выполнения Программы действий Профсоюза в части реализации финансовой политики Профсоюза территориальной организацией осуществляется последовательная работа по укреплению исполнительской и финансовой дисциплины.

По формированию и утверждению смет доходов и расходов у комиссии замечаний нет.

Ежегодно на заседании комитета территориальной организации Профсоюза рассматривается вопрос о распределении членских профсоюзных взносов, выполнения сметы доходов и расходов и утверждение сметы на предстоящий год.

В распоряжении первичных профсоюзных организаций остается 50% членских профсоюзных взносов, которые расходуются на Уставную деятельность.

В соответствии с планом работы, 22.12.2020 года на заседании президиума рассмотрен вопрос «О совершенствовании финансовой работы в Волоколамской территориальной организации Профсоюза».

Финансовой комиссией Волоколамской территориальной организацией Профсоюза (председатель Уткина В.Е.) за полугодие и год проводится анализ валового сбора и полноты сбора профсоюзных взносов с рубля по каждой первичной профсоюзной организации.

В целом, анализ по территориальной организации по последние пять лет выглядит следующим образом:

Год	Численность	Вал	Полнота сбора
2016	416	951,01	190,51
2017	301	1019,04	282,1
2018	422	1249,9	246,8
2019	416	1725,4	345,6
2020	380	1289,5	282,8

Единственным источником формирования профсоюзного бюджета являются профсоюзные взносы, которые поступают безналичным путем через бухгалтерию работодателей.

Порядок распределения и перечисления профсоюзных взносов выполняется всеми профорганизациями.

Средства работодателей на культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу отсутствуют.

В связи с этим, динамика расходов по основным статьям за счет членских профсоюзных выглядит следующим образом:

Год	Культурно массовые расходы (%)	Материальная помощь (%)	Премирование (%)	Обучение (%)
2016	28,1	9,3	4,7	-
2017	27,4	12,7	2,4	-
2018	26,5	7,9	8,4	0,8
2019	4,8	5,9	30,9	-
2020	3,1	2,4	34,7	0,2

2. Химкинская территориальная организация Профсоюза

Председатель территориальной организации **– Исмаилова Ж.Н.**

По состоянию на 01.01.2021 года Химкинская территориальная организация Профсоюза объединяет десять первичных профсоюзных организаций. Численность членов Профсоюза составляет 637 человек, при 1732 работающих. Охват профсоюзным членством 36,8%, что гораздо ниже областного показателя.

На момент проверки численность первичной профсоюзной организации Администрации городского округа Химки увеличена на 25 членов Профсоюза. Все первичные профсоюзные организации находятся на финансовом обслуживании в территориальной организации.

В период проверки была проанализирована работа в территориальной организации Профсоюза и проведена проверка пяти первичных профсоюзных организаций с выездом на места:

- Администрация городского округа Химки;
- Управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации городского округа Химки;

- Межрайонная инспекция федеральной налоговой службы №13 по Московской области;
- МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных услуг» городского округа Химки;
- ГБУ СО МО «Комплексный центр социального обслуживания и реабилитации «Химкинский».

В период проверки подготовлен анализ всех показателей по каждой первичной организации Профсоюза. Особое внимание уделено вопросам целевого использования средств, исполнительской и финансовой дисциплины, контролю со стороны ревизионных комиссий.

Реализуя программу действий Профсоюза, Химкинская территориальная организация Профсоюза и первичные профсоюзные организации, состоящие на учете, проводят определенную работу в части реализации финансовой политики Профсоюза.

Работа осуществляется в соответствии с годовым планом работы.

Особое внимание уделяется сбору и распределению членских профсоюзных взносов, повышению финансовой и исполнительской дисциплины.

Постановка и ведение бухгалтерского учета Химкинской территориальной организации Профсоюза возложена на председателя территориальной организации Исмаилову Ж.Н.

Ежегодно на заседаниях территориального комитета Профсоюза рассматриваются вопросы исполнения сметы и утверждение сметы на предстоящий период, принимаются решения о порядке распределения членских профсоюзных взносов.

В распоряжении первичных профсоюзных организаций остается 50% от валового сбора.

Обязательства по перечислению средств на общепрофсоюзную деятельность в размере 25% выполнены в полном объеме.

В период подготовки вопроса проанализирован процесс формирования и утверждения сметы доходов и расходов первичных организаций и территориальной организации Профсоюза.

Сметы утверждены всеми организациями Профсоюза.

Смета выполняет две важные функции:

- распорядительную, поскольку является документом, принятым избранным коллегиальным органом;
- регламентирующую, поскольку смета – основной документ, регламентирующий финансово-хозяйственную деятельность на определенный период.

Проекты смет профсоюзных организаций составляются на основе анализа отчетных данных об использовании средств за предыдущий финансовый год.

Основными критериями, которыми руководствуются профсоюзные организации при составлении смет являются: целесообразность, рациональность, экономность, направленность на уставную деятельность.

В целом, территориальной организацией Профсоюза по основным статьям расходы за последние пять лет направлены:

Год	Культурно массовые расходы (%)	Материальная помощь (%)	Премирование (%)	Обучение (%)
2016	21,4	22,3	3,7	–
2017	20,8	25,0	3,5	–
2018	22,5	21,8	3,8	–
2019	23,6	17,1	4,0	0,2
2020	8,1	37,2	2,0	–

Дважды в год финансовая комиссия (председатель Дерябина Л.Д.) проводит анализ всех финансовых показателей.

Однако, последний раз результаты рассматривались на заседании президиума в 2017 году («О соблюдении финансовой дисциплины в первичных профсоюзных организациях»).

В соответствии с планом работы 24 ноября 2021 года на заседании президиума территориальной организации Профсоюза будет рассмотрен вопрос «Финансовая работа и ее роль в организационном укреплении первичных профсоюзных организаций».

Проведенный анализ валового сбора членских профсоюзных взносов и полнота сбора с рубля в Химкинской территориальной

организации Профсоюза за последние пять лет выглядит следующим образом:

Численность	Вал	Полнота сбора
763	2537,4	277,13
719	2569,5	297,8
721	2948,4	340,8
638	2505,9	327,3
637	3122,9	408,5

В период проверки территориальных организаций Профсоюза особое внимание было уделено вопросам целевого использования средств, исполнительской и финансовой дисциплины, контролю со стороны ревизионных комиссий.

Комиссия отмечает, что в целом, финансовая работа в Волоколамской и Химкинской территориальных организациях Профсоюза ведется согласно утвержденной Учетной политики.

Бухгалтерский учет осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» и другими законодательными и нормативными актами Российской Федерации.

Вся документация и первичные учетные документы соответствуют требованиям, необходимым для отражения в бухгалтерском учете.

Материалы ревизионной комиссии подтверждают целесообразность расходования средств.

Перечисление налогов и платежей в бюджет и внебюджетные фонды осуществляются своевременно.

Остатки денежных средств в кассе соответствуют остаткам по кассовой книге и не превышают установленный лимит.

В период проверки оказана методическая помощь по оформлению финансовых взаимоотношений с первичными профсоюзными организациями в части финансового обеспечения.

По результатам проверки комиссия рекомендует:

1. Рассмотреть данную справку с профсоюзным активом Волоколамской и Химкинской территориальных организаций Профсоюза.

2. Приостановить снижение численности членов Профсоюза, продолжить работу по увеличению численности членов Профсоюза и созданию новых первичных профсоюзных организаций.

3. Ежегодно рассматривать на заседании президиума территориальных организаций Профсоюза анализ полноты взимания членских профсоюзных взносов.

4. Продолжить работу по привлечению средств работодателя на проведение культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий, с целью отвлечения части расходов членских профсоюзных взносов по этим статьям на другие цели в соответствии с Уставной деятельностью.

5. Усилить контроль за соблюдением сроков сдачи авансовых отчетов первичными профсоюзными организациями.

6. Активировать работу ревизионных комиссий всех уровней.

Председатель финансовой комиссии
Московского обкома Профсоюза
В.В. Акентьева

Заместитель председателя финансовой
комиссии Московского обкома
Профсоюза **О.М. Шевелева**

член финансовой комиссии
Московского обкома Профсоюза
Л.П. Самойлова

Заместитель председателя Московской
областной организации Профсоюза –
главный бухгалтер обкома Профсоюза
Н.Л. Гринченко

Бухгалтер Московского обкома
Профсоюза **Е.А. Подгорная**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
президиума Московской областной организации Общероссийского Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания РФ от 13 мая 2021 года

О проведении собеседования с председателями территориальных организаций Профсоюза по итогам работы за 2020-2021 год.

Президиум Московской областной организации Профсоюза **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести собеседования с председателями территориальных организаций Профсоюза в октябре-ноябре 2021 года по итогам работы за 2020-2021 год.

2. Организационно-методическому отделу обкома Профсоюза подготовить график проведения собеседования в срок до 01октября 2021 года.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Московской областной организации Профсоюза **Н. А. Овчинникову.**

Председатель Московской областной
организации Профсоюза **В.М. Бушуева**

ХРОНИКА ДЕЙСТВИЙ

** **22 апреля 2021 года** в зале Исполкома ФНПР состоялся постоянно-действующий семинар председателей территориальных организаций Профсоюза, первичных организаций Профсоюза, выходящих на Московский обком Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания РФ.

Семинар открыла и вела **Бушуева Валентина Михайловна** – председатель Московской областной организации Общероссийского Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания РФ.

По теме «**Заключение коллективных договоров и Соглашений в бюджетной сфере**» на семинаре выступила **Акимова Валентина Михайловна** – заместитель председателя Союза «Московское областное объединение организаций профсоюзов».

По теме «**Навыки делового общения**» на семинаре выступила **Шальнова Алла Алексеевна** – психолог – консультант ЛУ ДПО Учебно – исследовательского центра Московской Федерации проф-

союзов, магистр психологических наук, ведущий тренингов, квалифицированный специалист в области экспрессивной психотерапии.

В завершении семинара заместители председателя Московской областной организации Профсоюза **Овчинникова Наталья Анатольевна** и **Гринченко Наташа Леонидовна,** а также заведующие отделами обкома Профсоюза довели до участников семинара информацию по направлениям работы.

**** С 31 мая по 2 июня 2021 года** делегация Московской областной организации Профсоюза приняла участие в семинаре-совещании профсоюзных кадров и актива Центрального федерального округа Общероссийского Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания РФ на базе Тамбовской региональной организации Профсоюза.

Тема семинара:

Организационное и кадровое укрепление Общероссийского Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания РФ.

На семинаре присутствовали 120 профсоюзных активистов из семнадцати регионов Центрального федерального округа Российской Федерации.

Открыла семинар председатель совета председателей организаций Профсоюза Центрального федерального округа, председатель Московской областной организации Профсоюза **Валентина Михайловна Бушуева**.

С приветственным словом к участникам семинара обратились: заместитель Председателя Общероссийского Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания РФ **Ольга Викторовна Шелобанова** и заместитель председателя Регионального союза «Тамбовское областное объединение организаций профсоюзов» **Антон Алексеевич Долгов.**

Они отметили актуальность тематики семинара и необходимость дальнейшего развития организационного и кадрового укрепления.

