15 сентября 11 7

**Об утверждении «Положения об уполномоченном (доверенном)**

**лице по охране труда Московской областной организации Профсоюза работников государственных учреждений и общественного обслуживания РФ».**

Заслушав и обсудив информацию главного технического инспектора труда Московского обкома Профсоюза работников государственных учреждений и общественного обслуживания РФ Рубцова В.А. президиум областного комитета Профсоюза **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить «Положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда Московской областной организации Профсоюза работников государственных учреждений и общественного обслуживания РФ». (Приложение № 1).

 2. Опубликовать «Положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда Московской областной организации Профсоюза работников государственных учреждений и общественного обслуживания РФ» в информационном бюллетене.

Председатель Московской

областной организации

Профсоюза В.М. Бушуева

Приложение № 1

 **Утверждено**

на заседании Президиума

 обкома Профсоюза

 Протокол № 7

 «15» сентября 2011 года

 **ПОЛОЖЕНИЕ**

об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда

Московской областной организации Профсоюза работников

государственных учреждений и общественного обслуживания РФ

Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 370 Трудового кодекса Российской Федерации и Типовым положением об уполномоченном (дове­ренном) лице по охране труда профсоюза, утвержденного постановлением Испол­кома ФНПР от 18.10.2006 г. № 4 - 3 и определяет основные направления деятельно­сти, права и обязанности уполномоченного (доверенного) лица по охране труда Профсоюза (далее - уполномоченный) по осуществлению профсоюзного контроля за соблюдением требований охраны труда в организациях, в которых работают чле­ны Профсоюза.

Участвуя в трудовом процессе и находясь среди работников свой организации (подразделения), уполномоченные могут осуществлять постоянный контроль за соблюдением работодателями законодательных и иных нормативных правовых актов об охране труда, состоянием охраны труда в организации (подразделениях) включая контроль за выполне­нием работниками их обязанностей в области охраны труда.

**1. Общие положения**

1.1. Институт уполномоченных создается для организации профсоюзного контроля за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда в организациях независимо от сферы хозяйственной деятельности, ведомственной подчиненности и численности работников.

1. Уполномоченный в своей деятельности руководствуется требованиями охраны труда, настоящим Положением, постановлениями (решениями) первичной профсоюзной организации и ее выборных органов, коллективным договором и со­глашением по охране труда, другими локальными нормативными актами организа­ции по охране труда.
2. Выборный орган первичной профсоюзной организации обеспечивает выборы уполномоченных в каждом ее структурном подразделении и в организации в целом. Численность уполномоченных, порядок их избрания устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, в зависимости от кон­кретных условий организации и необходимости обеспечения профсоюзного кон­троля за соблюдением безопасных условий труда на рабочих местах.
3. В объединенных отраслевых организациях министерств и ведомств Мос­ковской области, первичных профсоюзных организациях Профсоюза, выходящих на обком Профсоюза, выборы уполномоченных (доверенных) по охране труда проводятся в каждой первичной профсоюзной организации (при необходимости в профсоюзных организациях на правах цеховых структурных подразделений).
4. Уполномоченным не может быть избран работник (должностное лицо) член профсоюза, в функциональные обязанности которого входит обеспечение безопасных условий и охраны труда в организации, ее структурном подразделении.
5. Уполномоченные избираются открытым голосованием на общем проф­союзном собрании (конференции) работников организации на срок полномочий выборного органа первичной профсоюзной организации. **(Форма протокола Приложение № 1)**
6. Уполномоченные, как правило, входят в состав комитета (комиссии) по охране труда в организации. Выдвижение уполномоченных в состав комитета (ко­миссии) по охране труда в качестве представителей работников организации может осуществляться на основании решения выборного органа первичной профсоюзной организации, если он объединяет более половины работающих, или собрания (кон­ференции) работников организации.
7. Уполномоченный организует свою работу в тесном взаимодействии с ру­ководителями, иными должностными лицами организации (структурных подразде­лений), профсоюзной организацией, в т.ч. профгруппами, службой охраны труда (ответственными за охрану труда), комитетами (комиссиями) по охране труда и другими службами организации, с органами государственного контроля и надзора за охраной труда, главным техническим инспектором труда обкома Профсоюза.
8. Руководство деятельностью уполномоченных осуществляется выборным органом первичной профсоюзной организации.
9. Уполномоченные по охране труда периодически отчитываются о своей работе на общем профсоюзном собрании или на заседании выборного органа пер­вичной профсоюзной организации **(Форма отчета Приложение № 2).**
10. По решению профсоюзного собрания или выборного органа первичной профсоюзной организации уполномоченный может быть отозван до истечения сро­ка действия своих полномочий, если он не выполняет возложенные на него функ­ции по защите прав и интересов работников на безопасные условия труда.
11. Выборный орган первичной профсоюзной организации и работодатель (должностное лицо), а также главный технический инспектор труда обкома Проф­союза оказывают необходимую помощь и поддержку уполномоченным по выпол­нению возложенных на них обязанностей.