Ольга Викторовна Шелобанова в своем выступлении подробно осветила работу по организационному укреплению Профсоюза, как основу повышения эффективности деятельности Профсоюза.

Актуальные направления организационного укрепления региональных организаций Профсоюза Центрального федерального округа обозначила в ходе своего выступления **Валентина Михайловна Бушуева**.

О трансформации принципов организационного строения региональной организации в контексте повышения их эффективности рассказала председатель Тамбовской областной организации Профсоюза **Ирина Титкова.**

Работу первичной профсоюзной организации в период пандемии обобщила председатель объединенной отраслевой профсоюзной организации учреждений социальной защиты населения Тамбовской области **Елена Сахарова.**

В своем выступлении председатель Чеховской территориальной организации Профсоюза Московской области **Владимир Николаевич Хоменков** осветил взаимодействие с работодателями по организационному и кадровому укреплению.

Отдельный блок семинара был посвящен опыту работы региональных организаций Профсоюза по их организационному и кадровому укреплению.

В рамках программы семинара его участники посетили Тамбовскую областную Думу.

С профсоюзными работниками и активистами встретился и.о. председателя Тамбовской областной Думы **Владимир Карев**.

Организаторы подготовили масштабную экскурсионную программу, с посещением лучших уголков Тамбовской земли – историко-культурного музейного комплекса «Усадьба Асеева», музея-заповедника С.В. Рахманинова «Ивановка».

В ходе визита в Ивановку делегации регионов Центрального федерального округа Российской Федерации познакомились с работой территориальной организации Профсоюза.

ВЕСТИ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ И ПЕРВИЧНЫХ ОРГАНИЗЦИЙ ПРОФСОЮЗА

Колдоговор – дело тонкое

** **15 апреля 2021 года** по инициативе Серпуховской территориальной организации Общероссийского Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания РФ в Администрации городского округа Серпухов состоялся общегородской семинар на тему «Коллективные договоры и Соглашения».

В работе семинара приняли участие:

– Шашкова Ольга Игоревна – заместитель Главы городского округа Серпухов;

– **Татарникова Светлана Николаевна –** заместитель руководителя Центра трудовых отношений и социального партнерства Института профсоюзного движения доцент кафедры профсоюзного движения Академии труда и социальных отношений;

– **Бушуев Сергей Евгеньевич** – помощник председателя Московской областной организации Профсоюза, и.о. заведующего социально-экономическим отделом обкома Профсоюза;

– **Тихомиров Александр Владимирович –** главный правовой инспектор труда Московского обкома Профсоюза;

– **Улитина Галина Петровна –** председатель Серпуховской территориальной организации Профсоюза;

– руководители организаций округа, кадровые службы и профсоюзный актив Серпуховской территориальной организации Профсоюза.

Открыла и вела семинар **Улитина Галина Петровна** – председатель Серпуховской территориальной организации Общероссийского Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания РФ, которая проинформировала участников встречи о работе территориальной организации Профсоюза во взаимодействии с социальными партнерами.

С приветственным словом к участникам семинара обратилась **Ольга Игоревна Шашкова** – заместитель Главы городского округа Серпухов, которая поблагодарила коллег из Профсоюза за инициативу – провести столь важный семинар на базе округа.

«Сегодня каждый руководитель должен осознавать значимость коллективных договоров и найти возможность включения в них льгот и гарантий для работников» сказала Ольга Игоревна.

Заместитель руководителя Центра трудовых отношений и социального партнерства Института профсоюзного движения **Светлана Николаевна Татарникова** подробно осветила данную тему.

Слушатели узнали:

– о проблемах формирования представительных органов Профсоюза и работодателя;

– о создании комиссии для переговоров по коллективному договору и организации её работы;

– о стандарте оформления документов по колдоговору;

– о содержании и структуре документа;

– о составлении протокола разногласий, если сторонам не удалось договориться по отдельным положениям;

– о регистрации колдоговора и контроле над его выполнением;

– об административной ответственности работодателя за необоснованный отказ от заключения коллективного договора, а также за невыполнение обязательств по нему.

О всех нюансах заключения коллективных договоров рассказал главный правовой инспектор труда обкома Профсоюза **Тихомиров Александр Владимирович.**

Подводя итоги, **Улитина Галина Петровна** – председатель Серпуховской территориальной организации Профсоюза отметила:

«Я очень довольна результатами семинара. По регистрационным данным, его посетили 219 человек. Мы предложили прийти на наш семинар руководителям, специалистам всех служб, юристам и профсоюзным организаторам. Ведь при заключении коллективных договоров задействованы именно эти люди. Естественно, важно и присутствие руководителей, которые отвечают за содержание и исполнение коллективного договора. И все они сегодня были здесь».

Профлидер отметила роль Главы городского округа Серпухов **Юлии Олеговны Купецкой**, поддержавшей идею семинара на территории округа.

Очень помог в организации семинара областной комитет Профсоюза, который направил на него своих специалистов.

Сегодня мы увидели заинтересованность участников семинара. Люди не остались равнодушны, они задавали много вопросов, а значит – семинар затронул их умы и сердца.

Многое из прозвучавшего на семинаре наверняка поможет первичным профсоюзным организациям в их работе.

Материалы семинара осветила Центральная профсоюзная газета «Солидарность» № 16 (1279) 21–28 апреля 2021 года.

** **26 марта 2021 года** Государственное казенное учреждение социального обслуживания Московской области «Бронницкий социально-реабилитационный Центр для несовершеннолетних «Алые паруса» в г.о. Бронницы отметил свой 20-летний юбилей.

Наш коллектив поздравили, вручили грамоты, подарки приехавшие гости:

– **Николай Владимирович Верещагин** – заместитель главы администрации городского округа Бронницы;

– **Елена Леонтьевна Костина** – начальник Раменского окружного управления социальной защиты населения;

– **Нина Николаевна Корнеева –** депутат Совета депутатов городского округа Бронницы;

– **Лариса Владимировна Санжаровская** – заместитель председателя Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав г.о. Бронницы;

– **Сергий Себелёв** – священник, благочинный Бронницкого церковного округа;

– **Любовь Юрьевна Терешко** – председатель Бронницкой городской организации Московской областной Общероссийской организации «Всероссийское общество инвалидов».

В этот день было сказано много добрых слов в адрес тех, кто не жалея себя, не думая ни о славе, ни о наградах, без остатка растворяется в работе.

Отдельное спасибо от всего коллектива и руководства, хочется выразить за поддержку и подарки **Бушуевой Валентине Михайловне –** председателю Московской областной организации Общероссийского Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания РФ и **Мисюта Татьяне Михайловне** – председателю Раменской территориальной организации Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания РФ.

Е.В. Валякина – председатель первичной профсоюзной организации

** **13 апреля 2021 года** в зале заседания Совета депутатов городского округа Мытищи прошла встреча руководителей Совета, организованная Советом депутатов городского округа Мытищи совместно с координационным Советом профсоюзов, в том числе Мытищинской территориальной организацией Общероссийского Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания РФ с заслуженными представителями (ветеранами) профсоюзных организаций округа.

На протяжении многих лет эти люди руководили и работали в профсоюзных организациях своих предприятий, организаций и учреждений, подавляющее большинство из них продолжают трудиться.

Ветеранов профсоюзного движения поздравили руководитель фракции партии «Единая Россия» в Совете депутатов г.о. Мытищи, лидер движения общественной поддержки социальных инициатив **Михаил Мурзаков** и председатель Совета депутатов **Андрей Гореликов**. Они вручили ветеранам Благодарственные письма Совета депутатов городского округа Мытищи.

«С большинством из лидеров Мытищинского профсоюзного движения я знаком лично, – рассказал **Михаил Мурзаков**. – Мы долгое время вместе работали, добиваясь успешных результатов на благо округа.

Мытищинские профсоюзные комитеты на предприятиях во многих начинаниях были первыми, особенно в реализации социальных программ. В Мытищах всегда все управленческие решения принимаются с опорой на мнение граждан. И важное участие в этом принимают профсоюзы».

Стаж ветеранов Мытищинского профсоюзного движения, которые пришли на встречу с депутатами, составляет от сорока до семидесяти лет.

От Мытищинской территориальной организации Общероссийского Профсоюза работников госучреждений и общественного об-

служивания РФ Благодарственными письмами Совета депутатов городского округа Мытищи были награждены:

Шилова Ирина Владимировна – председатель первичной профсоюзной организации Администрации городского округа Мытищи, член территориального комитета Профсоюза;

Ковалева Ирина Анатольевна – председатель ревизионной комиссии Мытищинской территориальной организации Профсоюза;

Пономарева Валентина Александровна – председатель первичной профсоюзной организации ГУ – МОРО ФСС Филиал № 11;

Колесова Галина Юрьевна – начальник отдела кадров ИФНС России по г. Мытищи Московской области.

Е. А. Туманова – председатель
Мытищинской территориальной организации Профсоюза

Центры занятости населения отмечают 30-летний юбилей

Государственные казенные учреждения социального обслуживания Московской области «Центры занятости населения» в апреле месяце отметили 30-летие со дня образования.

В учреждениях прошли Торжественные мероприятия, в том числе в **Воскресенском Центре занятости населения.**

В Воскресенском Центре занятости населения под руководством директора **Анастасии Николаевны Сидякиной** сформировался работоспособный и профессиональный коллектив, который достойно справляется с самыми сложными задачами.

На сегодняшний день охват профсоюзным членством Государственного казенного учреждения социального обслуживания Московской области «**Воскресенский Центр занятости населения**» составляет 100%.

На торжественном мероприятии, посвященном юбилею Центра занятости населения, Глава городского округа Воскресенск **Артур Викторович Болотников** поблагодарил сотрудников за добросовестную работу на благо земляков и вручил заслуженные награды.

Председатель Воскресенской территориальной организации Общероссийского Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания РФ **Молочникова Наталья Сергеевна** от имени Московской областной организации Профсоюза за активную работу по развитию социального партнерства и в связи с 30-летием образования Центров занятости населения Московской области вручила коллективу учреждения Благодарность Московской областной организации Профсоюза.

Московская областная организация Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания РФ поздравляет работников Центров занятости населения Московской области с 30-летием со дня образования.

Праздник труда в Московской области

В апреле 2021 года во всех городских округах Московской области прошли Торжественные мероприятия, посвященные Празднику труда в Московской области.

В нем приняли участие передовики труда, сотрудники различных предприятий, организаций учреждений городских округов, представители трудовых коллективов и династий, ветераны, представители профсоюзного актива Московской областной организации Профсоюза.

От Московского обкома Профсоюза в Празднике труда приняли участие **Бушуева Валентина Михайловна** – председатель Московской областной организации Профсоюза, **Овчинникова Наталья Анатольевна** – заместитель председателя Московской областной организации Профсоюза, **Гринченко Наташа Леонидова** – заместитель председателя Московской областной организации Профсоюза – главный бухгалтер обкома Профсоюза, **Рубцов Валерий Анатольевич** – главный технический инспектор труда обкома Профсоюза, члены президиума областной организации Профсоюза.

Среди награжденных были отмечены Знаками, Почетными грамотами, Благодарностями коллективы госучреждений, члены нашего Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания РФ.

Вот один из примеров:

Информация Мытищинской
территориальной организации Профсоюза.

«От души поздравляем с первым местом!»

****15 апреля 2021 года** в администрации городского округа Мытищи состоялось торжественное мероприятие, посвящённое Дню труда Подмосковья.

Коллективу Мытищинского центра занятости населения вручили **Благодарность Губернатора Московской области и Кубок за 1 место в Московском областном конкурсе коллективных договоров в номинации «Государственные учреждения»** (Директор центра занятости – **Донскова Елена Вениаминовна**, председатель первичной профсоюзной организации – **Крылова Лариса Анатольевна**).

В Мытищинском центре занятости из 25- работающих, 24 – члены Профсоюза.

Первичная профсоюзная организация была создана в 2016 году.

По инициативе директора и профкома, от имени трудового коллектива, практически сразу, был заключен коллективный договор, который занял в 2018 году 1 место в городском конкурсе коллективных договоров.

В 2019 году коллективный договор так же принимал участие в областном конкурсе коллективных договоров, где был отмечен дипломом участника.

В декабре 2019 года в организации был заключен новый коллективный договор на период с 2020- 2022 годы.

В этом году коллектив Мытищинского центра занятости населения так же принял решение участвовать в областном Конкурсе по коллективным договорам.

И правильно сделал!

От души поздравляем нашу профсоюзную организацию с заслуженной наградой!

Е.А. Туманова – председатель
Мытищинской территориальной
организации Профсоюза

День труда в Клину

**** 14 апреля 2021года** в городском округе Клин состоялся День труда, где по традиции чествовали тружеников производственных предприятий, организаций и учреждений.

Глава городского округа Клин **Сокольская Алена Дмитриевна** поздравила жителей с праздником труда, вручила награды лучшим из лучших, в числе которых были названы медицинские работники, педагоги, представители ведущих предприятий города.

Были награждения от государственной Думы и Губернатора Московской области **Воробьева Андрея Юрьевича.**

Отрадно, что награждения профсоюзными наградами поддерживались овациями зала.

Заместитель председателя Московского областного объединения профсоюзов **Ольга Вячеславовна Агаркова** вручила Благодарственные письма руководителю Клинского Центра занятости населения **Молчановой Татьяне Алексеевне** и председателю первичной профсоюзной организации ГБУСО МО «КЦСОН» **Тимофеевой Ольге Николаевне**.

«Клинский Центр социального обслуживания населения» (директор **Алексеева Елена Анатольевна**, председатель профсоюзной организации **Тимофеева Ольга Николаевна**) был награжден дважды: за 2-е место в конкурсе коллективных договоров Московской области и за 2-е место на региональном этапе Всероссийского конкурса «Организация высокой социальной эффективности», номинация – «за сокращение производственного травматизма и предупреждение заболеваемости в организациях непроизводственной сферы».

Т.И. Кондакова – председатель Клинской территориальной организации Профсоюза

76 лет Великой Победы!

** Победа в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.– героический подвиг нашего народа. В год празднования 76-летия Победы в Великой Отечественной войне по всей Московской области, как и во всей России, состоялись мероприятия, посвященные этому празднику. Не остались в стороне и территориальные организации нашего Профсоюза, которые приняли активное участие в праздничных мероприятиях.

Вот несколько примеров.

Клинская территориальная организация Профсоюза отметила праздник ежегодным Автопробегом. В мероприятии участвовали 16 машин, в том числе 62 члена Профсоюза. В этом году было больше молодежи и семей с детьми, которые возложили цветы к солдатским захоронениям по маршруту автопробега.

Ветераны и молодежь **Раменской территориальной организации Профсоюза** ежегодно в честь Дня Победы проводят мероприятия в городских и сельских территориальных образованиях. Они возлагают корзины цветов к мемориалу Героев, участвуют в акции «Свеча памяти», преклоняются перед Подвигом поколения Победителей, поздравляют ныне здравствующих ветеранов войны.

Электростальская территориальная организация Профсоюза приняла участие в праздничных мероприятия. Вместе с Администрацией городского округа поздравила ветеранов Великой отечественной войны с праздником Победы по месту жительства этих ветеранов. Ветераны пожелали всем мирного неба и благополучия! Низкий поклон нашим воинам – победителям Великой Отечественной войны!!!

**** 3 апреля 2021 года** члены первичной профсоюзной организации аппарата Главного Управления МВД России по Московской области и члены их семей, выезжали на экскурсию в Культурно – просветительный Центр Вооруженных Сил Российской Федерации филиала ФГБУ «ЦМВС РФ» Минобороны России, территория парка «Патриот».

В ходе экскурсии, члены Профсоюза посетили Храм Вооруженных Сил и музейный комплекс – «Дорога памяти». «Дорога памяти» вполне может претендовать на еще один мощный символ России наравне с Красной Площадью и Кремлем, ведь это 1418 шагов (почти 1,5 км.) по количеству дней войны, посвященный Великой Отечественной войне.

Члены Профсоюза узнали много исторической, познавательной информации. Подвиги солдат, врачей, ужасы Освенцима, могучий русский дух. Место силы в прямом смысле этого слова.

Там надо побывать всем!

А.А. Овчинников – председатель отраслевой организации Профсоюза ГУ МВД России по Московской области

****** По инициативе первичной профсоюзной организации **Управления Судебного департамента** в Московской области был организован и проведен конкурс детского рисунка возрастной группы от 4-х до 14 лет в номинациях «День Победы в ВОВ 1941-45 гг.» и «Весна идет». В конкурсе приняли участие 45 конкурсантов.

После завершения приема конкурсных работ состоялось заседание жюри конкурса, подведены итоги.

В возрастной группе до 7 лет победителями стали: **Сиднева Арина** (Управление Судебного департамента), **Семенова Аня** (Волоколамский городской суд), **Сердюков Георгий** (Управление Судебного департамента).

В возрастной группе до 10 лет победители: **Нуждов Владислав** (Раменский городской суд), **Кубанцев Вячеслав** (Управление Судебного департамента), **Кочетков Егор** (Одинцовский городской суд). В возрастной группе до 14 лет лучшими работами признаны рисунки: **Сизовой Полины** (Люберецкий городской суд), **Кубанцева Владислава** (Управление Судебного департамента), **Алибековой Камилы** (Управление Судебного департамента).

Победителям конкурса и участникам конкурса вручены дипломы и подарки.

** Члены Профсоюза Управления Судебного департамента в Московской области провели экскурсию в г.о. Дмитров, г.о Яхрома с посещением Премиловской высоты (памятник войнам защищавшим рубежи Подмосковья во время Великой Отечественной войны 1941-1 945 гг.).

Л.В. Киреев – председатель профсоюзной организации Управления Судебного департамента в Московской области

Лес Победы!

В Московской области стартовала эколого-патриотическая акция **«Лес Победы»**, она проводится каждую весну по инициативе Губернатора Московской области **Андрея Юрьевича Воробьева** с 2013 года, где жители Подмосковья, взрослые и дети вместе со специалистами высаживают деревья и кустарники в память о родных и близких, отдавших жизни в годы Великой Отечественной войны.

Не остались в стороне и территориальные организации нашего Профсоюза, которые приняли активное участие в акции **«Лес Победы»** в 2021 году:

– Волоколамская территориальная организация Профсоюза совместно с Администрацией городского округа;

– Серпуховская территориальная организация Профсоюза совместно с Общественной палатой округа;

– Электростальская территориальная организация Профсоюза совместно с другими общественными организациями округа;

– Шатурская территориальная организация Профсоюза совместно с Общественной палатой округа;

– Ногинская территориальная организация Профсоюза совместно с Администрацией городского округа и другие;

**** 18 мая 2021 года** в методическом центре Управления образования Администрации городского округа Шатура состоялся семинар профактива Шатурской территориальной организации Общероссийского Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания РФ с повесткой дня:

1. Проведение предстоящей летней оздоровительной компании на территории городского округа Шатура.

2. Введение электронных трудовых книжек.

3. Обсуждение проекта «Трехстороннего соглашения между администрацией городского округа Шатура, профсоюзами и работодателями округа на 2021–2024 годы».

По первому вопросу выступили:

– заместитель начальника Управления социальной зашиты населения **Елена Эдуардовна Денисова,** которая рассказала о порядке компенсации от стоимости путевок в загородные лагеря и санатории, категории семей, имеющих право на бесплатные путевки для своих детей;

– председатель Шатурской территориальной организации Общероссийского Профсоюза работников народного образования и науки РФ **Светлана Николаевна Варфоломеева** выступила с презентацией Управления образования администрации г.о. Шатура «По организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в городском округе Шатура»;

– директор Центра занятости **Елена Ивановна Вавилова** выступила с предложением профсоюзному активу округа обратиться к руководителям предприятий и учреждений принимать подростков на работу во время летних каникул, соблюдая Трудовое законодательство РФ.

По второму вопросу выступила начальник клиентской службы Пенсионного Фонда по г.о. Шатура и г.о. Рошаль Главного управления №3 по г. Москве **Нина Викторовна Исаева**. Нина Викторовна рассказала о реорганизации управления Пенсионного фонда, о ведении электронных трудовых книжек, о всевозможных выплатах гражданам РФ и о сроках выплат, ответила на ряд вопросов участников семинара.

По третьему вопросу заместитель начальника отдела экономики Администрации городского округа Шатура **Кускова Людмила Ивановна** рассказала о формировании новой Трехсторонней (территориальной) комиссии между Администрацией городского округа Шатура, профсоюзами и работодателями округа, о предстоящих планах и задачах. Коллеги обсудили проект Трехстороннего соглашения.

По окончанию семинара начальнику Кривандинского территориального управления Администрации г.о. Шатура, члену президиума Шатурской территориальной организации Общероссийского Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания РФ **Авериной Анне Ивановне** был вручен Знак «Союза Московское областное объединение организаций профсоюзов» «За Содружество» в связи с Праздником Труда в Подмосковье.

Н.С. Кузнецова – председатель
Шатурской территориальной
организации Профсоюза

** **29 мая 2021 года** в Раменском городском округе Московской области на стадионе «Красное Знамя» состоялась XXVII Московская областная Спартакиада Московского областного объединения организаций профсоюзов.

Среди десяти команд Подмосковья была объединенная команда первичных организаций спортшкол «Сатурн» и «Авангард» – члены Профсоюза работников госучреждений Раменской территориальной организации Профсоюза.

Она и стала победителем в трудной и упорной борьбе, завоевав кубок и золотые медали. Поздравляем победителей!

Международный день защиты детей

**** Ежегодно 01 июня** отмечается Международный день защиты детей – это, прежде всего, напоминание взрослым о необходимости соблюдения прав детей на жизнь, на свободу мнения, на образование, отдых и досуг, на защиту от физического и психологического насилия, на защиту от эксплуатации детского труда, как необходимых условий для формирования гуманного и справедливого общества.