**2. Основные задачи уполномоченного**

Основными задачами уполномоченного являются:

2.1. Осуществление в организации (структурном подразделении) контроля в форме обследования и (или) наблюдения за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах, а также за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда **(План работы Приложение № 3).**

1. Подготовка предложений работодателю (должностному лицу) по улуч­шению условий и охраны труда на рабочих местах на основе проводимого анализа
2. Содействие созданию в организации (структурном подразделении) здоро­вых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям норм и правил по охране труда.
3. Представление интересов работников в государственных и общественных организациях при рассмотрении трудовых споров по вопросам, связанным с выпол­нением обязанностей работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда и правами работника на труд, в условиях, отвечающих требованиям охраны труда.
4. Консультирование и информирование работников по вопросам их прав и гарантий на безопасный и здоровый труд.

**3. Функции уполномоченного**

В соответствии с задачами, стоящими перед уполномоченным, на них возла­гаются следующие функции:

1. Проведение обследований и (или) наблюдений за состоянием условий труда на рабочих местах и подготовка предложений должностным лицам по устра­нению выявленных нарушений.
2. Информирование работников структурного подразделения о необходимо­сти выполнения ими инструкций по охране труда, правильного применения средств индивидуальной и коллективной защиты, содержание их в исправном состоянии, применения и использования в работе исправного и безопасного оборудования и средств производства.
3. Осуществление контроля в структурном подразделении за ходом выпол­нения мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективным договором или соглашением, и доведение до сведения руководителей и должностных лиц о имеющихся недостатках по выполнению этих мероприятий в указанные коллектив­ным договором сроки.
4. Участие в трехступенчатом контроле состояния охраны труда в подразде­лениях и в организации в целом.
5. Информирование работников структурного подразделения о проводимых мероприятиях по улучшению условий труда на рабочих местах, об отнесении усло­вий труда на рабочих местах по степени вредности и опасности к определенному классу (оптимальному, допустимому, вредному и опасному) на основании аттеста­ции рабочих мест по условиям труда.
6. Содействие должностным лицам по обязательному прохождению работ­никами структурного подразделения периодических медицинских осмотров (обсле­дований) в установленные работодателем сроки.

3.7. Осуществление контроля по своевременному обеспечению работников
структурного подразделения средствами индивидуальной и коллективной защиты,
молоком или другими равноценными продуктами, лечебно-профилактическим пи-­
танием на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

1. Проведение проверок и обследований машин, механизмов, транспортных средств и другого производственного оборудования, находящегося в структурном подразделении с целью определения их соответствия государственным норматив­ным требованиям охраны труда, а также эффективности работы вентиляционных систем и систем, обеспечивающих освещение рабочих мест, безопасного примене­ния технологических процессов, инструментов, сырья и материалов, состоянием санитарно-технических устройств и санитарно-бытовых помещений.
2. Информирование работодателя (должностного лица) о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью работников, о каждом несчастном случае, проис­шедшим с работником структурного подразделения, об ухудшении их здоровья.
3. Участие в разработке программ (мероприятий) по предупреждению не­счастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда работников.
4. Участие в организации первой помощи, а при необходимости оказания первой помощи пострадавшему в результате несчастного случая, происшедшего в организации (структурном подразделении).
5. Подготовка предложений работодателю, выборному органу первичной профсоюзной организации по совершенствованию инструкций по охране труда, проектам локальных нормативных актов по охране труда.
6. Участие в расследовании происшедших в структурном подразделении аварий и несчастных случаев, а также обеспечение контроля за мероприятиями по их предотвращению.
7. В организации из членов выборного органа первичной профсоюзной ор­ганизации избирается старший уполномоченный по охране труда, который, как правило, является заместителем руководителя выборного органа первичной проф­союзной организации.