Не остались в стороне территориальные и первичные организации Московской областной организации Профсоюза работников госучреждений общественного обслуживания РФ.

Так, первичная профсоюзная организация МБУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Подольской территориальной организации Профсоюза отметила это яркий и радостный день конкурсами, выставкой детских рисунков на улице, праздничным концертом с участием детей.

Малыши и подростки в этот день танцевали, пели песни, читали стихи, участвовали в спортивных соревнованиях. Оригинально и необычно ведущий в образе Лета зарядил ребят и их родителей позитивом на весь день. Организаторы порадовали зрителей множеством танцевальных выступлений. Яркие костюмы и заводные мелодии украшали площадь перед «Многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг».

Время пролетело незаметно, как и для детей, так и для их родителей! На самом деле, мы всегда остаемся детьми, пока живы наши родители!

Электростальская территориальная организация Профсоюза совместно с представителями Администрации, депутатского корпуса городского округа Электросталь, приняла активное участие в мероприятиях посвященных Международному дню защиты детей.

Члены Профсоюза работников госучреждений, участники мероприятий поздравили детей с ограниченными возможностями из общественной организации «Поможем вместе».

Было сказано много теплых слов и поздравлений.

Во дворе центра были организованы конкурсы и мастер-классы. Всем ребятам вручены подарки.

По традиции Егорьевская территориальная организация Профсоюза работников госучреждений совместно в Координационным Советом профсоюзов округа провели благотворительную акцию «Профсоюзы-детям!».

Посетили ГКОУ Московской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Преображение», ГКУ СО МО Егорьевский социально-реабилитационный центр для несовершен-

нолетних «Наш дом» и МКОУ «Клеменовская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья».

Все детишки получили подарки.

День социального работника

**** 08 июня 2021 года** по всей Московской области прошли праздничные мероприятия посвященные Дню социального работника.

Социальный работник – это особая профессия и особое состояние души! Социальные работники – это герои нашего времени! Это самоотверженные, мужественные люди, которые ежедневно помогают нуждающимся.

Эта работа не для каждого человека, это призвание!

Московская областная организация Общероссийского Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания РФ, а также территориальные организации Профсоюза приняли активное участие в мероприятиях, посвященных Дню социального работника.

Так, по инициативе Серпуховской территориальной организации Общероссийского Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания РФ, в связи с празднованием Дня социального работника, Глава городского округа Серпухов **Юлия Олеговна Купецкая** приняла решение о праздновании Дня социального работника в городском театре.

В мероприятии приняла участие председатель Московской областной организации Профсоюза **Бушуева Валентина Михайловна**, которая поздравила членов Профсоюза работников отрасли, выразила слова благодарности в адрес большой команды социальных работников и вручила награды профсоюзным активистам.

Воскресенская, Шатурская территориальные организации Профсоюза работников госучреждений приняли участие в праздничных мероприятиях, посвященных Дню социального работника, на котором вручали профсоюзные награды руководителям и профсоюзному активу.

Первичная профсоюзная организация пансионата «Ногинский» Ногинской территориальной организации Профсоюза также отметила профессиональный праздник.

В мероприятии принимали участие:

Хватов Владимир Алексеевич – председатель Совета депутатов Богородского городского округа;

Печенкин Алексей Николаевич – руководитель местного отделения «Единой России»;

Кудим Зинаида Ивановна – председатель Ногинской территориальной организации Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания РФ.

В торжественной части работники пансионата, в том числе члены Профсоюза были отмечены Почетными Грамотами и Благодарственными письмами Главы, Совета депутатов округа, а также профсоюзными наградами.

В преддверии празднования Дня социального работника во Дворце спорта «Шатура» состоялись соревнования «Папа, мама, я – спортивная семья» среди организаций городского округа Шатура, подведомственных Министерству социального развития Московской области:

– Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания МО «Шатурский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» – **команда «Дружба» (семьи Осиповых и Корчагиных);**

– Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания МО «Коробовский психоневрологический интернат» – **команда «Форсаж» (семьи Орловых и Цветковых);**

– Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания МО «Шатурский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» – **команда «Спасательный круг» (семьи Балаковых, Плотниковых и Жуковых).**

Организацию мероприятия взяла на себя Шатурская территориальная организация Общероссийского Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания РФ.

С приветственным словом к участникам обратилась первый заместитель главы городского округа Шатура **Светлана Сергеевна Дурманова,** поздравив собравшихся с предстоящим профессиональным праздником, поблагодарив за нелегкий и нужный труд, пожелав командам побед и хороших достижений.

Члены Профсоюза и их семьи соревновались в таких видах как:
– визитная карточка;
– эстафета;
– дартс;
– три вида ГТО (наклон вперед из положения стоя, подъем туловища из положения лежа, прыжки в длину с места).

Эстафету проводила руководитель Мишеронского клуба «Олимп» **Ольга Николаевна Якимова** под замечательное веселое озвучивание звукорежиссера Дворца спорта.

По итогу соревнований:
– среди семей 1 место у семьи **Плотниковых**;
– вторые места у семей **Осиповых и Жуковых**;
– третьи места у семей **Орловых, Цветковых и Корчагиных**.

В общем зачете:
– **первое место** у команды «Спасательный круг» (Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания МО «Шатурский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»);
– **второе место** у команды «Форсаж» (Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания МО «Коробовский психоневрологический интернат»);
– **третье место** у команды «Дружба» (Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания МО «Шатурский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов».

Участники соревнования получили подарки от Шатурской территориальной организации Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания РФ.

Проводить соревнования помогали замечательные волонтеры Комплексного Молодежного Центра и Мишеронского клуба «Олимп».

Все получили массу положительных эмоций, спортивный задор и хорошие впечатления.

Н.С. Кузнецова – председатель Шатурской территориальной организации Профсоюза

Обучение по охране труда

В мае-июне 2021 года в учебном центре Московского областного объединения организаций профсоюзов состоялось обучение Уполномоченных доверенных лиц по охране труда объединенной отраслевой профсоюзной организации Министерства социального развития Московской области, где было обучено 43 человека, а также обучение сотрудников Управления Судебного департамента в Московской области по вопросам охраны труда.

Обучение проводил **Кийко Юрий Николаевич** – внештатный инспектор по охране труда Союза «Московское областное объединение организаций профсоюзов».

По итогу обучения все участники получили удостоверение по проверке знаний требований охраны труда.

В ПОМОЩЬ ПРОФСОЮЗНОМУ АКТИВУ

В Информационном бюллетене Московского обкома Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания РФ № 3(110) за 2020 год были опубликованы материалы по вопросам организационной работы в первичных и территориальных организациях Профсоюза (1-я часть).

В настоящем Информационном бюллетене № 5(112) публикуется 2-я часть материалов организационной работы в первичных и территориальных организациях Профсоюза.

Делопроизводство в первичных и территориальных организациях Профсоюза

Первичные организации Профсоюза

Одним из разделов организационной работы является ведение делопроизводства первичной организации Профсоюза.

Наша цель – помочь профсоюзным руководителям и активу организовать работу с документами таким образом, чтобы она не превращалась в пустую трату времени, а, напротив, помогала управлять организацией, взаимодействовать с работодателем, защищать права работников.

В деятельности любой профсоюзной организации немалое место занимают процессы создания, рассмотрения, приема и отправления, обработки, хранения различных документов. Для правильной организации делопроизводства, мы должны эти документы систематизировать.

По функциональному признаку можно выделить четыре крупных группы профсоюзной документации:

– организационно-распорядительную (Устав Профсоюза, учредительные документы первичной профсоюзной организации, постановления, инструкции, распоряжения, договоры и т.д.);

– информационно-справочную (акты, справки, письма, предложения и т.д.);

– по учету и отчетности (бухгалтерская и статистическая);

– по личному составу (заявления о вступлении в Профсоюз или о зачислении на профсоюзный учет, учетные карточки членов Профсоюза, личные дела и личные карточки штатных работников в профсоюзной организации и т.д.).

Систематизация помогает нам в работе с текущей документацией, но в ещё большей степени необходима для исполненных документов. По установленным правилам, определенное время они должны храниться в организации.

С этой целью их группируют в дела.

Дела формируются не произвольно, а в строгом соответствии с номенклатурой дел – систематизированным перечнем заголовков (наименований) дел, заводимых в организации, с указанием сроков их хранения.

Номенклатура дел первичной организации Профсоюза является основным учетным документом в делопроизводстве.

В небольших организациях, не имеющих структурного деления, составляется одна номенклатура, которая представляет собой систематизированный список названий всех дел, заводимых в течение календарного года.

В крупных организациях номенклатура составляется для каждого структурного подразделения, а затем они объединяются в сводную номенклатуру.

В случаях, когда первичная профсоюзная организация не осуществляет самостоятельного архивного хранения документов, ее номенклатура входит в состав номенклатуры предприятия (организации) и составляется по форме номенклатуры дел структурного подразделения.

Номенклатура на предстоящий календарный год создается в последнем квартале текущего года, согласовывается с архивом. Утверждается решением профсоюзного комитета и вводится в действие с 1 января следующего года. Сводная номенклатура утверждается руководителем предприятия (организации), а все включенные в нее структурные подразделения (общественные организации)

получают выписки соответствующих разделов для использования в работе.

Сроки хранения документов распространяются на все организации, независимо от того, поступают ли их документы на хранение в государственные, муниципальные архивы или же не поступают. Снижение сроков хранения запрещается.

Предлагаемая вашему вниманию таблица составлена с использованием положений этого нормативного пособия, содержит примерную номенклатуру дел первичной профсоюзной организации.

Приложение №1

Примерная номенклатура дел
для первичной профсоюзной организации

Первичная профсоюзная организация _____
_____
Общероссийского Профсоюза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации

УТВЕРЖДЕНО
постановлением профсоюзного комитета
первичной профсоюзной организации
_____
Общероссийского Профсоюза работников
госучреждений и общественного
обслуживания РФ
от_____ №_____

НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ
на 2020-2025 годы

№ п/п	Вид документа	Срок хранения	Примечание
1. Организация системы управления			
1-1	Устав Профсоюза, Положение о ревизионных комиссиях. Положение о профсоюзном билете и учете членов Профсоюза, Программа действий Профсоюза на 2020-2025 гг., Инструкция о выборах в Профсоюзе.	постоянно	

№ п/п	Вид документа	Срок хранения	Примечание
1-2	Учредительные документы (протокол о создании первичной профсоюзной организации, список участников собрания)	постоянно	
1-3	Свидетельство о регистрации в управлении юстиции	постоянно	
1-4	Документы (доклады, положения о правопреемственности, отчеты, справки, акты, заключения) о реорганизации, переименовании организации	постоянно	
1-5	Документы (доклады, справки, отчеты, акты и др.) проверок организации	постоянно	
1-6	Заключения ревизионной комиссии, государственных и муниципальных органов финансового контроля	постоянно	
1-7	Журналы, книги ревизий, проверок и контроля за выполнением их решений (предписаний)	5 лет ЭПК	
1-8	Обращения граждан (предложения, заявления, жалобы и др.); документы (справки, сведения, переписка) по их рассмотрению: а) предложения, письма творческого характера, заявления, жалобы, содержащие сведения о серьезных недостатках и злоупотреблениях; б) личного характера; в) второстепенного, оперативного характера	постоянно 5 лет* ЭПК	*в случае неоднократного обращения – 5 лет после последнего рассмотрения

№ п/п	Вид документа	Срок хранения	Примечание
1-9	Копии документов (исковых заявлений, доверенностей, актов, справок, докладных записок, протоколов, определений, постановлений, характеристик и др.), представляемых в правоохранительные, судебные органы, третейские суды	5 лет*	*после вынесения решения
2. Организация и осуществление профсоюзной деятельности			
2-1	Годовые планы работы организации	постоянно	
2-2	Документы (протоколы, доклады, стенограммы, постановления, резолюции, перечни участников и др.) о проведении общих, отчетно-выборных конференций, собраний	постоянно	
2-3	Документы (докладные записки, справки, календарные планы, отчеты, переписка и др.) об организации и проведении отчетно-выборных кампаний, общественных мероприятий	5 лет ЭПК	
2-4	Документы (бюллетени голосования, списки кандидатов) о выборах руководящих органов профсоюзной организации	в течение срока полномочий	
2-5	Планы реализации критических замечаний и предложений	постоянно	

№ п/п	Вид документа	Срок хранения	Примечание
2-6	Документы (заявления, заявки, списки, акты, справки, переписка) о приеме в члены Профсоюза, перечислении членских взносов из заработной платы работников, оказании материальной помощи, получении, аннулировании членских билетов	3 года	
2-7	Ведомости учета членских профсоюзных взносов и пожертвований	5 лет ЭПК	
2-8	Учетные карточки членов профсоюзной организации	до снятия с учета	
2-9	Книги, журналы учета выдачи членских билетов и учетных карточек	3 года	
2-10	Документы (акты, докладные записки, программы, регламенты, протоколы, тексты выступлений, справки, переписка и др.) об осуществлении основных направлений профсоюзной деятельности	5 лет ЭПК	
2-11	Документы (акты, докладные записки, справки) об осуществлении профсоюзного контроля за исполнением условий заключенных соглашений, коллективных договоров, соблюдением работодателями, должностными лицами законодательства о труде, использованием средств фондов, формируемых за счет страховых взносов	5 лет ЭПК	

№ п/п	Вид документа	Срок хранения	Примечание
2-12	Документы (протоколы, стенограммы, резолюции, постановления) руководящих органов профсоюзной организации	постоянно	
2-13	Документы (протоколы, сведения, докладные записки, справки) о деятельности комиссий профсоюзной организации	постоянно	
2-14	Учебные планы, программы, учебно-методические пособия	до минования надобности	
2-15	Документы (расписания, планы, графики) о проведении занятий	1 год	
3. Финансирование деятельности, учет и отчетность			
3-1	Сметы доходов и расходов; расчеты к ним	постоянно	
3-2	Альбомы унифицированных типовых форм первичной учетной документации	до замены новыми	
3-3	Приемосдаточные акты, составленные: при смене председателя первичной организации Профсоюза; при смене должностных, материально ответственных лиц	Постоянно 5 лет	

№ п/п	Вид документа	Срок хранения	Примечание
3-4	Документы (планы, отчеты, протоколы, акты, справки, докладные записки, переписка) о проведении документальных ревизий финансово-хозяйственной деятельности, контрольно-ревизионной работе, в том числе проверке кассы, правильности взимания налогов и др.	5 лет*	* при условии завершения проверки (ревизии). В случае возникновения споров, разногласий, следственных и судебных дел – сохраняются до вынесения окончательного решения
3-5	Документы (копии отчетов, заявления, списки работников, справки, выписки из протоколов, заключения) о выплате пособий, оплате листков нетрудоспособности	5 лет	
3-6	Документы (акты, справки, счета) о приеме выполненных работ	5 лет*	*при отсутствии лицевых счетов – 75 лет
3-7	Договоры о материальной ответственности	5 лет*	*после увольнения материально ответственного лица
3-8	Образцы подписей материально ответственных лиц	до минования надобности	
3-9	Книги, журналы, карточки учета (приходно-расходных кассовых документов, хозяйственного имущества)	5 лет	

№ п/п	Вид документа	Срок хранения	Примечание
3-10	Годовые и с большей периодичностью статистические отчеты и таблицы по всем основным направлениям и видам деятельности	постоянно	
3-11	Документы (доклады, аналитические таблицы и справки) об итогах деятельности организации	постоянно	
3-12	Переписка о составлении, представлении и проверке статистической отчетности	постоянно	
4. Социальное партнерство. Трудовые отношения			
4-1	Коллективный договор	постоянно	
4-2	Документы (протоколы, справки, акты, переписка) о проверке выполнения условий коллективного договора	постоянно	
4-3	Документы (заявления, докладные записки, справки, расчеты, протоколы) о разрешении трудовых споров	5 лет ЭПК	
4-4	Документы (требования, справки, сведения, протоколы, рекомендации) о коллективных трудовых спорах с участием посредника	5 лет ЭПК	
4-5	Акты, предписания по технике безопасности; документы (справки, докладные записки, отчеты) об их выполнении	5 лет ЭПК	

№ п/п	Вид документа	Срок хранения	Примечание
4-6	Документы (справки, предложения, обоснования, рекомендации) о состоянии и мерах по улучшению условий и охраны труда, техники безопасности	постоянно	
4-7	Документы (акты, справки, информации) о результатах проверок выполнения соглашений по вопросам охраны труда	5 лет ЭПК	
4-8	Документы (программы, списки, переписка) об обучении работников по технике безопасности	5 лет	
4-9	Документы (условия, программы, протоколы, рекомендации) смотров-конкурсов по охране труда и технике безопасности	5 лет ЭПК	
4-10	Документы (акты, заключения, отчеты, протоколы, справки) о производственных авариях и несчастных случаях: а) по месту происшествия б) в других организациях	45лет*ЭПК 5 лет	* При крупном материальном ущербе и человеческих жертвах – постоянно
4-11	Документы (доклады, протоколы, справки, заключения, анализы) о вредных условиях производства, травматизме и проф. Заболеваниях	10 лет ЭПК	
4-12	Документы (протоколы, ведомости и др.) об аттестации рабочих мест по условиям труда	5 лет ЭПК	

№ п/п	Вид документа	Срок хранения	Примечание
4-13	Документы (заявления, медицинские справки, списки, переписка) учета работников и их детей, нуждающихся в санаторно-курортном лечении и отдыхе	3 года	
4-14	Переписка о приобретении путевок в детские оздоровительные лагери	1 год	
4-15	Списки детей, направленных в детские оздоровительные лагери	1 год	
4-16	Документы (акты, справки, докладные записки, сведения, предложения, переписка) об организации питания работников	3 года	
4-17	Документы (справки, сведения, отчеты, переписка, фотодокументы) об организации досуга работников	5 лет ЭПК	
4-18	Документы (акты, списки, переписка) о проведении и участии в смотрах, конкурсах самодеятельного творчества	3 года	
4-19	Документы (справки, сводки, списки, программы, переписка) о проведении и участии в спортивных мероприятиях	3 года	
4-20	Документы (представления, ходатайства, характеристики, автобиографии, выписки из решений, постановлений и др.) о представлении к награждению членов Профсоюза	5 лет	

Приложение №2

Образец заявления о вступлении в Профсоюз

В первичную профсоюзную организацию
(территориальную, региональную,
межрегиональную организацию Профсоюза)
_____
(наименование Учреждения)
от _____ _____
(ФИО работника)
_____
(занимаемая должность)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня в члены Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации.

Устав Профсоюза признаю и обязуюсь выполнять.

« » _____ 20 ___ г. (*подпись*)

Приложение №3

Образец заявления об удержании профсоюзных взносов

_____
(ФИО и должность руководителя Учреждения)

_____
(наименование Учреждения)

от _____
(ФИО работника)

_____
(занимаемая должность)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу ежемесячно и бесплатно удерживать и перечислять на расчетный счет первичной профсоюзной организации _____

_____
(наименование Учреждения)

Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации членские профсоюзные взносы в размере 1% от моей заработной платы с «» 20 г.

(при отсутствии расчетного счета первичной профсоюзной организации – на расчетный счет соответствующей вышестоящей территориальной или региональной (межрегиональной) организации Профсоюза).

« » _____ 20 ___ г. (*подпись*)

Приложение №4

Образец протокола учредительного собрания (конференции) первичной профсоюзной организации.

ПРОТОКОЛ № 1

учредительного собрания общественной организации «Первичная организация Общероссийского Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания Российской Федерации _____ _____ _____».

г. __ _____ , _____ 202 __ года

Начало работы собрания __ часов
Окончание работы собрания __ часов

Присутствуют на собрании 3 и более человек *(ФИО – должности по работе), (указываются персонально или прилагается список)*

Приглашенные:

Кворум имеется

Обсуждение вопроса о председательствующем и секретаре собрания.

ПОСТАНОВИЛИ:
Избрать председательствующим собрания _____ (ФИО),
секретарём собрания _____ (ФИО),
Обязанности по подсчету голосов возложить на секретаря собрания

Результаты голосования: за___, против___, воздержались___.

СЛУШАЛИ: Информацию (ФИО) о повестке дня собрания.

ВЫСТУПИЛИ: _____ (ФИО)

ПОСТАНОВИЛИ: Утвердить следующую повестку дня собрания:

1. О создании общественной организации «Первичная организация Общероссийского Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания Российской Федерации _____ _____».

2. О ходатайстве перед _____

территориальной организацией Профсоюза о постановке на профсоюзный учет и финансовое обслуживание общественной организации «Первичная организация Общероссийского Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания Российской Федерации _____ _____».

3. О выборах председателя общественной организации «Первичная организация Общероссийского Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания Российской Федерации _____ _____

4. О выборах профсоюзного комитета общественной организации «Первичная организация Общероссийского Профсоюза работников госучреждений общественного обслуживания Российской Федерации _____».
(если создается организация более 15 человек)

5. О выборах ревизионной комиссии (ревизора) общественной организации «Первичная организация Общероссийского Профсоюза работников госучреждений общественного обслуживания Российской Федерации _____ _____».
(если создается организация более 15 человек, избирается ревизионная комиссия.)

1. **СЛУШАЛИ:** О создании общественной организации «Первичная организация Общероссийского Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания Российской Федерации _____ _____».

ВЫСТУПИЛИ:
1.
2.

ПОСТАНОВИЛИ:
1. Создать общественную организацию «Первичная организация Общероссийского Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания Российской Федерации _____ _____».

Результаты голосования: за___, против___, воздержались___.

2. **СЛУШАЛИ:** О ходатайстве перед _____ территориальной организацией Профсоюза о постановке на профсоюзный учет и финансовое обслуживание общественной организации «Первичная организация Общероссийского Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания Российской Федерации_____».