На старшего уполномоченного по охране труда возлагается:

* организация работы и координация деятельности уполномоченных по кон­тролю за соблюдением в структурных подразделениях организации выполнения требований охраны труда, норм и правил по охране труда, локальных нормативных актов;
* внесение в выборный орган первичной профсоюзной организации и руково­дителям структурных подразделений предложений по улучшению и совершенство­ванию работы уполномоченных по охране труда;
* участие в работе комитета (комиссии) по охране труда;
* контроль за выполнением должностными лицами предложений по вопросам обеспечения безопасных условий и охраны труда, вносимых уполномоченными;

внесение предложений по кандидатурам уполномоченных для участия их в работе комиссий по расследованию несчастных случаев на производстве и профес­сиональных заболеваний;

- проведение анализа состояния условий и охраны труда в организации, вне-­
сение предложений руководителю (выборному органу первичной профсоюзной организации) по снижению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

**4. Права уполномоченных**

Для выполнения задач, возложенных на уполномоченного (ых), ему предоставля­ется право:

1. Беспрепятственно контролировать соблюдение в подразделении, в кото­ром они являются уполномоченными, правил и норм охраны труда, локальных нор­мативных актов об охране труда.
2. Проверять выполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективным договором, соглашением по охране труда, результатами расследова­ния несчастных случаев.
3. Принимать участие в работе комиссий по испытанию, приемке в эксплуа­тацию производственных объектов и оборудования и средств труда.
4. Получать информацию от руководителей и иных должностных лиц своих подразделений и организации в целом о состоянии условий и охраны труда, а так­же мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, происшедших несчастных случаях.
5. Принимать участие в расследовании несчастных случаев и профессио­нальных заболеваний.
6. Информировать соответствующих должностных лиц о необходимости приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников.
7. Защищать права и законные интересы членов Профсоюза по вопросам возмещения вреда, причиненного их здоровью на производстве (работе).
8. Вносить предложения руководителям организаций (структурных подразделений) обяза­тельные к рассмотрению предложения об устранении выявлен­ных нарушений требований охраны труда. **(Предложения уполномоченного Приложение №4)**
9. Обращаться в соответствующие органы надзора и контроля с предложе­ниями о привлечении к ответственности должностных лиц, не выполняющих уста­новленные требования по охране труда, сокрытии фактов несчастных случаев на производстве.
10. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с усло­виями труда, нарушением требований охраны труда, обязательств, предусмотрен­ных коллективным договором и соглашением по охране труда, изменениями усло­вий труда.
11. Вносить работодателю, должностному лицу и в выборный профсоюзный орган первичной профсоюзной организации предложения по проектам локальных нормативных правовых актов об охране труда.

**5. Обеспечение деятельности уполномоченного**

5.1. Обеспечение условий деятельности уполномоченного (освобождение от основной работы на период выполнения возложенных на него обязанностей, про­хождения обучения, обеспечение необходимой справочной литературой, предос­тавление помещения для хранения и работы с документами и др.) устанавливается коллективным договором, локальным нормативным актом организации.

5.2. Уполномоченному по охране труда выдается установленного образца удостоверение.

5.3. Уполномоченные проходят обучение за счет средств фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика) в соответствии с порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по нормативно-правовому регулированию в сфере труда, по направлению работодателя в образовательных центрах по охране труда, а также проходят обучение за счет средств работодателя.

 5.4. В соответствии с коллективным договором, локальным нормативным актом организации уполномоченному могут устанавливаться социальные гарантии, предусмотренные статьями 25, 26 и 27 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности».

 5.5. За активную и добросовестную работу по предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний в организации, улучшению условий труда на рабочих местах уполномоченный может быть морально и материально и поощрен.

 5.6. Работодатель и должностные лица несут ответственность за нарушение прав уполномоченного или воспрепятствование его законной деятельности в порядке, установленным законодательством Российской Федерации.

 5.7. Первичная профсоюзная организация (профком) ежегодно проверяет работу уполномоченного(ых) по вопроснику (**Форма перечня вопросов Приложение № 5)** и составляют справку, которая обсуждается на собрании (заседании выборного профсоюзного органа).

**Приложение:** № 1. Форма протокола первичной профсоюзной организации о

 выборе уполномоченного (доверенного) лица по охране

 труда;

 № 2. Форма отчета о работе уполномоченного по охране труда

 № 3. Форма Плана работы уполномоченного по охране труда;

 № 4. Форма предложений работодателю по улучшению условий

 труда уполномоченного по охране труда;

 № 5 Форма примерного перечня вопросов по проверке

 организации работы уполномоченного (ых) по охране труда.