ВЫСТУПИЛИ:
1.
2.

ПОСТАНОВИЛИ:
Ходатайствовать перед _____ территориальной организацией Профсоюза о постановке на профсоюзный учет и финансовое обслуживание общественной организации «Первичная организация Общероссийского Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания Российской Федерации _____».

Результаты голосования: за___, против___, воздержались___.

3. **СЛУШАЛИ:** О выборах председателя общественной организации «Первичная организация Общероссийского Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания Российской Федерации _____».

ВЫСТУПИЛИ:
1.
2.

ПОСТАНОВИЛИ: Избрать председателем общественной организации «Первичная организация Общероссийского Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания Российской Федерации _____».

_____

(ФИО, должность)

Результаты голосования: за___, против___, воздержались___.

4. **СЛУШАЛИ:** О выборах профсоюзного комитета общественной организации «Первичная организация Общероссийского Профсоюза работников госучреждений общественного обслуживания Российской Федерации _____ ».

ВЫСТУПИЛИ:
1.
2.

ПОСТАНОВИЛИ: Избрать профсоюзный комитет общественной организации «Первичная организация Общероссийского Профсоюза работников госучреждений общественного обслуживания Российской Федерации _____».
в количестве ___ человек.
Персонально:

Результаты голосования: за___, против___, воздержались___.

5. **СЛУШАЛИ:** О выборах ревизионной комиссии (ревизора) общественной организации «Первичная организация Общероссийского Профсоюза работников госучреждений общественного обслуживания Российской Федерации _____».

ВЫСТУПИЛИ:
1.
2.

ПОСТАНОВИЛИ: Избрать ревизионную комиссию (ревизора) общественной организации «Первичная организация Общероссийского Профсоюза работников госучреждений общественного обслуживания Российской Федерации _____
в количестве ___ человек.
Персонально:
1._____
2._____
3._____

Результаты голосования: за___, против___, воздержались___.

Председатель собрания ФИО
Секретарь собрания ФИО

Протокол собрания оформляется секретарём и председателем собрания после его проведения при непосредственном участии и контроле председателя первичной профсоюзной организации.

Нумерация протоколов собраний, профкомов начинается от даты проведения отчетно-выборного собрания и продолжается в течении срока полномочий выборных органов (5 лет) до следующей отчетно-выборной кампании.

Приложение №5

Примерная форма протокола профсоюзного собрания

ПРОТОКОЛ № __
профсоюзного собрания

_____

(наименование первичной профорганизации или её подразделения)

Место проведения от «___» _____ 20 ___ года

Начало работы собрания ___ часов
Окончание работы собрания ___ часов

На учёте состоит ___ членов Профсоюза

Присутствуют ___ членов Профсоюза
(Кворум более 50% чл. Профсоюза)

Приглашённые:_____
(указываются персонально или прилагается список)

Председатель собрания _____

Секретарь собрания _____

Результаты голосования: за___, против___, воздержались___.

ПОВЕСТКА ДНЯ:
1._____
2._____

По первому вопросу слушали: _____
(Ф.И.О. докладчика)
Текст доклада прилагается или кратко записывается непосредственно в протоколе.

Вопросы к докладчику: _____

(коротко вопрос-ответ)

Выступили:

1._____

(ФИО, должность, краткое содержание выступления)

2. _____

(ФИО, должность, краткое содержание выступления)

3. _____

(ФИО, должность, краткое содержание выступления)

ПОСТАНОВИЛИ:

_____

(текст постановления)
(или оформляется отдельное постановление).

Голосование: «за» – ___, «против» – ___, «воздержались» – ___.

По второму вопросу слушали: _____

(Ф.И.О. докладчика)

Текст доклада прилагается или кратко записывается непосредственно в протоколе.

Вопросы к докладчику: _____

(коротко вопрос-ответ)

Выступили:

Вопросы к докладчику: _____

(коротко вопрос-ответ)

Выступили:

1._____

(ФИО, должность, краткое содержание выступления)

2. _____

(ФИО, должность, краткое содержание выступления)

3. _____

(ФИО, должность, краткое содержание выступления)

ПОСТАНОВИЛИ:

_____

(текст постановления)

Голосование: «за» – ___, «против» – ___, «воздержались» – ___.

Председатель собрания _____ _____
(подпись) *(фамилия, инициалы)*

Секретарь собрания _____ _____
(подпись) *(фамилия, инициалы)*

Текст постановления состоит из двух частей: констатирующей (описание проблемы) и распорядительной (описание механизмов решения). В констатирующей части приводятся причины принятия постановления, цели и задачи действий. Распорядительная часть начинается фразой «Собрание постановляет», в ней содержатся конкретные предписания по отдельным пунктам с указанием исполнителей и сроков исполнения.

Приложение №6

ПРОТОКОЛ № __
заседания профсоюзного комитета

_____

(наименование первичной профорганизации или её подразделения)

Место проведения от « ___ » _____ 20 ___ года

Начало работы собрания ___ часов
Окончание работы собрания ___ часов

Всего членов профкома ___ членов Профсоюза

Присутствует ___ чел.
В т.ч.
1. ...
2. ...
3. ... *(Кворум более 50% чл. Профкома)*
Отсутствуют члены комитета Профсоюза:
1. ...
2. ...
3. ...
Приглашены: _____

(ФИО, должность)

Председательствующий_____

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. (наименование вопроса без указания докладчика)
2.

1. СЛУШАЛИ: _____

(ФИО, должность, наименование вопроса)

Текст информации, сообщения включается в протокол или указывается, что прилагается на ___ л.

ВЫСТУПИЛИ:

1. _____

(ФИО, краткое содержание выступления, предложений)

2. _____
3. _____

ВОПРОСЫ И ОТВЕТЫ:

1. _____
2. _____

ПОСТАНОВИЛИ:

Текст постановления включается в протокол или указывается, что прилагается на _ __ л.

После голосования постановление считается принятым.

2. СЛУШАЛИ:

ПОСТАНОВИЛИ:

Председатель первичной профсоюзной организации

_____

(подпись, фамилия и инициалы)

Приложение №7

ВЫПИСКА
из протокола № __
профсоюзного собрания (конференции),
заседания профсоюзного комитета

_____

(наименование первичной профорганизации или её подразделения)

от _____200_ г.

на учете ___ членов Профсоюза.
(избрано членов профкома ___ человек)
присутствуют на собрании (конференции) ___ членов Профсоюза
(___ членов профкома).

СЛУШАЛИ: (наименование вопроса).

ВЫСТУПИЛИ:
(текст выступления (й) даётся в случае необходимости)

ПОСТАНОВИЛИ: (текст постановления)

«Верно»
Председатель первичной организации Профсоюза _____
(фамилия и инициалы)

М.П.

Территориальные организации Профсоюза

(городские, районные, объединенные отраслевые)

Высшим руководящим органом территориальной организации Профсоюза является **конференция территориальной организации Профсоюза.**

Постоянно действующим руководящим коллегиальным выборным органом территориальной организации Профсоюза является **комитет территориальной организации Профсоюза.**

Исполнительным коллегиальным выборным органом территориальной организации Профсоюза является **президиум территориальной организации Профсоюза.**

Исполнительным единоличным выборным органам территориальной организации Профсоюза является **председатель территориальной организации Профсоюза.**

Контрольно-ревизионным органам территориальной организации Профсоюза является **ревизионная комиссия территориальной организации Профсоюза.**

Конференция территориальной организации Профсоюза, считается правомочной, если в ее работе принимают участие делегаты, избранные не менее чем от двух третей объединяемых ею организаций Профсоюза.

Решения конференции и их выборных органов считаются принятыми, если за них проголосовало более половины делегатов конференции принявших участие в работе этих профсоюзных органов, при наличии кворума (за исключением случаев, установленных настоящим Уставом). Решения оформляются постановлениями и вносятся в протоколы конференции. Профсоюзные органы вправе самостоятельно разрабатывать и принимать не противоречащие настоящему Уставу и решениям вышестоящих профсоюзных органов нормативные документы (положения, рекомендации и другие).

Конференция первичной профсоюзной организации проводится по согласованию с выборным руководящим органом вышестоящей организации Профсоюза в исключительных случаях, когда невозможно участие в собрании всех членов Профсоюза, состоящих на учете в первичной профсоюзной организации, в связи с режимом

работы, отсутствием надлежащего помещения и по другим объективным причинам.

Очередные конференции территориальных организаций Профсоюза созываются один раз в пять лет. В период между очередными конференциями организаций Профсоюза или съездами Профсоюза могут в случае необходимости проводиться внеочередные конференции организаций Профсоюза или внеочередные съезды Профсоюза соответственно.

В течение месячного срока в обязательном порядке, в организационный отдел обкома Профсоюза территориальные и первичные профсоюзные организации, выходящие на обком Профсоюза, представляют протоколы конференций, собраний, заседаний руководящих и исполнительных органов.

Приложение №8

_____
территориальная (ГК, РК, ТК) организация Общероссийского Профсоюза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации

УТВЕРЖДЕНО
постановлением президиума территориальной (ГК, РК, ТК) организации
от _____ № ___

Номенклатура дел на _____ год(ы)

Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Кол-во дел (томов, частей)	Срок хранения дела и номера статей по перечню	Примечание
1	2	3	4	5
01. РУКОВОДСТВО И КАДРОВАЯ РАБОТА				
01-01	Нормативные правовые акты Российской Федерации и Московской области. Копии		до минования надобности ст.2б, 3б	присланы для сведения
01-02	Нормативные правовые акты вышестоящих профсоюзных организаций по вопросам основной деятельности. Копии		до минования надобности ст.18а	присланы для сведения
01-03	Устав Общероссийского Профсоюза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации. Копия		до минования надобности ст.1б	прислан для сведения, постоянно – в МОО РГУ

1	2	3	4	5
01-04	Протокол отчетно-выборной (внеочередной) конференции территориальной профсоюзной организации и документы к нему		5 лет ЭК МООПРГУ	после избрания нового состава руководящих органов; 1экз. передается в МООП РГУ
01-05	Протоколы отчетно-выборных (внеочередных) конференций (собрания) первичных профсоюзных организаций. Копии		до минования надобности ст.18в (1)	присланы для сведения
01-06	Протоколы заседаний комитета территориальной профсоюзной организации и документы к ним		5 лет ЭК МООПРГУ	после избрания нового состава руководящих органов; 1экз. передается в МООП РГУ
01-07	Протоколы заседаний профсоюзных комитетов первичных профсоюзных организаций. Копии		до минования надобности ст.18в (1)	присланы для сведения
01-08	Протоколы заседаний президиума территориальной профсоюзной организации и документы к ним		5 лет ЭК МООПРГУ	после избрания нового состава руководящих органов; 1экз. передается в МООП РГУ
01-09	Распоряжения председателя территориальной профсоюзной организации по личному составу		50 лет* ст.434а	до 2002 года включительно – 75 лет

1	2	3	4	5
01-10	Личные дела освобожденных работников территориальной профсоюзной организации		50 лет* ст.445	до 2002 года включительно – 75 лет
01-11	Личные карточки освобожденных работников территориальной профсоюзной организации (ф. №Т-2)		50 лет* ст.444	до 2002 года включительно – 75 лет
01-12	Документы (справки, докладные записки, заявления и др.), не вошедшие в состав личных дел		5 лет ст.439	
01-13	Документы по воинскому учету освобожденных работников территориальной профсоюзной организации (планы, отчеты, переписка)		5 лет ст.458	после снятия с учета
01-14	Списки и карточки учета освобожденных работников территориальной профсоюзной организации		50 лет* ст.463а	до 2002 года включительно – 75 лет
01-15	Трудовые книжки освобожденных работников территориальной профсоюзной организации		до востребования ст.449	невостребованные – 50 лет (до 2002 года включительно – 75 лет)

1	2	3	4	5
01-16	График предоставления отпусков освобожденным работникам территориальной профсоюзной организации		3 года ст.453	
01-17	Книга учета выдачи трудовых книжек и вкладышей к ним освобожденных работников территориальной профсоюзной организации		50 лет* ст.463в	до 2002 года включительно – 75 лет
01-18	Книга учета личных дел освобожденных работников территориальной профсоюзной организации		50 лет* ст.463б	до 2002 года включительно – 75 лет
01-19	Журнал регистрации трудовых договоров (контрактов) территориальной профсоюзной организации		50 лет* ст.463б	до 2002 года включительно – 75 лет
02. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА				
02-01	Протоколы заседаний постоянных комиссий и рабочих групп территориальной профсоюзной организации и документы к ним		5 лет ЭК МООПРГУ	после избрания нового состава руководящих органов; 1экз. передается в МООП РГУ
02-02	Протоколы заседаний постоянных комиссий и рабочих групп первичных профсоюзных организаций. Копии		до минования надобности ст.18б (1)	присланы для сведения

1	2	3	4	5
02-03	Годовой план работы комитета территориальной профсоюзной организации. Копия		до минования надобности ст.198а	подлинники-в д.01-08
02-04	Годовые статистические отчеты территориальной профсоюзной организации по основной деятельности (ф. № 7, 11)		5 лет ЭК МООПРГУ	после избрания нового состава руководящих органов; 1экз. передается в МООП РГУ
02-05	Годовые статистические отчеты первичных профсоюзных организаций по основной деятельности (ф. № 2). Копии		до минования надобности ЭК МООПРГУ	присланы для сведения
02-06	Статистический отчет территориальной профсоюзной организации об итогах выборов (ф. № 14,15)		5 лет ЭК МООПРГУ	после избрания нового состава руководящих органов; 1экз. передается в МООП РГУ
02-07	Статистические отчеты первичных профсоюзных организаций об итогах выборов (ф. № 4). Копии		до минования надобности ЭК МООПРГУ	присланы для сведения
02-08	Документы по обучению профсоюзных кадров и актива (планы, программы занятий, справки и др.)		5 лет ст.491	

1	2	3	4	5
02-09	Переписка с вышестоящими профсоюзными организациями, иными организациями и учреждениями по вопросам основной деятельности		5 лет ЭПК ст.70	
02-10	Обращения членов Профсоюза и документы по их рассмотрению		5 лет ЭПК ст.154	
02-11	Журнал регистрации входящих документов		5 лет ст.182г	
02-12	Журнал регистрации исходящих документов		5 лет ст.182г	
02-13	Журнал (карточки) учета и контроля исполнения документов		3 года ст.182д	
02-14	Журнал учета личного приема членов Профсоюза		3 года ст.183а	
02-15	Журнал регистрации обращений членов Профсоюза		5 лет ст.182е	
02-16	Журнал регистрации командировок работников территориальной профсоюзной организации		1 год ст.463з	
02-17	Номенклатура дел территориальной профсоюзной организации		5 лет ЭК МООПРГУ	после избрания нового состава руководящих органов

1	2	3	4	5
03. СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ				
03-01	Отраслевые областные и территориальные соглашения, коллективные договоры первичных профсоюзных организаций. Копии		до минования надобности ст.386	присланы для сведения
03-02	Годовой статистический отчет территориальной профсоюзной организации о заключении и выполнении условий коллективного договора (соглашения) (ф. КДК 2)		5 лет ЭК МООПРГУ	после избрания нового состава руководящих органов; 1экз. передается в МООП РГУ
03-03	Годовые статистические отчеты первичных профсоюзных организаций о заключении и выполнении условий коллективных договоров (соглашений) (ф. КДК 1). Копии		до минования надобности ЭК МООПРГУ	присланы для сведения
03-04	Сведения ежеквартального мониторинга уровня заработной платы работников бюджетной сферы		5 лет ст.401	

1	2	3	4	5
04. ВОПРОСЫ ПРАВОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ				
04-01	Нормативные правовые акты Российской Федерации и Московской области. Копии		до минования надобности ст.2б, 3б	присланы для сведения
04-02	Нормативные правовые акты вышестоящих профсоюзных организаций по вопросам основной деятельности. Копии		до минования надобности ст.18а	присланы для сведения
04-03	Годовой статистический отчет территориальной профсоюзной организации по правозащитной работе (ф. № 4)		5 лет ЭК МООПРГУ	после избрания нового состава руководящих органов; 1экз. передается в МООП РГУ
04-04	Годовые статистические отчеты первичных профсоюзных организаций по правозащитной работе (ф. № 4). Копии		до минования надобности ЭК МООПРГУ	присланы для сведения
04-05	Документы по проверкам соблюдения трудового законодательства, по разрешению трудовых споров (акты, справки, заключения и др.)		1 год ст.390	после принятия решения

1	2	3	4	5
04-06	Документы по вопросам защиты прав членов Профсоюза (обращения, справки, переписка и др.)		5 лет ЭПК ст.154	
05. ВОПРОСЫ ОХРАНЫ ТРУДА				
05-01	Нормативные документы по вопросам охраны труда (постановления, положения, инструкции). Копии		1 год ст.8б	после замены новыми
05-02	Годовой статистический отчет территориальной профсоюзной организации по вопросам охраны труда (ф. № 19 ТИ)		5 лет ЭК МООПРГУ	после избрания нового состава руководящих органов; 1экз. передается в МООП РГУ
05-03	Годовые статистические отчеты первичных профсоюзных организаций по вопросам охраны труда (ф. № 19 ТИ)		до минования надобности ЭК МООПРГУ	присланы для сведения
05-04	Документы о несчастных случаях на производстве (акты, справки, заключения и др.). Копии		5 лет ст.425б	присланы для сведения

1	2	3	4	5
05-05	Документы по проверкам соблюдения законодательства, в сфере охраны труда (акты, справки, заключения и др.)		5 лет ст.409	
06. ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
06-01	Нормативные документы по финансовым вопросам, бухгалтерскому учету и отчетности (постановления, положения, инструкции). Копии		1 год ст.8б	после замены новыми
06-02	Годовой бюджет, годовая смета доходов и расходов территориальной профсоюзной организации. Копии		до минования надобности ст.243б	подлинники в д.01-08
06-03	Сметы расходов на проведение разовых мероприятий (совещаний, конференций и т.п.). Копии		до минования надобности ст.243б	подлинники в д.01-08
06-04	Штатное расписание территориальной профсоюзной организации. Копия		до минования надобности ст.40а (1)	подлинники в д.01-08
06-05	Годовой бухгалтерский отчет территориальной профсоюзной организации		10 лет ЭК МООПРГУ	после избрания нового состава руководящих органов

1	2	3	4	5
06-06	Квартальные, полугодовые, за 9 месяцев бухгалтерские отчеты территориальной профсоюзной организации		5 лет ст.268б	
06-07	Годовой отчет территориальной профсоюзной организации об исполнении профсоюзного бюджета, сметы доходов и расходов, об отчислениях во внебюджетные фонды, об уплате налогов		10 лет ЭК МООПРГУ	после избрания нового состава руководящих органов
06-08	Квартальные, полугодовые, за 9 месяцев отчеты территориальной профсоюзной организации об исполнении профсоюзного бюджета, сметы доходов и расходов, об отчислениях во внебюджетные фонды, об уплате налогов		5 лет ст.268б	
06-09	Акты ревизий финансово-хозяйственной деятельности территориальной профсоюзной организации		5 лет ст.282	
06-10	Первичные учетные бухгалтерские документы (кассовые, банковские, накладные, авансовые отчеты и др.)		5 лет ст.277	при условии проведения проверки, при возникновении споров, разногласий – до принятия решений

1	2	3	4	5
06-11	Документы о проведении инвентаризации товарно-материальных ценностей (описи, ведомости, акты т др.)		5 лет ст.321	при условии проведения проверки
06-12	Регистры бухгалтерского учета (главная книга, журналы-ордера, мемориальные ордера, оборотные ведомости и др.)		5 лет ст.276	при условии проведения проверки
06-13	Расчетные ведомости по начислению заработной платы освобожденным работникам территориальной профсоюзной организации		50 лет* ст.295 (1)	до 2002 года включительно – 75 лет
06-14	Ведомости по выдаче заработной платы освобожденным работникам территориальной профсоюзной организации		6 лет ст.295	при отсутствии ведомостей по заработной плате – 50 лет ЭПК (до 2002 года включительно – 75 лет ЭПК)
06-15	Сведения, справки о доходах освобожденных работников территориальной профсоюзной организации		5 лет ст.312 (1)	при отсутствии ведомостей по заработной плате – 50 лет ЭПК (до 2002 года включительно – 75 лет ЭПК)

1	2	3	4	5
06-16	Налоговые карточки освобожденных работников территориальной профсоюзной организации		5 лет ст.311 (1)	при отсутствии ведомостей по заработной плате – 50 лет ЭПК (до 2002 года включительно – 75 лет ЭПК)
06-17	Реестры сведений о доходах освобожденных работников территориальной профсоюзной организации		5 лет ст.313	
06-18	Сведения о страховом стаже и начисленных страховых взносах на обязательное пенсионное страхование освобожденных работников территориальной профсоюзной организации		50 лет* ст.308а,б	до 2002 года включительно – 75 лет
06-19	Листки нетрудоспособности		5 лет ст.298	
06-20	Хозяйственные договоры, контракты, соглашения и документы к ним		5 лет ЭПК ст.225	после истечения срока действия контракта (договора), прекращения обязательств по контракту (договору)
06-21	Книга учета основных средств территориальной профсоюзной организации		до ликвидации организации ст.329а	

1	2	3	4	5
06-22	Книга приходно-расходных кассовых документов		5 лет ст.292в	
06-23	Книга учета доверенностей		5 лет ст.292д	

* Документы по личному составу со сроком хранения 50 (75) лет хранятся в территориальной (ГК, РК, ТК) профсоюзной организации в течение 50 лет (для документов, созданных с 2003 года) и 75 лет (для документов, созданных до 2002 года включительно) в соответствии законом Российской Федерации «Об архивном деле в Российской Федерации» от 22.10.2004 № 125-ФЗ и законом Российской Федерации «О внесении изменений в Федеральный закон «Об архивном деле в Российской Федерации» от 02.03.2016 № 43-ФЗ.
При ликвидации территориальной (ГК, РК, ТК) профсоюзной организации документы по личному составу со сроком хранения 50 (75) лет передаются в упорядоченном виде на архивное хранение либо в муниципальный архив по месту нахождения территориальной профсоюзной организации, либо в архив МООП РГУ.