**Утверждаю:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись руководителя выборного органа Ф.И.О.)

 Составляется уполномоченным (доверенным) лицом по охране труда **2 раза** в год, не позднее **15 июля** текущего года и не позднее **15 января** следующего года после отчетного периода представляется в выборный орган первичной организации Профсоюза

**Отчет о работе уполномоченного (доверенного) лица**

**по охране труда первичной профсоюзной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**за период с \_\_\_\_\_\_\_\_ года** (полное название организации) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 фамилия, имя, отчество, должность, подразделение (участок)

 Служебный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателей | Период |
| отчет-ный | преды-дущий |
| 1. | Проведено проверок (обследований), при этом: |  |  |
| 1.1. | выявлено нарушений |  |  |
| 1.2. | выдано предложений |  |  |
| 2. | Количество совместных проверок (обследований): |  |  |
| 2.1. | со службой охраны труда |  |  |
|  | - выявлено нарушений |  |  |
| 2.2. | в составе комитета (комиссии) по охране труда |  |  |
|  | - выявлено нарушений |  |  |
| 2.3. | с техническим инспектором труда |  |  |
|  | - выявлено нарушений |  |  |
| 2.4. | с территориальными органами государственного надзора и контроля |  |  |
|  | - выявлено нарушений |  |  |
| 3. | Количество пунктов мероприятий по охране труда коллективного договора выполненных по предложению уполномоченного, % |  |  |
| 4. | Количество внедренных предложений, направленных на улучшение условий и безопасности труда |  |  |
| 5. | Состояние травматизма в подразделении: | Х | Х |
| 5.1. | коэффициент частоты (Кч) |  |  |
| 5.2. | коэффициент тяжести (Кт) |  |  |
| 6. | Участие в работе комиссий по расследованию несчастных случаев, происшедших в организации (подразделении), кол. |  |  |
| 7. | Количество рассмотренных трудовых споров, связанных с условиями труда (в составе комиссии), кол. |  |  |
| 8. | Участие в работе комиссий по испытаниям и приему в эксплуатацию производственных объектов и средств производства, кол. раз |  |  |
| 9. | Наличие стенда, уголка по охране труда в организации (структурном подразделении) , где работает уполномоченный |  |  |

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Уполномоченный

(доверенное лицо) по охране труда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**уполномоченного (доверенного) лица по охране труда**

**первичной профсоюзной организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** № **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (число,месяц,год) (рег.номер)

Кому \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование структурного подразделения)

 В соответствии со статьей 370 Трудового кодекса РФ мною осуществлена проверка соблюдения требований охраны труда и выявлены недостатки и нарушения, которые предлагаю устранить в целях улучшения условий и охраны труда:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №№пп | Перечень выявленных недостатков и нарушений | Сроки устранения |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Уполномоченный

(доверенное) лицо

по охране труда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата, подпись) (фамилия, и. о.)

Предложение получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата, подпись) (фамилия, и. о.)

**«Утвержден»** на заседании профсоюзного

комитета (бюро) первичной организации

Профсоюза \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.,

протокол № \_\_\_\_\_

**План**

работы уполномоченного лица по охране труда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на 20\_\_\_г.

Организация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Структурное подразделение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки выполнения | Отметки о выполнении. Результаты |
| 1. | Контроль за исправностью оборудования, освещенностью рабочих мест. | 1 раз в квартал |  |
| 2. | Контроль за микроклиматом на рабочих местах, состоянием вентиляции. | 1 раз в квартал |  |
| 3. | Контроль наличия в учреждении (организации) подразделении утвержденных инструкций по охране труда, журналов регистрации инструктажей по охране труда. | 2 раза в год |  |
| 4. | Участие в работе комиссий по расследованию несчастных случаев и проф. заболеваний | по факту наличия |  |
| 5. | Участие в проверках состояния охраны труда в организации ( подразделениях) | постоянно |  |
| 6. | Участие в работе комиссии по специальной оценке условий труда  | если спланированно проведение |  |
| 7. | Участие в работе комиссии профкома по охране труда (в случае создания). | по плану |  |
| 8. | Участие в работе комиссии организации по проверке знаний охраны труда сотрудниками организации (подразделения) | по плану |  |
| 9. | Доведение до членов профсоюза информации о состоянии условий и охраны труда в организации (подразделении (ях). | в ходе осуществления контроля |  |
| 10. | Представление руководителю организации (структурного подразделения) предложений об улучшении (устранении нарушений) охраны труда. | По итогам контроля, в случае выявления нарушений |  |
| 11. | Контроль (при наличие) за правильностью предоставления льгот и компенсаций работникам организации (подразделения) за вредные условия труда. | 2 раза в год |  |
| 12. | Участие в разборе жалоб и заявлений работников членов профсоюза по вопросам охраны труда. | по мере обращения |  |
|  13. | Контроль выполнения положений раздела по охране труда коллективного договора в организации (учреждении). | 2 раза в год |  |
| 14. | Подготовка и представление отчета о работе уполномоченного (доверенного) лица по охране труда в выборный орган первичной организации для последующего представления в территориальную организацию Профсоюза. | до **15 июля** за полугодие текущего года,до **15 января** за предыдущий отчетный год  |  |

Уполномоченное (доверенное ) лицо по охране труда

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ознакомлен: Руководитель организации (подразделения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_