_____

должность составителя номенклатуры (ответственного за делопроизводство) — подпись, расшифровка подписи

Приложение №9

ПРОТОКОЛ №__
заседания _____ территориального комитета
Общероссийского Профсоюза работников госучреждений
и общественного обслуживания РФ

Место проведения от «___» ____ 20 ___ года
Начало работы заседания ___ часов
Окончание работы заседания ___ часов

В территориальный комитет избрано: ___

На заседании территориального комитета присутствуют ___членов территориального комитета Профсоюза:
1. ФИО
2. ФИО
и т.д.

Председательствующий: *(председатель территориальной организации – ФИО).*
Секретарь: *(ФИО).*

Результаты голосования: за ___, против ___, воздержались ___.

На заседание приглашены и принимают участие в работе члены ревизионной комиссии ___ территориальной организации Профсоюза, председатели первичных организаций, которые не являются членами территориального комитета.
В работе заседания принимают участие:
1. Ф.И.О., должность представителя вышестоящего профсоюзного или хозяйственного органа, представителя администрации округа.
2. _____
3._____

В президиуме:
члены президиума территориальной организации Профсоюза:

Ф.И.О., Ф.И.О., Ф.И.О.

В президиум заседания территориального комитета Профсоюза приглашены:
1.Ф.И.О. – должность, председатель ревизионной комиссии _____ территориальной организации Общероссийского Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания РФ.
2. _____
3. _____

ПОВЕСТКА ДНЯ:
1. О работе территориального комитета Профсоюза, профсоюзных комитетов по укреплению профсоюзных организаций.

2. Об исполнении сметы профсоюзного бюджета территориального комитета Профсоюза за ___ год и утверждение сметы доходов и расходов на ___ год.

3. Информация о работе президиума _____ организации Профсоюза за период с ___ ___ года по ___ ___ года и выполнение критических замечаний и предложений, высказанных на ___ ___ территориальной конференции Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания РФ.

Для выработки проектов постановлений и внесения замечаний и предложений, высказанных участниками заседания избрана редакционная комиссия в количестве ___ человек, в том числе:
(Редакционная комиссия избирается из членов территориального комитета Профсоюза).

1. Ф.И.О. – должность;
2. Ф.И.О. – должность;
3. Ф.И.О. – должность.

1. СЛУШАЛИ: по первому вопросу повестки дня **«О работе территориального комитета Профсоюза, профсоюзных комитетов по укреплению профсоюзных организаций».**

ВЫСТУПИЛИ: С докладом выступила Ф.И.О. – председатель территориальной организации Профсоюза.
(Доклад прилагается).

В прениях выступили:
1. Ф.И.О. – должность, председатель первичной организации Профсоюза. (Выступление прилагается или впечатывается в протокол).
2. _____
3. _____

С заключительным словом выступила _____ председатель территориальной организации Профсоюза.
От редакционной комиссии с проектом постановления по первому вопросу выступила Ф.И.О. – должность, председатель комитета социальной защиты населения администрации _____ района, член теркома Профсоюза.

ПОСТАНОВИЛИ: (Постановление прилагается или впечатывается в протокол).

Результаты голосования: за ___, против ___, воздержались ___.

2. СЛУШАЛИ: по второму вопросу повестки дня **«Об исполнении сметы профсоюзного бюджета территориального комитета Профсоюза за ___ год и утверждении сметы доходов и расходов профсоюзного бюджета территориального комитета Профсоюза на ___ год».**

ВЫСТУПИЛИ: С докладом выступила Ф.И.О. – должность, председатель комиссии по финансовой работе территориального комитета Профсоюза. (Доклад прилагается).
В прениях выступили: (Выступления прилагаются или впечатываются в протокол).
1.Ф.И.О. – должность;
2.Ф.И.О. – должность;
3.Ф.И.О. – должность.

С заключительным словом выступила Ф.И.О. – должность, председатель комиссии по финансовой работе территориального комитета Профсоюза.

От редакционной комиссии выступила Ф.И.О. – должность.

ПОСТАНОВИЛИ: (Постановление прилагается или впечатывается в протокол).

Результаты голосования: за ___, против ___, воздержались ___.

3. СЛУШАЛИ: По третьему вопросу с информацией о работе президиума _____ организации Профсоюза выступила _____ – председатель территориальной организации Профсоюза.

ПОСТАНОВИЛИ: Информацию принять к сведению.
(Постановление и информация прилагаются).

Результаты голосования: за ___, против ___, воздержались ___.

Председатель территориальной
организации Профсоюза Ф.И.О.

Секретарь Ф.И.О.

Приложение №10

ПРОТОКОЛ №

заседания президиума _____
территориальной организации Общероссийского Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания РФ.

Место проведения от « ___ » ____ 20___ года
Начало работы заседания ___ часов
Окончание работы заседания ___ часов

Председательствующий: *(председатель территориальной организации Профсоюза).*

Избрано членов президиума ___

Присутствовали члены президиума: Ф.И.О. (по алфавиту)

Отсутствовали члены президиума: ___ Ф.И.О. (по алфавиту) (причина)

Приглашённые на президиум:

1. Ф.И.О. – должность
2.
3.
4.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О состоянии охраны и условий труда членов Профсоюза в первичной профсоюзной организации _____.
2. Об исполнении сметы профсоюзного бюджета за ___ год и проекте основных показателей бюджета территориального комитета Профсоюза на ___ год.

3. О проекте плане работы территориального комитета Профсоюза на ___ год.
4. _____
5. _____
6. _____
7. О постановлениях, принятых между заседаниями президиума:

7-1	20.10.200 _ г.	Об отпуске Ф.И.О. – председателя территориальной организации Профсоюза;
7-2	15.11.200_ г.	О материальной помощи члену Профсоюза _____
7-3	22.12.200_ г.	О награждении Почётной грамотой территориальной организации Профсоюза Ф.И.О. – профгруппорга отдела вневедомственной охраны
7-4	25.01.200_ г.	О частичной оплате операции члену Профсоюза Ф.И.О.

..... и т.д.

1. СЛУШАЛИ: О состоянии охраны и условий труда членов Профсоюза в первичной профсоюзной организации _____.

ДОКЛАДЫВАЛ: Ф.И.О. – должность, председатель комиссии по охране труда и правозащитной работе теркома Профсоюза.

ВЫСТУПИЛИ:

1. Ф.И.О. – начальник учреждения (организации);
2. Ф.И.О. – должность, председатель первичной профсоюзной организации;
3. Ф.И.О. – главный технический инспектор труда администрации ___ района;

ПОСТАНОВИЛИ: (Постановление прилагается или впечатывается в протокол).

Результаты голосования: за ___, против ___, воздержались ___.

2. СЛУШАЛИ: Об исполнении сметы профсоюзного бюджета за ___ год и проекте основных показателей бюджета территориального комитета Профсоюза на ___ год.

ДОКЛАДЫВАЛ: Ф.И.О. – должность, главный бухгалтер территориального комитета Профсоюза.

ВЫСТУПИЛИ:

1. Ф.И.О. – должность, председатель финансовой комиссии территориального комитета Профсоюза;
2. Ф.И.О. – должность, председатель первичной организации Профсоюза;
3. Ф.И.О. – председатель территориальной организации Профсоюза.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Проект доклада «Об исполнении сметы профсоюзного бюджета за ___ год и проект основных показателей бюджета территориального комитета Профсоюза на ___ год утвердить;

2. Поручить с докладом «Об исполнении сметы профсоюзного бюджета за ___ год и проекте основных показателей бюджета территориального комитета Профсоюза за ___ год выступить на ___ заседании территориального комитета Профсоюза Ф.И.О. – председателю территориальной организации Профсоюза.

3. Выйти с проектом постановления по данному вопросу на ___ заседание территориального комитета Профсоюза ___ _____ ___ года.

Результаты голосования: за ___, против ___, воздержались ___.

3. СЛУШАЛИ: О проекте плана работы территориального комитета Профсоюза на ___ год.

С информацией выступил Ф.И.О. – должность – председатель комиссии территориального комитета Профсоюза по организационно-методической работе, председатель первичной организации Профсоюза _____.

ВЫСТУПИЛИ:

1. Ф.И.О. – должность, председатель первичной организации Центра занятости населения Профсоюза по _____ району.
2. Ф.И.О. – председатель территориальной организации Профсоюза.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Проект плана работы _____ территориального комитета Профсоюза на ___ год утвердить. (Прилагается).

2. Выйти с проектом плана на ___ заседание территориального комитета Профсоюза

Результаты голосования: за ___, против ___, воздержались ___.

4. СЛУШАЛИ:..

и т.д.

7. СЛУШАЛИ: О постановлениях, принятых между заседаниями президиума территориальной организации Профсоюза.
С информацией выступил (а) Ф.И.О. – председатель территориальной организации Профсоюза.

ПОСТАНОВИЛИ:
Постановления президиума _____ территориальной организации Профсоюза между заседаниями президиума утвердить. (Прилагаются).

Председатель _____
территориальной организации Профсоюза
_____ Ф.И.О. (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Постановление президиума территориального комитета Профсоюза «О состоянии охраны и условиях труда членов Профсоюза в первичной профсоюзной организации _____ ».
2. Проект постановления __ заседания территориального комитета Профсоюза «Об исполнении сметы профсоюзного бюджета за ____ год и основных показателей бюджета территориального комитета Профсоюза за ___ год».
3. Проект плана работы ____ территориального комитета Профсоюза на ___ год.
4. _____
5. _____
6._____
7. Постановления, принятые между заседаниями президиума:

7-1	20.10.200 _ г.	Об отпуске Ф.И.О. – председателя территориальной организации Профсоюза;
7-2	15.11.200_ г.	и т.д.

Приложение №11

Образец постановления
территориальной организации Профсоюза

(БЛАНК ОРГАНИЗАЦИИ)
(Территориальный комитет Профсоюза)
(Президиум территориальной организации Профсоюза)

от _____ 2020 года №

О постановке на профсоюзный учет и финансовое обслуживание общественной организации «Первичная организация Общероссийского Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания Российской Федерации _____».

Президиум _____ территориальной организации Профсоюза
п о с т а н о в л я е т:
Принять на профсоюзный учет и финансовое обслуживание в _____ территориальную организацию Профсоюза общественную организацию «**Первичная организация Общероссийского Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания Российской Федерации_____».**

Основание: Протокол учредительного собрания общественной организации «**Первичная организация Общероссийского Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания Российской Федерации _____», от _____ «_____» 202__ года №1.**

Председатель _____
территориальной организации Профсоюза ФИО